Faaliyet Raporu 2010

01.01.2010 – 31.12.2010

MARKA

DOĞU MARMARA
KALKINMA AJANSI

Ekonomik kalkınma, Türkiye'nin hür, müstakil, daima daha kuvvetli, daima daha refahlı Türkiye idealinin belkemiğidir.

M. Kemal ATATÜRK

Bireylerin ve kurumların oluşturduğu sinerji

Türkiye'nin gücüne güç katacaktır.

Abdullah GÜL

CUMHURBAŞKANI

Başarılarımızın tamamı aslında milletimizin başarılarıdır.

R. Tayyip ERDOĞAN

BAŞBAKAN

T.C. DOĞU MARMARA KALKINMA AJANSI YÖNETİM KURULU

MARKA Yönetim Kurulu Başkanı
Mustafa BÜYÜK
Sakarya Valisi

MARKA Yönetim Kurulu Başkan Vekili
Osman ÇAPALI
Yalova Valisi

Ercan TOPACA
Kocaeli Valisi

İbrahim ÖZÇİMEN
Bolu Valisi

Vasip ŞAHİN
Düzce Valisi

İbrahim KARAOSMANOĞLU
Kocaeli Büyükşehir Belediye Başkanı

Alaaddin YILMAZ
Bolu Belediye Başkanı

İsmail BAYRAM
Düzce Belediye Başkanı

Zeki TOÇOĞLU
Sakarya Büyükşehir Belediye Başkanı

Yakup Bilgin KOÇAL
Yalova Belediye Başkanı

İbrahim KELEŞ
Kocaeli Ticaret Odası Yönetim Kurulu Başkanı

Emin SEMERCİOĞLU
Bolu Ticaret ve Sanayi Odası Yönetim Kurulu Başkanı

Metin BÜYÜK
Düzce Ticaret ve Sanayi Odası Yönetim Kurulu Başkanı

Mahmut KÖSEMUSUL
Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası Yönetim Kurulu Başkanı

Celalettin ÖZEL
Yalova Ticaret ve Sanayi Odası Yönetim Kurulu Başkanı

Ali AYAZ
Kocaeli İl Genel Meclisi Başkanı

Mücahit KUTLU
Bolu İl Genel Meclisi Başkanı

Sinan AYDIN
Düzce İl Genel Meclisi Başkanı

Fethi SARIĞLU
Sakarya İl Genel Meclisi Başkanı

Atalay BEŞTAŞ
Yalova İl Genel Meclisi Başkanı

YÖNETİM KURULU BAŞKANI SUNUŞU

T.C. Doğu Marmara Kalkınma Ajansı, 14 Temmuz 2009 tarihli Bakanlar Kurulu kararının 25 Temmuz 2009 tarihli Resmi Gazete'de yayınlanması ile faaliyetlerine başlamıştır. 2009 yılının ikinci 6 ayında kuruluş yapılanmasını tamamlayan T.C. Doğu Marmara Kalkınma Ajansı; 2010 yılı Mart ayında ilk personel alımını gerçekleştirmesinin ardından, nitelikli uzman kadrosu ile hızlı bir tempo içerisinde, diğer Kalkınma Ajanslarına örnek teşkil edecek şekilde faaliyetlerini belirlemiş ve uygulamıştır.

2010 yılı Mart ayında 31 uzman ve 7 destek personeli göreve başlamıştır. Genel Sekreterlik bünyesinde Planlama, Programlama ve Koordinasyon; Proje Uygulama; İzleme ve Değerlendirme, Destek Hizmetleri Birimleri ile 5 ilde Yatırım Destek Ofisleri kurulmuş, uzman ve destek personel eğitim durumları ve yeteneklerine göre ilgili birimlere yerleştirilmiştir. Ajans uzman ve destek personelinin ortaya koyduğu işlerin niteliğini artırmak amacı ile personel eğitimi faaliyetlerine önem verilmiştir. Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı'nın koordinasyonunda Kocaeli ve Erzurum'da düzenlenen eğitim programların tüm personel katılmış, buna ek olarak ajans içi eğitimler düzenlenmiştir.

Kanunla verilmiş temel görevi Kocaeli, Sakarya, Düzce, Bolu ve Yalova illerinden oluşan TR42 Doğu Marmara bölgesinde kamu kesimi, özel kesim, üniversiteler ve sivil toplum kuruluşları arasında işbirliğini geliştirmek olan Doğu Marmara Kalkınma Ajansı, bu doğrultuda ilk faaliyet olarak TR42 Doğu Marmara Bölge Planı'nı 2010-2013 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlamıştır. Bölge Planı'nın bölgenin tüm paydaşlarının görüşlerini içermesi amacı içerisinde; mülki idare amirleri, belediye

başkanları, üniversiteler, il müdürleri özel sektör temsilcileri, sivil toplum kuruluşlarının katılımı ile çalışma toplantıları düzenlenmiş, ortaya çıkan fikirler, bölgenin önceliklerini ve geleceğini belirleme noktasında yol gösterici olmuştur.

Bölge planın tamamlanmasından sonra ilgili mevzuat kapsamında plan kararları gözetilerek, teknik ve mali destek programları uygulanmıştır. Toplam 765.000 TL kaynak ayrılan 2010 Yılı Teknik Destek Programında 155 proje başvurusu alınmış; bu projelerden 97'si kabul edilmiştir. 2010 yılı mali destek programı ise KOBİ'lerin rekabet gücünün artırılması hedefiyle tasarlanmış ve Programa 15.000.000 TL kaynak ayrılmıştır. Bölgemizin rekabet edebilirlik kapasitesinin artırılmasına katkı sağlayacak bu Programın 2011 yılı içerisinde sonuçlandırılması öngörülmektedir.

Beş ilde, saha çalışmalarını da içeren özverili bir çalışma yürüten Yatırım Destek Ofisleri, Doğu Marmara Kalkınma Ajansı'nın temel rekabetçi gücünü oluşturmaktadır. Yatırım Destek Ofisleri, illerindeki kamu, STK ve özel sektör kuruluşları ile işbirliği ve eşgüdüm çalışmalarında bulunarak, yerelin düşüncelerini almakta, kalkınma ajansının çalışmalarını anlatmakta, sektörel envanter çalışmalarını yaparak yerel ve bölgenin potansiyelini harekete geçirmeyi hedeflemektedir. Bölge illerimizin potansiyelinin ulusal ve uluslar arası alanda tanıtımına başlanmıştır. Bölgemize gelen yatırımcı talepleri, yerel birimlerle koordineli şekilde değerlendirilerek milli ekonomiye en yüksek düzeyde katkı sağlanmasına çalışılmaktadır.

Ulusal kalkınma planı ve programlarda öngörülen ilke ve politikalarla uyumlu olarak bölgesel gelişmeyi hızlandırmak, kalkınmanın sürdürülebilirliğini sağlamak, bölgeler arası ve bölge içi gelişmişlik farklarını azaltmak amacı ile diğer kalkınma ajansları ile düzenli temas sağlanmıştır. Bu doğrultuda, uzman personelin süreçleri öğrenmesi amacıyla diğer ajanslarla çalışma toplantıları gerçekleştirilmiş ve Avrupa Kalkınma Ajansları Birliği (EURADA)'ne üye olunmuştur.

Bölgede kalkınma yolunda işbirliği ve güç birliğinin oluşturulması, bölge paydaşları arası iletişimin ve orta üretim kültürünün artırılması ile mümkündür. Bu amaçla Avrupa Birliği, Belediyeler, Genç ve Kadın Girişimciler, İşadamları, Kent Konseyleri, Üniversiteler İşbirliği Ağları tesis edilmiş ve işlerliğinin arttırılması konusunda faaliyetlerde bulunulmuştur.

2010 yılı içerisinde kurumsallaşma faaliyetlerini hızlı bir şekilde tamamlayan Doğu Marmara Kalkınma Ajansı, önümüzdeki süreç içerisinde faaliyetlerine aynı hızla, uluslar arası alanda MARKA olma vizyonu doğrultusunda, başarı ve performans odaklı olarak çalışmalarını devam ettirecektir.

Mustafa BÜYÜK
Sakarya Valisi
Ajans Yönetim Kurulu Başkanı

T.C. DOĞU MARMARA KALKINMA AJANSI KALKINMA KURULU

Kalkınma Kurulu Başkanlık Divanı

Kalkınma Kurulu Başkanı
Ayhan ZEYTİNOĞLU
Kocaeli Sanayi Odası Başkanı

Başkan Vekili, Üye
Engin ÖZKOÇ
Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası Meclis Başkanı

Katip Üye
Eyüp ÇAKIR
Düzce Sanayici ve İşadamları Derneği Başkanı

Katip Üye
Mustafa ERDOĞAN
Bolu Sanayici ve İşadamları Derneği Başkanı

T.C. DOĞU MARMARA KALKINMA AJANSI KALKINMA KURULU

Kalkınma Kurulu Üyeleri (Toplam 100 üye)

BOLU İLİ

KALKINMA KURULU ÜYELERİ	TEMSİLCİNİN ADI-SOYADI	TEMSİLCİNİN ÜNVANI
Bolu İl Özel İdaresi	Tahsin AKDUMAN	Genel Sekreter
Bolu Belediyesi	İsmail YAMANTÜRK	Başkan Yardımcısı
İl Planlama ve Koordinasyon Müdürlüğü	Uğur YETKİN	Müdür
İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü	Hasan KAPLAN	Müdür
İl Çevre ve Orman Müdürlüğü	Sezgin AKAY	Müdür Vekili
Abant İzzet Baysal Üniversitesi	Yrd. Doç Dr. S. Selim EREN	Öğretim Görevlisi
Bolu Ticaret ve Sanayi Odası	Atilla ÇELİKPENÇE	Başkan Yardımcısı
Gerede Ticaret ve Sanayi Odası	İbrahim Sadi ÖZALP	Yönetim Kurulu Başkanı
Bolu Ziraat Odası	Fikret ÖZEN	Meclis Başkanı
Bolu Esnaf ve Sanatkârlar Odaları Birliği	Tahir GAYRET	Birlik Başkanı
Bolu Organize Sanayi Bölgesi	Mustafa GÜLEN	Bölge Müdürü
İzzet Baysal Vakfı Bolu Temsilciliği	Mehmet Şerafettin ERBAYRAM	Vakıf Sekreteri
Bolu Sanayici ve İşadamları Derneği	Mustafa ERDOĞAN	Yönetim Kurulu Başkanı
Batı Karadeniz Otelciler Birliği	Ali TERZİBAŞOĞLU	Başkan Vekili

DÜZCE İLİ

KALKINMA KURULU ÜYELERİ	TEMSİLCİNİN ADI-SOYADI	TEMSİLCİNİN ÜNVANI
Düzce İl Özel İdaresi	Kenan ÜSTÜNEL	Genel Sekreter
Düzce Belediyesi	Bayram BAYRAKTAR	Başkan Yardımcısı
İl Planlama ve Koordinasyon Müdürlüğü	Zülfü KAYA	Müdür
Kültür ve Turizm İl Müdürlüğü	Özcan BUDAK	Müdür
Akçakoca Belediyesi	Fikret ALBAYRAK	Başkan
Düzce Üniversitesi	Prof. Dr. Funda SİVRİKAYA ŞERİFOĞLU	Rektör
Düzce Ticaret ve Sanayi Odası	Bahri BAKAN	Y. Kurulu Başkan Vekili
Akçakoca Ticaret ve Sanayi Odası	Mustafa VURAL	Yönetim Kurulu Başkanı
Düzce Ziraat Odası	Ramazan ÖZTÜRK	Yönetim Kurulu Başkanı
Düzce Ticaret Borsası	Nurettin KARSLIOĞLU	Yönetim Kurulu Başkanı
Düzce Esnaf ve Sanatkarlar Odaları Birliği	Mustafa KAYIKÇI	Yönetim Kurulu Başkanı
Cumayeri Belediyesi	Yakup KELEŞ	Belediye Başkanı
Düzce Organize Sanayi Bölgesi	Aylin ÖZDEMİR	Bölge Müdür Vekili
Düzce Sanayici ve İşadamları Derneği	Eyüp ÇAKIR	Yönetim Kurulu Başkanı
Düzce Kalkınma ve Tanıtma Vakfı	Veysel ÇAKAR	Yönetim Kurulu Üyesi

KOCAELİ İLİ

KALKINMA KURULU ÜYELERİ	TEMSİLCİNİN ADI-SOYADI	TEMSİLCİNİN ÜNVANI
Kocaeli İl Özel İdaresi	Metin YAHŞİ	Genel Sekreter
Kocaeli Büyükşehir Belediyesi	Tahir BÜYÜKAKIN	Genel Sekreter Yardımcısı
Kocaeli Üniversitesi	Arif DEMİR	Rektör Yardımcısı
Gebze Yüksek Teknoloji Enstitüsü	Doç. Dr. Halit YANIKKAYA	Öğretim Üyesi
Derince Kaymakamlığı	Cengiz CANTÜRK	Kaymakam
İl Planlama ve Koord. Müdürlüğü	Nevzat GÖÇER	Müdür
Sanayi ve Ticaret İl Müdürlüğü	İhsan ERTUĞRUL	Müdür
İl Çevre ve Orman Müdürlüğü	Mustafa YILMAZ	Müdür
Dilovası Belediye Başkanlığı	Cemil YAMAN	Belediye Başkanı
Gebze Belediye Başkanlığı	Adnan KÖŞKER	Belediye Başkanı
Gölcük Belediye Başkanlığı	Mehmet ELLİBEŞ	Belediye Başkanı
Karamürsel Belediye Başkanlığı	İsmail YILDIRIM	Belediye Başkanı
KOSGEB Kocaeli – Gebze İşletme Geliştirme Merkez Md.	Kamil Atacan YÜCELEN	Merkez Müdürü
Kocaeli Sanayi Odası	Ayhan ZEYTİNOĞLU	Yönetim Kurulu Başkanı
Kocaeli Ticaret Odası	Recep EKŞİ	Meclis Başkanı
Gebze Ticaret Odası	Nail ÇİLER	Yönetim Kurulu Başkanı
Körfez Ticaret Odası	Mustafa EFE	Yönetim Kurulu Başkanı
Kocaeli Ziraat Odası	Şinasi TUROĞLU	Yönetim Kurulu Başkanı
Kocaeli Esnaf Sanatkârlar Odaları Birliği	Kemal KAYA	Birlik Başkanı
Kocaeli Sanayici ve İşadamları Derneği	Bora ERGENE	Yönetim Kurulu Başkanı
Taşıt Araçları Yan Sanayicileri Derneği	Özlem GÜLŞEN	Genel Sekreter
Tema Vakfı Kocaeli Şubesi	Nermin TOL	Kocaeli Temsilcisi
Gebze Sanayici ve İş Adamları Derneği	Halit UÇAR	Dernek Başkanı
Gebze Organize Sanayi Bölgesi Sanayicileri Derneği	Tunçher Gömeçli	Genel Sekreter
Gebze Dilovası OSB Sanayicileri Dayanışma Derneği	Turgay ENER	Yönetim Kurulu Başkanı
Kocaeli Gazeteciler Cemiyeti Derneği	Engin ŞAHİN	Genel Sekreter
Kocaeli - Kartepe (Keltepe) Turizm Merkezi Birliği	Mustafa ÜNALDI	Birlik Başkanı
Kocaeli - Sakarya Kıyı Bandı Kültür ve Turizm Koruma ve Gelişim Bölgesi Birliği	Hamza ERKAL	Kandıra Kaymakamı
Kocaeli Yazlık Yeniköy Termal Turizm Merkezi Birliği	Adem YAZICI	Gölcük Kaymakamı
Kocaeli AB İş Geliştirme Merkezi	Mehmet Barış TURABİ	Genel Müdür
Kocaeli Aktif Sanayici ve İşadamları Derneği	Osman YAVUZ	Yönetim Kurulu Başkanı
Türkiye Selüloz, Kâğıt ve Mam. İşçileri Sendikası (Selüloz-İş)	Bekir TANRIKULU	Kocaeli Şube Başkanı
İzmit Yelken Kulübü Spor Derneği	Dr.R.Turgay ASLAN	Yelken Kulübü Başkanı
Kocaeli Mahalle Afet GönüllüleriDerneği	Bahri SOYYİĞİT	Yönetim Kurulu Başkanı

SAKARYA İLİ

KALKINMA KURULU ÜYELERİ	TEMSİLCİNİN ADI-SOYADI	TEMSİLCİNİN ÜNVANI
Sakarya İl Özel İdaresi	Recep SOYTÜRK	Genel Sekreter
Sakarya Büyükşehir Belediyesi	Ayhan KARDAN	Genel Sekreter Yardımcısı
Sakarya İl Planlama ve Koordinasyon Müdürlüğü	Hüsamettin AYTAŞ	Müdür
İl Bayındırlık ve İskan Müdürlüğü	Salih TAÇ	Müdür
Adapazarı Belediyesi	Süleyman DİŞLİ	Başkan
Akyazı Belediyesi	Yaşar YAZICI	Başkan
Arifiye Belediyesi	İsmail KARAKULLUKÇU	Başkan
Serdivan Belediyesi	Yusuf ALEMDAR	Başkan
Sakarya Üniversitesi	Prof. Dr. Mehmet DURMAN	Rektör
Sakarya Üniversitesi	Prof. Dr. Muzaffer ELMAS	Rektör Yardımcısı
Sakarya Sanayi ve Ticaret Odası	Adnan BORAZANCIOĞLU	Meclis Başkanı
Akyazı Ticaret ve Sanayi Odası	Zafer Şinasi BAYRAKTAR	Yönetim Kurulu Başkanı
Sakarya Esnaf ve Sanatkârlar Odaları Birliği	Hasan ALİŞAN	Birlik Başkanı
Sakarya Ticaret Borsası	Ahmet GÜZ	Meclis Başkanı
Sakarya Ziraat Odası	Hamdi ŞENOĞLU	Yönetim Kurulu Başkanı
İnşaat Mühendisleri Odası Sakarya Şubesi	Hüsnü GÜRPINAR	Şube Başkanı
Sakarya Sanayicileri ve İşadamları Derneği	Hasan ÇELEBİ	Dernek Başkanı
Müstakil Sanayici ve İşadamları Derneği Sakarya Şubesi	Halit İNCİ	Şube Başkanı
Sakarya Genç İşadamları Derneği	Vecdi ÇELEBİ	Yönetim Kurulu Başkanı
Sakarya Organize Sanayi Bölgesi Sanayicileri Derneği	İsmet ÇALIŞKAN	Yönetim Kurulu Başkanı
Sakarya 2. Organize Sanayi Bölgesi Müteşebbisleri Derneği	Oktay MERAL	Dernek Başkan Vekili
Pamukova Sanayici ve İşadamları Derneği	İsmail GÖKOĞLU	Başkan
Sakarya Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Merkezi	Musa BATI	Müdür
Sakarya Kanal 54 TV	Ahmet BAĞ	Genel Müdür

YALOVA İLİ

KALKINMA KURULU ÜYELERİ	TEMSİLCİNİN ADI-SOYADI	TEMSİLCİNİN ÜNVANI
Yalova İl Özel İdaresi	Atilla AKOĞUZ	Genel Sekreter
Yalova Belediyesi	Ahmet ÖZSÜMER	Başkan Yardımcısı
Yalova İl Planlama ve Koordinasyon Müdürlüğü	Ali Rıza ALAGÖZ	Müdür
Çiftlikköy Belediyesi	Metin DAĞ	Belediye Başkanı
Yalova Üniversitesi	Prof. Dr. M. Niyazi ERUSLU	Rektör
Yalova Ticaret ve Sanayi Odası	Vahdettin TİRYAKİ	Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı
Yalova Esnaf ve Sanatkârlar Odaları Birliği	Fehmi ÖNCÜ	Birlik Başkanı
Yalova Ziraat Odası	Şaban BEŞLİ	Yönetim Kurulu Başkanı
Avrupa Birliği Politikaları Enstitüsü	Hasan SOYGÜZEL	Yönetim Kurulu Başkanı
Yalova Gemi Sanayicileri Derneği	Behram KAVLAK	Dernek Başkanı
Yalova Aktif Sanayiciler ve İşadamları Derneği	Mustafa Hikmet YAŞAR	Dernek Başkanı
Yalova Güney Marmara Çiçek Yetiştiricileri Derneği	Ertuğrul PEHLİVAN	Dernek Başkanı
Saksılı Süs Bitkileri Üreticileri Derneği	Abdullah OKUL	Dernek Başkanı

İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER **17**

TABLOLAR LİSTESİ **19**

ŞEKİLLER LİSTESİ **19**

FOTOĞRAFLAR LİSTESİ **20**

1.GENEL BİLGİLER **23**

1.A. MİSYON VE VİZYON 25
1.B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR 25
1.C. AJANSA İLİŞKİN BİLGİLER 27
1.C.1. Fiziksel Yapı *27*
1.C.2. Teşkilat Yapısı *30*
KALKINMA KURULU 30
YÖNETİM KURULU 33
GENEL SEKRETERLİK 35
1.C.3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar *36*
1.C.4. İnsan Kaynakları *39*
1.C.5. Sunulan Hizmetler *43*
MERKEZ BİRİMLER 43
Planlama, Programlama ve Koordinasyon Birimi 43
Proje Uygulama Birimi 44
İzleme ve Değerlendirme Birimi 45
YATIRIM DESTEK OFİSLERİ 51
İÇ DENETÇİ 52
HUKUK MÜŞAVİRLİĞİNDEN SORUMLU UZMAN PERSONEL 53
1.C.6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi *54*

2. AMAÇ VE HEDEFLER **55**

2.A. AJANSIN AMAÇ VE HEDEFLERİ 56
2.B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER 57

3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER **59**

3.A. MALİ BİLGİLER 60
3.A.1. Bütçe Uygulama Sonuçları *61*
3.A.2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar *63*
3.A.3. Mali Denetim Sonuçları *63*
3.B. PERFORMANS BİLGİLERİ 64

3.B.1. Proje ve Faaliyet Bilgileri 64

3.B.1.1. 2010-2012 TR42 DOĞU MARMARA BÖLGE PLANI 64
3.B.1.2. MARKA KENT STRATEJİK KALKINMA PLANI 70
3.B.1.3. ARAŞTIRMA VE RAPORLAMA ÇALIŞMALARI 71
3.B.1.4. EMITT 2011 FUARINA ORTAK KATILIM KOORDİNASYONU 74
3.B.1.5. 2010 YILI TEKNİK DESTEK PROGRAMI 76
3.B.1.6. KOBİ'LERİN REKABET GÜCÜNÜN ARTIRILMASI MALİ DESTEK PROGRAMI 81
3.B.1.7. YATIRIMCI BİLGİLENDİRME VE YÖNLENDİRME FAALİYETLERİ 87
3.B.1.8. İŞBİRLİĞİ AĞLARI FAALİYETLERİ 90
3.B.1.9. BÖLGEDE TAKİP EDİLEN YATIRIM VE PROJELER 98
3.B.1.10. BÖLGEDE TAKİP EDİLEN YEREL TOPLANTILAR 99
3.B.1.11. KATILIM SAĞLANAN ORGANİZASYONLAR 100
3.B.1.12. KURUMSAL FAALİYETLER 111
3.B.1.13. AJANS TANITIMI VE BASINDA MARKA 115

4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ 119

4.A. ÜSTÜNLÜKLER 120
4.B. ZAYIFLIKLAR 121
4.C. DEĞERLENDİRME 121

5. ÖNERİ VE TEDBİRLER 123

TABLOLAR LİSTESİ

Tablo 1. Ajans Uzman ve Destek Personelinin Birimlere Dağılımı 40
Tablo 2. Doğu Marmara Kalkınma Ajansı Bütçe Gelir Gerçekleşmeleri Tablosu 62
Tablo 3. Doğu Marmara Kalkınma Ajansı Bütçe Gider Gerçekleşmeleri Tablosu 62
Tablo 4. Bölge Planı Yönlendirme Komitesi Üyeleri 66
Tablo 5. KASEM 2010 Eğitimleri 114

ŞEKİLLER LİSTESİ

Şekil 1. T.C. Doğu Marmara Kalkınma Ajansı Organizasyon Şeması 30
Şekil 2. Doğu Marmara Kalkınma Ajansı İnternet Adresi (www.marka.org.tr) 36
Şekil 3. Ajans Personelinin Bilim Alanlarına Göre Dağılımı 40
Şekil 4. Ajans Personelinin Eğitim Durumu 41
Şekil 5. Ajans Personelinin Eğitim Aldığı veya Almakta Olduğu Üniversiteler 41
Şekil 6. Ajans Personeli İş Deneyimi Durumu 42
Şekil 7. Ajans Personeli Sertifikalı Yabancı Dil Bilgisi 42
Şekil 8. TR42 Doğu Marmara Bölgesi EMITT 2011 Fuarı 10 Numaralı Salon ve Stant Tasarımları 75
Şekil 9. Mali Destek Programı Online Proje Hazırlama Eğitimi Ekranından Görüntüler 85
Şekil 10. Bağımsız Değerlendirici ve Teknik Destek Uzmanlığı Başvuru Ekranından Görüntüler 86
Şekil 11. Yatırım Destek Ofislerinin Paydaş Ziyaretleri ve Görüşmeleri 87
Şekil 12. Teşvik Rehberleri 89
Şekil 13. Envanter Formlarından Örnekler 90

FOTOĞRAFLAR LİSTESİ

Fotoğraf 1. MARKA Merkez Hizmet Binası ve Kocaeli Yatırım Destek Ofisi 27
Fotoğraf 2. Sakarya Yatırım Destek Ofisi 28
Fotoğraf 3.Düzce Yatırım Destek Ofisi 28
Fotoğraf 4.Bolu Yatırım Destek Ofisi 29
Fotoğraf 5.Yalova Yatırım Destek Ofisi 29
Fotoğraf 6. 2010 Yılı 1. Olağan Kalkınma Kurulu Toplantısı – Düzce (13.04.2010) 31
Fotoğraf 7. 2010 Yılı 2. Olağan Kalkınma Kurulu Toplantısı – Sakarya (14.07.2010) 32
Fotoğraf 8. 2010 Yılı 3. Olağan Kalkınma Kurulu Toplantısı – Yalova (10.12.2010) 33
Fotoğraf 9. 2010 Yılı Yönetim Kurulu Toplantılarından Bazı Fotoğraflar 34
Fotoğraf 10. Bölge Planı'nın Kalkınma Kurulu Toplantılarına Sunulması 66
Fotoğraf 11. Odak Grup Toplantılarından Fotoğraflar 67
Fotoğraf 12. Üst Düzey Yetkililerle Yapılan Mülakatlardan Fotoğraflar 68
Fotoğraf 13. EMITT Fuarına Ortak Katılım Çalıştaylarından Fotoğraflar 75
Fotoğraf 14. 2010 Yılı Teknik Destek Programı Açılışı ve Bilgilendirme Toplantıları Fotoğrafları 78
Fotoğraf 15. 2010 Yılı Teknik Destek Programı Proje Eğitimlerinden Fotoğraflar 79
Fotoğraf 16. 2010 Yılı Teknik Destek Programı Sözleşme İmza Törenlerinden Fotoğraflar 80
Fotoğraf 17. Mali Destek Programı İlanları ve Fotoğrafları 82
Fotoğraf 18. Mali Destek Programı Açılış Toplantısından Fotoğraflar 83
Fotoğraf 19. Mali Destek Programı Bilgilendirme ve Eğitim Toplantılarından Fotoğraflar 84
Fotoğraf 20. Bankalarla Eş Finansman Kredisi Protokolleri İmza Törenlerinden Görüntüler 87
Fotoğraf 21. Büyük Yatırımcılarla Yapılan Görüşmelerden Görüntüler 89
Fotoğraf 22. Nitelikli Planlama Uzmanı Yetiştirilmesi Projesi Ziyaretlerinden Fotoğraflar 91
Fotoğraf 23. UNARİA kapsamında Yalova Üniversitesi'ne Düzenlenen Toplantı 94
Fotoğraf 24. GESİAD Toplantısından Görüntüler 95
Fotoğraf 25. Düzce İl kadın Girişimci Kurulları Çalıştayından Görüntüler 96
Fotoğraf 26. Kent Konseyleri İşbirliği Ağı Toplantısından Görüntüler 97
Fotoğraf 27. Enerji ve Enerji Verimliliği Ortak Akıl Çalışması 100
Fotoğraf 28. Otokar Yan Sanayi Toplantısı 101
Fotoğraf 29. Türkiye ve Orta Asya Ekonomik İlişkileri Konferansı 101
Fotoğraf 30. Kocaeli OSB'leri Yuvarlak Masa Toplantısı 102
Fotoğraf 31. KOSGEB 20. Yıl Etkinlikleri 103
Fotoğraf 32. Dünya Gençlik Kongresi 104
Fotoğraf 33. Devlet Bakanı Sn. Cevdet Yılmaz'ın Sanayicilerle Toplantısı 105

Fotoğraf 34. Samsun EURADA Toplantısı 107
Fotoğraf 35. Macaristan Ziyaretleri 108
Fotoğraf 36. Agorada 2010+ Etkinlikleri 108
Fotoğraf 37. Almanya Ziyaretleri 109
Fotoğraf 38. ODTÜ Öğrencileri Bölge Ziyaretleri 110
Fotoğraf 39. DPT Modül I ve II Eğitimlerinden Görüntüler 112
Fotoğraf 40. Hizmet İçi Eğitimlerden Görüntüler 112
Fotoğraf 41. Hizmet İçi Gelişim Ziyaretlerinden Görüntüler 113
Fotoğraf 42. MARKA Ulusal Kalite Hareketi İmza Töreni 113
Fotoğraf 43. Konuk Olunan Televizyon Programlarından Görüntüler 116
Fotoğraf 44. CeBIT 2010 Fuarı MARKA Standı 116
Fotoğraf 45. Kocaeli Kitap Fuarı MARKA Standı 116

1.GENEL BİLGİLER

T.C. Doğu Marmara Kalkınma Ajansı (MARKA), 25.01.2006 tarih ve 5449 Sayılı "Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun"un 3'üncü maddesine dayanılarak T.C. Başbakanlık Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı'nın koordinasyonunda, 25 Temmuz 2009 tarih ve 27299 Sayılı Resmî Gazete'de yayınlanan 14.07.2009 tarihli ve 2009/15236 Karar Sayılı "Bazı Düzey 2 Bölgelerinde Kalkınma Ajansları Kurulması Hakkındaki Bakanlar Kurulu Kararı" ile kurulmuştur.

T.C. Doğu Marmara Kalkınma Ajansı'nın görev alanı Kocaeli, Sakarya, Düzce, Bolu ve Yalova illerini kapsamakta, Ajansın merkezi Kocaeli'nde bulunmaktadır. Doğu Marmara Kalkınma Ajansı, kamu tüzel kişiliğini haiz olup, bu bağlamda kamusal görev ve yetkiler ile donatılmıştır.

1.A. MİSYON VE VİZYON

T.C. Doğu Marmara Kalkınma Ajansı faaliyet bölgesi olan TR 42 Doğu Marmara Bölgesi'nin vizyonu "Stratejik konumu ve işbirliği ağlarından güç alan, çok yönlü ekonomik yapısı ile değer üreten, zengin beşeri potansiyeliyle geleceğe yön veren, yaşam kalitesi ile fark yaratan, insan ve bilgi odaklı, yeniliklere açık, küresel rekabette lider ve sürdürülebilir kalkınmada MARKA bölge olmak"tır.

Bu vizyona yönelik olarak, Doğu Marmara Kalkınma Ajansı'nın misyonu; bölge paydaşlarının etkin katılımıyla yerel potansiyelleri harekete geçirecek bölgesel kalkınma politikalarını üretmek ve uygulamalarını yürütmek, bölgenin rekabet gücünü arttırıcı faaliyetleri ve işbirliği ağlarını geliştirip desteklemek ve böylece bölgesel kalkınmayı tetiklemektir.

1.B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

T.C. Doğu Marmara Kalkınma Ajansı'nın yetki, görev ve sorumlulukları 5449 sayılı "Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun" kapsamında belirlenmektedir. 5449 sayılı Kanunun görev ve yetkiler başlıklı ikinci bölümünün 5. Maddesinde Ajans görev, yetki ve sorumlulukları;

a) Yerel yönetimlerin plânlama çalışmalarına teknik destek sağlamak.
b) Bölge plân ve programlarının uygulanmasını sağlayıcı faaliyet ve projelere destek olmak; bu kapsamda desteklenen faaliyet ve projelerin uygulama sürecini izlemek, değerlendirmek ve sonuçlarını Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığına bildirmek.
c) Bölge plân ve programlarına uygun olarak bölgenin kırsal ve yerel kalkınma ile ilgili kapasitesinin geliştirilmesine katkıda bulunmak ve bu kapsamdaki projelere destek sağlamak.
d) Bölgede kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları tarafından yürütülen ve bölge plân ve programları açısından önemli görülen diğer projeleri izlemek.

e) Bölgesel gelişme hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik olarak; kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasındaki işbirliğini geliştirmek.

f) 4 üncü maddenin ikinci fıkrasının (c) bendi çerçevesinde ajansa tahsis edilen kaynakları, bölge plân ve programlarına uygun olarak kullanmak veya kullandırmak.

g) Bölgenin kaynak ve olanaklarını tespit etmeye, ekonomik ve sosyal gelişmeyi hızlandırmaya ve rekabet gücünü artırmaya yönelik araştırmalar yapmak, yaptırmak, başka kişi, kurum ve kuruluşların yaptığı araştırmaları desteklemek.

h) Bölgenin iş ve yatırım imkânlarının, ilgili kuruluşlarla işbirliği halinde ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımını yapmak veya yaptırmak.

i) Bölge illerinde yatırımcıların, kamu kurum ve kuruluşlarının görev ve yetki alanına giren izin ve ruhsat işlemleri ile diğer idarî iş ve işlemlerini, ilgili mevzuatta belirtilen süre içinde sonuçlandırmak üzere tek elden takip ve koordine etmek.

j) Yönetim, üretim, tanıtım, pazarlama, teknoloji, finansman, örgütlenme ve işgücü eğitimi gibi konularda, ilgili kuruluşlarla işbirliği sağlayarak küçük ve orta ölçekli işletmelerle yeni girişimcileri desteklemek.

k) Türkiye'nin katıldığı ikili veya çok taraflı uluslararası programlara ilişkin faaliyetlerin bölgede tanıtımını yapmak ve bu programlar kapsamında proje geliştirilmesine katkı sağlamak.

l) Ajansın faaliyetleri, malî yapısı ve ajansla ilgili diğer hususların güncel olarak yayınlanacağı bir internet sitesi oluşturmak.

şeklinde tanımlanmaktadır.

1.C. AJANSA İLİŞKİN BİLGİLER

1.C.1. Fiziksel Yapı

T.C. Doğu Marmara Kalkınma Ajansı Kocaeli merkez ofisi 24 Ağustos 2009 tarihinden 2010 yılının sonuna dek; Kocaeli Fuar alanı içerisinde Kocaeli Sanayi Odası (KSO) Hizmet Binası'nın Giriş katında hizmet vermiştir. Ancak 2010 senesi son aylarında müstakil merkez binası kiralama yolu ile temin edilmiş, bina tadilat çalışmalarının tamamlanmasını takiben yeni binaya taşınma işlemleri 2010 yılı sonunda gerçekleştirilmiştir. MARKA; 2011 yılı başı itibari ile Kocaeli merkez binası olarak Yenişehir Mahallesi, Demokrasi Bulvarı, No:72/A, İzmit adresinde hizmet vermeye başlamıştır. Ayrıca faaliyet alanı içerisine giren tüm illerde, paydaşların erişebileceği merkezi yerlerde birer Yatırım Destek Ofisi bulunmaktadır. Fiziksel yapı kapsamında ilaveten; 2010 yılı içerisinde kiralama yolu ile sekiz araç Ajans hizmetlerinde kullanılmak üzere temin edilmiştir.

Fotoğraf 1. MARKA Merkez Hizmet Binası ve Kocaeli Yatırım Destek Ofisi

MARKA Merkez Hizmet Binası: Kocaeli Yatırım Destek Ofisi, merkez birimler ile beraber "Yenişehir Mahallesi, Demokrasi Bulvarı, No:72/A, İzmit" adresinde hizmet vermektedir.

Fotoğraf 2. Sakarya Yatırım Destek Ofisi

Sakarya Yatırım Destek Ofisi "Sakarya Mah. No: 19 SATSO Binası, Arifiye" adresinde hizmet vermektedir.

Fotoğraf 3.Düzce Yatırım Destek Ofisi

Düzce Yatırım Destek Ofisi "Kültür Mah. Süleyman Kuyumcu Cad. No:11, Düzce" adresinde hizmet vermektedir.

Fotoğraf 4.Bolu Yatırım Destek Ofisi

Bolu Yatırım Destek Ofisi "İzzet Baysal Cad. Bolu Valilik Binası, Bolu" adresinde hizmet vermektedir.

Fotoğraf 5.Yalova Yatırım Destek Ofisi

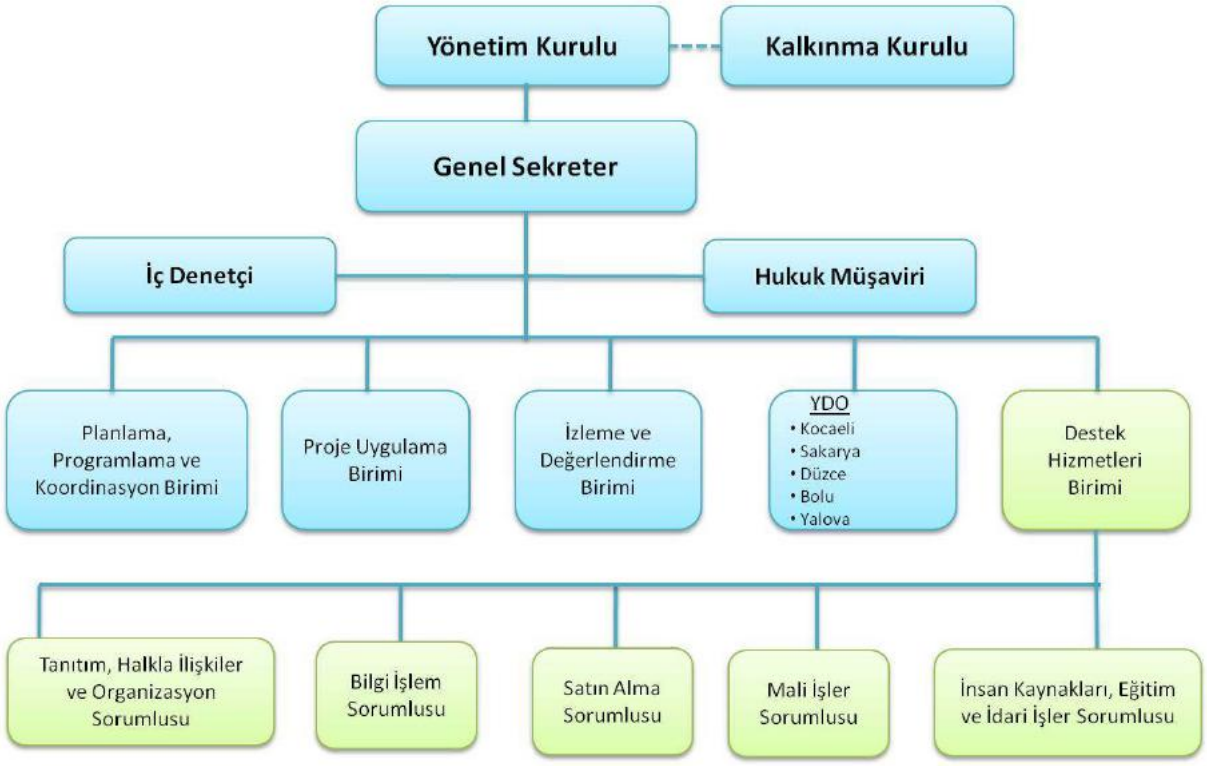
Yalova Yatırım Destek Ofisi "Fatih Cad. Hürriyet Sok. No: 24/3" adresinde hizmet vermektedir.

1.C.2. Teşkilat Yapısı

14.07.2009 tarihli ve 2009/15236 Karar Sayılı "Bazı Düzey 2 Bölgelerinde Kalkınma Ajansları Kurulması Hakkındaki Bakanlar Kurulu Kararı" ile merkezi Kocaeli'nde olmak üzere Doğu Marmara Kalkınma Ajansı kurulmuştur. Faaliyet alanı Kocaeli, Sakarya, Düzce, Bolu, Yalova illerini kapsayan Doğu Marmara Kalkınma Ajansı'nın teşkilat yapısı; 25.01.2006 tarih ve 5449 sayılı "Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun" kapsamında belirlenmektedir.

5449 sayılı Kanunun "Ajansın Teşkilat" başlıklı üçüncü bölümünde kalkınma ajansları teşkilat yapısı Kalkınma Kurulu, Yönetim Kurulu, Genel Sekreterlik ve Yatırım Destek Ofisleri şeklinde tanımlanmaktadır. Bu çerçevede, Doğu Marmara Kalkınma Ajansı organizasyon yapısı Ajansın faaliyetlerini etkili ve etkin bir şekilde yürütebilmesi amacıyla aşağıdaki şekilde gösterildiği gibi belirlenmiştir.

Şekil 1. T.C. Doğu Marmara Kalkınma Ajansı Organizasyon Şeması



KALKINMA KURULU

Kalkınma Kurulu; ajansın danışma organıdır. Kurul, bölgesel gelişme hedefine yönelik olarak; bölgedeki kamu kurum ve kuruluşları, özel kesim, sivil toplum kuruluşları, üniversiteler ve yerel yönetimler arasında işbirliğini geliştirmek ve ajansı yönlendirmek üzere oluşturulmuştur.

Kalkınma Kurulu'nun Görev ve Yetkileri

Kalkınma Kurulu'nun görev ve yetkileri 5449 sayılı Kanunun 9. Maddesinde tanımlanmaktadır:

a) Tek ilden oluşan bölgelerde yönetim kurulunda yer alacak özel kesim ve/veya sivil toplum kuruluşları temsilcilerini ve iki katı yedeklerini sırasıyla seçmek.
b) Ajansın yıllık faaliyet ve iç denetim raporlarını görüşmek, değerlendirmek ve yönetim kuruluna önerilerde bulunmak.
c) Bölgenin sorunlarına ve çözüm önerilerine, tanıtımına, potansiyeline ve önceliklerine yönelik olarak yönetim kuruluna tavsiyelerde bulunmak.
d) Toplantı sonuçlarını Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığına raporlamak ve toplantıya ilişkin bir sonuç bildirisi yayımlamak.

Doğu Marmara Kalkınma Ajansı Kalkınma Kurulu

Doğu Marmara Kalkınma Ajansı Kalkınma Kurulu illerin dengeli şekilde temsilini sağlayacak yapıda toplam 100 üyeden oluşmaktadır. Doğu Marmara Kalkınma Ajansı Kalkınma Kurulu üyelerinin %30'u kamu kesimi, %70'i özel kesim ve STK temsilcilerinden oluşmaktadır.

Fotoğraf 6. 2010 Yılı 1. Olağan Kalkınma Kurulu Toplantısı – Düzce (13.04.2010)

Doğu Marmara Kalkınma Ajansı Kalkınma Kurulu, 2010 yılı içerisinde üç kez olağan toplanmıştır. 13 Nisan 2010 tarihinde gerçekleştirilen 2010 Yılı Birinci Olağan Kalkınma Kurulu'nda 2009 yılı bağımsız dış denetim raporu ve faklı Kalkınma Ajansları tarafından yürütülen başarılı proje örnekleri sunulmuştur. Ayrıca; Ön Bölgesel Gelişme Planı Taslağı genel hatlarıyla Kurula aktarılmış; üyelerce taslak çerçevesinde bölgenin genel özellikleri ve öncelikleri konusunda çeşitli görüş ve önerilerde bulunulmuş ve netice itibariyle kurulca genel olarak olumlu değerlendirilmiştir.

Fotoğraf 7. 2010 Yılı 2. Olağan Kalkınma Kurulu Toplantısı – Sakarya (14.07.2010)

14 Temmuz 2010 tarihinde Sakarya'da gerçekleştirilen 2010 Yılı İkinci Olağan Kalkınma Kurulu; Sakarya Valisi ve Kalkınma Ajansı Yönetim Kurulu Başkanı Sn. Mustafa BÜYÜK ve Kocaeli Valisi ve Kalkınma Ajansı Yönetim Kurulu Üyesi Sn. Ercan TOPACA'nın açılış konuşmalarıyla başlamıştır. T.C. Başbakanlık Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı yetkisi Sn. Murat Kara tarafından Kalkınma Ajanslarının genel fonksiyonu ve Bölge Planları hakkında konuşmanın da yapıldığı Kurula; Ajans 2009 yılı Ara Faaliyet Raporu ve TR42 Doğu Marmara Bölge Planı (2010-2013) hazırlanış usulü ve hazırlık çalışmalarında gelinen son durum aktarılmıştır.

10 Aralık 2010 tarihinde Yalova'da gerçekleştirilen 2010 Yılı Üçüncü Olağan Kalkınma Kurulu toplantısı Yalova Valisi ve Kalkınma Ajansı Yönetim Kurulu Başkan Vekili Sn. Dursun Ali Şahin'in açılış konuşmalarıyla başlamıştır. Kurula; onaylanan Bölge Planı ve onaylanan MARKA Kent Stratejik Kalkınma Planı bilgilendirme sunuşları yapılmıştır. Ayrıca, 2010 yılında çıkılan teknik destek ve mali destek programları hakkında bilgiler Ajans uzmanları tarafından aktarılmıştır.

Fotoğraf 8. 2010 Yılı 3. Olağan Kalkınma Kurulu Toplantısı – Yalova (10.12.2010)

YÖNETİM KURULU

Yönetim Kurulu; ajansın karar organıdır. Kurul, başkanın daveti üzerine üye tamsayısının yarısından bir fazlası ile her ay en az bir kere toplanır. Yönetim kurulu toplantılarına başkanın yokluğunda başkan vekili başkanlık eder. Kurul, toplantıya katılanların oy çokluğu ile karar alır. Eşitlik durumunda, başkanın oyu yönünde karar alınır. Ajans genel sekreteri, oy hakkı olmamak kaydı ile yönetim kurulu toplantılarına katılır.

Yönetim Kurulu'nun Görev ve Yetkileri

Yönetim Kurulu'nun görev ve yetkileri 5449 sayılı Kanunun 11. Maddesinde tanımlanmaktadır:

a) Yıllık çalışma programını kabul etmek ve Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığının onayına sunmak.
b) Yıl içinde ihtiyaçlara göre bütçeyi revize etmek.
c) Yıllık malî raporu ve kesinleşen bütçe sonuçlarını onaylamak.
d) Taşınır ve taşınmaz mal alımı, satımı ve kiralanması ile hizmet alımına karar vermek.
e) Altı aylık ara rapor ile yıllık faaliyet raporunu Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığına göndermek.
f) Ajans bütçesini onaylamak ve Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığına göndermek.
g) Genel sekreterlik tarafından sunulan program, proje ve faaliyetlerin desteklenmesine ilişkin teklifler ile kişi ve kuruluşlara yapılacak yardımları onaylamak.
h) Ajansa yapılacak bağış ve hibeleri kabul etmek.
i) Personelin işe alınması ve işine son verilmesine karar vermek.
j) Genel sekreterce belirlenen çalışma birimlerini ve bunlar arasındaki işbölümünü onaylamak.
k) Genel sekreteri belirlemek ve Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığının onayına sunmak.
l) Taşıt dışındaki taşınır malların alımı, satımı ve kiralanması ile hizmet alımı konularında genel sekreterin yetkili olacağı sınırları tespit etmek.

Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde yukarıda sayılan yetkilerinden bir kısmını, sınırlarını açıkça belirlemek şartıyla genel sekretere devredebilir.

Doğu Marmara Kalkınma Ajansı Yönetim Kurulu

Doğu Marmara Kalkınma Ajansı Yönetim Kurulu faaliyet alanına giren illerin (Kocaeli, Sakarya, Düzce, Bolu ve Yalova) valileri, büyükşehir belediye başkanları veya büyükşehir olmayan illerde (Bolu, Düzce ve Yalova) il merkez belediye başkanları, il genel meclisi başkanları ve her ilden birer kişi olmak kaydıyla ticaret ve sanayi odası başkanlarından oluşmaktadır. Ajansı yönetim kurulu başkanı temsil eder.

Fotoğraf 9. 2010 Yılı Yönetim Kurulu Toplantılarından Bazı Fotoğraflar

Doğu Marmara Kalkınma Ajansı Yönetim Kurulu Başkanlığı'nı halen Sakarya Valisi Sn. Mustafa BÜYÜK, Yönetim Kurulu Başkan Vekilliği'ni ise Yalova Valisi Sn. Doç. Dr. Yusuf ERBAY yürütmektedir. 2010 yılında Doğu Marmara Kalkınma Ajansı Yönetim Kurulu toplam bölge illerinin her birinde her ayın sonunda 12 kez olağan toplantı gerçekleştirmiştir.

GENEL SEKRETERLİK

Genel sekreterlik Ajansın icra organıdır. Genel sekreterliğin ve yatırım destek ofislerinin en üst amiri genel sekreterdir. Genel sekreter yönetim kuruluna karşı sorumludur.

Genel Sekreter'in Görev ve Yetkileri

Genel Sekreter'in görev ve yetkileri 5449 sayılı Kanunun 14. Maddesinde tanımlanmaktadır:

a) Yönetim Kurulu kararlarını uygulamak.
b) Yıllık çalışma programı ile bütçeyi hazırlamak ve yönetim kuruluna sunmak.
c) Ajans gelirlerini toplamak, 4 üncü maddeye göre belirlenecek usûl ve esaslar ile bütçe ve yönetim kurulu kararlarına uygun olarak harcamaları yapmak.
d) Yönetim Kurulu tarafından tespit edilecek sınırlar içerisinde, taşıt dışındaki taşınır malların alımına, satımına, kiralanmasına ve hizmet alımına karar vermek.
e) Bölgedeki kişi, kurum ve kuruluşların proje üretme ve uygulama kapasitesini geliştirici faaliyetlerde bulunmak.
f) Özel kesim, sivil toplum kuruluşları ve yerel yönetimlerin proje ve faaliyet tekliflerini değerlendirerek malî destek sağlamak üzere yönetim kuruluna öneri götürmek.
g) Desteklenen proje ve faaliyetleri izlemek, değerlendirmek, denetlemek ve raporlamak.
h) Bölgesel kalkınmayla ilgili yurt içindeki ve dışındaki ajans ve kuruluşlarla işbirliği yapmak ve ortak projeler geliştirmek.
i) Yerel yönetimlerin plânlama çalışmalarına teknik destek sağlamak.
j) Personelin performans ölçütlerini belirlemek ve performansını değerlendirmek.
k) Personelin işe alınması ve işine son verilmesini yönetim kuruluna teklif etmek.
l) Ajans genel sekreterliğini temsilen, bölgesel gelişme ile ilgili ulusal ve uluslararası toplantılara katılmak ve yurt dışı temaslarda bulunmak.
m) Ajansın sekretarya işlerini ve görev alanına giren diğer hizmetleri yürütmek.
n) Yönetim kurulunun devrettiği yetkileri kullanmak.

1.C.3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Ajansın bilgi ve iletişim teknolojileri altyapısının geliştirilmesinde gerekli olan donanım ürünleri temini için, 2010 yılı içerisinde çeşitli zamanlarda alımlar yapılmıştır. Tamamlanan alım süreçlerinin sonunda; 1 adet sunucu bilgisayar, ağ altyapısı (kabinet, switch, kablolama), kablosuz ağ elemanları (access point, pointer), Ajans personeli için 16 Masaüstü 27 dizüstü bilgisayar, 3 adet Renkli, 2 adet siyah-beyaz lazer yazıcı ve Yatırım Destek Ofislerinin ve Ajans Merkezinin yazıcı, tarayıcı, fotokopi ve faks ihtiyaçları için de bu dört özelliğe sahip 6 adet siyah-beyaz fotokopi cihazı, biri Lazer baskı teknolojisine sahip, diğeri karbon film baskılı toplam 2 adet faks cihazı, 1'i sabit, 6'sı mobil olmak üzere toplamda 7 adet projeksiyon cihazı, 1 adet 20 KVA gücünde Merkezi Kesintisiz Güç Kaynağı, 1 adet 2 Terra Byte network veri depolama cihazı, 8 adet fotoğraf makinesi, 4 adet 32" LCD TV ve uydu alıcı cihazı, 4'ü salon tipi biri siplit olmak üzere toplam 5 klima donanımları satın alınmıştır.

Alınan donanımlar ile Ajansın bilgi akışının en hızlı düzeyde olmasını sağlayacak uygun kablolu-kablosuz ağ bağlantıları ve yerel ağ altyapısı oluşturulmuş, Ajansın dış dünyaya açılan internet bağlantısı mevcut teknoloji ve güvenlik standartları ile hizmet vermeye başlamıştır. Ajansın çevre illerde yer alan Yatırım Destek Ofisleri ile iletişimini internet bağlantısı üzerinden ücretsiz sağlayacak olan ve iletişim maliyetlerini düşürmeye yönelik olarak Site to Site VPN bağlantıları oluşturularak IP PBX telefon santrali kurulmuştur.

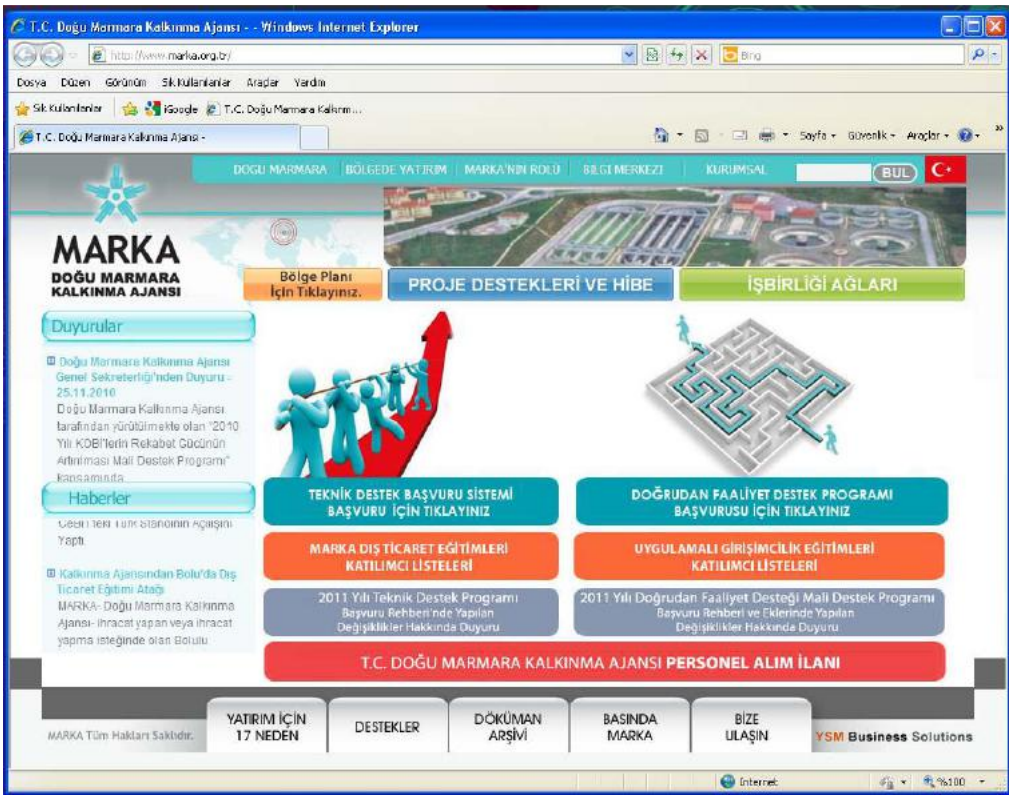
Tüm personelin hem günün gereklerine uygun doküman ve işleri üretebilmesi hem de etkin ve verimli çalışabilmesi amacıyla çeşitli yazılım lisanslarının alınmasına karar verilmiştir. Bu kapsamda ilk olarak Microsoft Türkiye temsilcileri ile görüşmeler yapılmış ve Microsoft' un Professional Edition işletim sistemlerini, Professional Plus Edition Office yazılımlarını ve Server Core CAL (Client Access License) lisanslarını içeren Microsoft'un Professional Desktop ürün ailesindeki yazılım paketi başlangıç olarak 40 kullanıcı için Open Value Government lisanslama programı kapsamında Microsoft ile anlaşılarak kullanılmaya başlanmıştır. İkinci olarak, çeşitli kurumlardan gelen elektronik ortamdaki planların görüntülenip incelenebilmesi ve elektronik ortamdaki bu planlar üzerinde hesaplamalar yapılabilmesi amacıyla NetCAD GIS 5.1 yazılımı Planet modülü ile birlikte bir kullanıcılı olarak satın alınıp, kurulumları yapılmıştır.

Ajansın muhasebesinin, satınalma işlemlerinin, TMY kayıtlarının ve personel ile ilgili işlemlerin takibinin yapılabildiği SAYSİS yazılımı kurulmuş ve Kalkınma Ajansları mevzuatına göre yapılandırılmıştır.

Ajansın tanıtımı, çalışma usulleri ve ajansla ilgili diğer bilgilerin güncel olarak yayımlandığı bir internet sitesi (www.marka.org.tr) oluşturulmuş, ajans faaliyet ve duyuruları güncel olarak buradan

kamuoyuna ilan edilmeye başlanmıştır. Web sayfasının kurumsallaşması, yapılandırılması ve daha etkin hale getirilmesi amacıyla tasarımı yenilenmiştir. 102 farklı ülke/bölgeden ziyaretçileri olan Doğu Marmara Kalkınma Ajansı internet sitesi; 2010 yılında toplam 147.636 defa ziyaret edilmiş; sayfa 454.088 defa görüntülenmiştir.

Şekil 2. Doğu Marmara Kalkınma Ajansı İnternet Adresi (www.marka.org.tr)



Ajans websitesi aynı zamanda online işlemler için de kullanılmış; Bağımsız Değerlendirici ve Teknik Destek uzmanları özgeçmişleri internet üzerinden toplanmıştır. Değerlendirici ve uzmanların özgeçmiş bilgilerini ve müsait oldukları tarihler gibi bilgileri girdiği ve girilen bu bilgiler doğrultusunda puanlama yapılmasını sağlayan web tabanlı yazılım, bir yazılım firması ile ortak olarak geliştirildi. Ajansın ilerleyen zamanlarda sunacağı diğer destek faaliyetlerinin ve diğer başvuruların da internet ortamında ajans web sayfası üzerinden alınmasını ve değerlendirilmesini sağlamaya yönelik araştırma ve çalışmalar yapılmaya başlanmıştır.

Ajansın kendi binasına geçme süreci devam ederken bir yandan da yeni hizmet binasında kullanılması ve kurulmasına ihtiyaç duyulacak olan yeni ve sağlam bir sunucu yapılandırması, üst düzey güvenlik sağlayacak network güvenlik cihazları, Personel Devam Kontrol Sistemi, güvenlik kameraları ve kayıt sistemi ve tüm bu sistemlerin yükünü kaldırabilecek kablolama alt yapısı sistemi gibi sistemler planlanmaya başlanarak alım süreçlerine geçilmiştir.

Sistemin aktif hale getirilmesi için aşağıda belirtilen kurulumlar gerçekleştirilmiştir:

- Kabinet kurulumları ve fiziksel sunucuların kurulumu;
- Yedekleme ve depolama için tapebackup ve storage ünitlerinin kurulumu ve entegrasyonu;
- Internet bağlantılarının tanımlanması ve güvenliğin sağlanması amacıyla Fortinet UTM cihazının kurulumu;
- Fortinet UTM cihazının Active Directory yapısıyla entegrasyonunun sağlanması ve kullanıcıların yetkilendirilmesi;
- Mevcut Switch'in kurulumu, upgrade edilmesi, bağlantılarının yapılması ve networkun AP'ler (Access point) ile çalışır duruma getirilmesi;
- Vmware ESX ve vCenter sanallaştırma sunucusunun kurulumu;
- Sanallaştırma ortamına sanal sunucuların kurulumu ve gerekli updatelerin gerçekleştirilmesi;
- Merkezi yönetim sağlayan Active Directory yapısının kurulumu;
- Microsoft Exchange 2010 mail server kurulumunun gerçekleştirilmesi, MX kayıtlarının yönlendirilmesi ve mail sisteminin aktif hale getirilmesi;
- Şirket içi anlık mesajlaşma, görüntülü arama, dosya paylaşımı ve online meeting servislerini sağlayan Microsoft Lync kurulumunun gerçekleştirilmesi ve kullanıcıların IM hizmetleri için aktive edilmesi;
- Dosyaların tek bir merkezde tutulmasını,bu merkezden yönetilmesini ve kullanıcıların erişimini sağlayan File Server'ın yapılandırılması ve Active Directory gruplarına göre dosyalar üzerinde yetkilendirmeler yapılması;
- Antivirüs Server kurulumu;
- Yedekleme için CA backup Server kurulumu ve yedekleme ünitesi konfigürasyonunun yapılandırılması;
- Kurumun diğer lokasyonlarının güvenliği için Fortinet UTM cihazlarının kurulumu ve merkez ile güvenli bir şekilde iletişim sağlanması için VPN bağlantılarının gerçekleştirilmesi.

Ajans bilgisayarları üzerinde çalışacak veritabanları, internet uygulamaları ile Müşteri İlişkileri Yönetimi (Customer Relations Management), Doküman Yönetimi, E-imza, İstatistik Yazılımları, Coğrafi Bilgi Sistemi Yazılımları, Proje Yönetimi Yazılımları, iletişim yazılımları gibi gereksinimler 2010 yılı çalışma takvimine alınmış ve bu konuda yapılan çalışmaların Devlet Planlama Teşkilatının Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi (http://kays.dpt.gov.tr) ile eşgüdüm içinde sürdürülmesi planlanmıştır.

1.C.4. İnsan Kaynakları

26 Ekim 2010 tarihli Yönetim Kurulu toplantısında güncellenen MARKA'nın insan kaynakları politikası 5449 sayılı Kanun ve Kalkınma Ajansları Personel Yönetmeliği çerçevesinde şekillendirilmiştir. Yönetim Kurulunca onaylanan İnsan kaynakları politikası Ajans'ın görevlerini etkin ve verimli bir şekilde yerine getirebilmesi için alanında uzmanlaşmış, ulusal ve uluslararası düzeyde ihtiyaç duyulan niteliklere sahip personelin istihdamı ve niteliklerinin geliştirilmesi ve sürdürülebilirliği esasına dayanmaktadır.

Ajans Genel Sekreteri 3 Kasım 2009 tarihi itibariyle görevine başlamıştır. Ajans 2010 yılı faaliyetleri; biri Genel Sekreter, biri hukuk müşavirliğinden sorumlu olmak üzere toplam otuz Uzman Personel ve yedi Destek Personeli olmak üzere toplam 38 çalışan eliyle yürütülmüştür.

5449 sayılı Kanun ile Kalkınma Ajansları Personel Yönetmeliği çerçevesinde, 2009 yılı içerisinde personel alım ilanına çıkılmış, 2009 yılı Aralık ayında ilan edilen kriterlere göre başvuru alımları gerçekleştirilmiştir. 4-9 Ocak 2010 tarihleri arasında sözlü mülakat yarışma sınavı yapılmıştır. 2010 yılı Ocak ayında gerçekleştirilen yarışma sınavında başarılı olanlardan 31 uzman ve 7 destek personeli seçilerek 2010 yılı Mart ayı itibari ile Ajansta iş başı yapmıştır. Personelin sözleşmeleri dönemin Kocaeli Valisi Sn. Gökhan SÖZER ile basın eşliğinde imzalanmıştır.

Ajans insan kaynakları yapısını geliştirmek amacıyla; 2010 yılı sonunda tekrar personel alım ilanına çıkılmıştır. 13-24 Aralık 2010 tarihleri arasında çıkılan personel alım ilanı ile 5 uzman, 1 iç denetçi ve 1 destek personel alımı amaçlanmış; bu alım süreci 2011 yılında sonuçlanmıştır.

2010 yılı içerisinde istihdam edilen uzman personelin; 1'i hukuk müşavirliğinden sorumlu uzman personel olarak, 5'i Planlama, Programlama ve Koordinasyon Biriminde, 5'i Proje Uygulama Biriminde, 5'i İzleme ve Değerlendirme Biriminde ve 1'i de Destek Hizmetleri Biriminde olmak üzere toplamda 17 uzman personel merkez birimlerde, 13'ü ise yatırım destek ofislerinde görevlendirilmiştir. Yatırım Destek Ofisleri; Doğu Marmara illerinde 2010 yılı Nisan ayı itibari ile faaliyete geçmiştir.

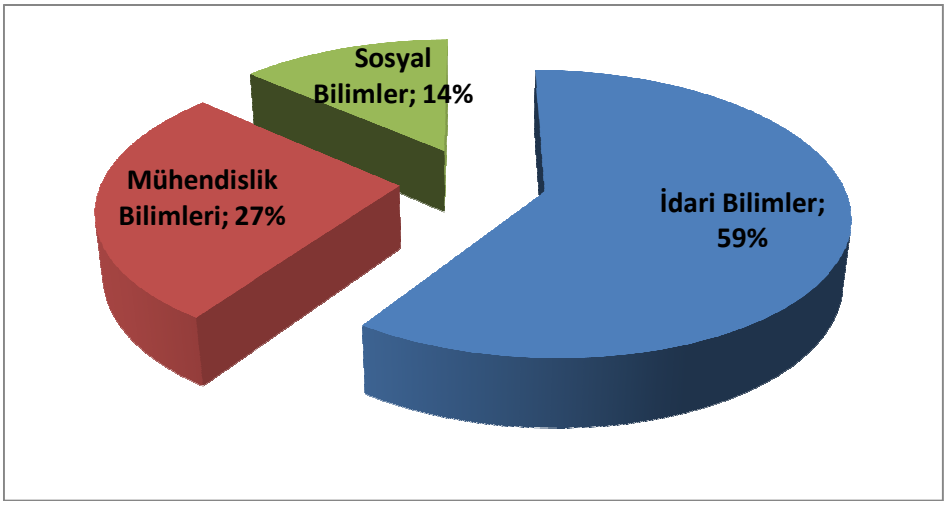
Destek personelin ise 4'ü insan kaynakları, eğitim ve idari işler sorumlusu, muhasebe sorumlusu, satın alma sorumlusu, bilgi işlem sorumlusu ve tanıtım, halkla ilişkiler ve organizasyon sorumlusu olarak merkezde destek hizmetleri biriminde, diğer 3'ü ise yatırım destek ofislerinde görevlendirilmiştir.

Tablo 1. Ajans Uzman ve Destek Personelinin Birimlere Dağılımı

Ajans Birimleri	Uzman Personel Sayısı	Destek Personel Sayısı
MERKEZ BİRİMLER	17	4
Hukuk Müşavirliği	1	
Planlama, Programlama ve Koordinasyon Birimi	5	
Proje Uygulama Birimi	5	
İzleme ve Değerlendirme Birimi	5	
Destek Hizmetleri Birimi	1	4
KOCAELİ YATIRIM DESTEK OFİSİ	2	
SAKARYA YATIRIM DESTEK OFİSİ	4	1
DÜZCE YATIRIM DESTEK OFİSİ	3	1
BOLU YATIRIM DESTEK OFİSİ	2	1
YALOVA YATIRIM DESTEK OFİSİ	2	

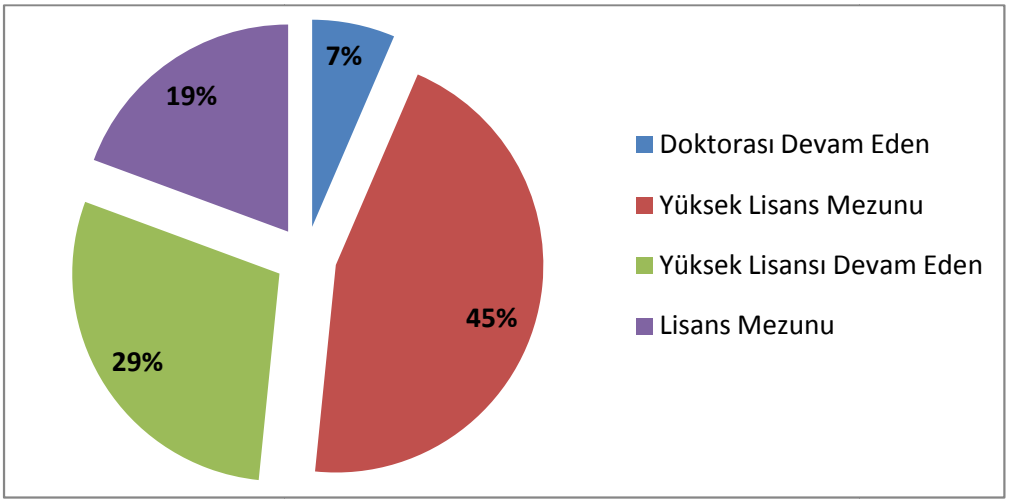
Ajans uzman ve destek personelinin %59'u idari bilimler, %27'si mühendislik bilimleri ve %14'ü sosyal bilimler mezunudur. İdari bilimlerde uzman personelin; 4'ü iktisat, 3'ü işletme, 3'ü uluslar arası ilişkiler ve 5'i kamu yönetimi meslek grupları kökenlidir. Mühendislik bilimlerinde ise; 1 bilgisayar, 4 endüstri, 1 elektronik, 1 çevre, 1 gıda, 1 ziraat ve 1 makine mühendisliği mezunu uzman personel görev yapmaktadır. Sosyal bilimler kökenli uzman personelin meslek gruplarına göre dağılımı ise; 1 hukukçu, 1 sosyolog ve 3 şehir ve bölge plancısı şeklindedir. Ajans destek personelinin meslek gruplarına göre dağılımı; 3 kamu yönetimi, 1 çalışma ekonomisi, 2 işletme ve 1 iktisat şeklindedir ve tamamı idari bilimler kökenlidir.

Şekil 3. Ajans Personelinin Bilim Alanlarına Göre Dağılımı



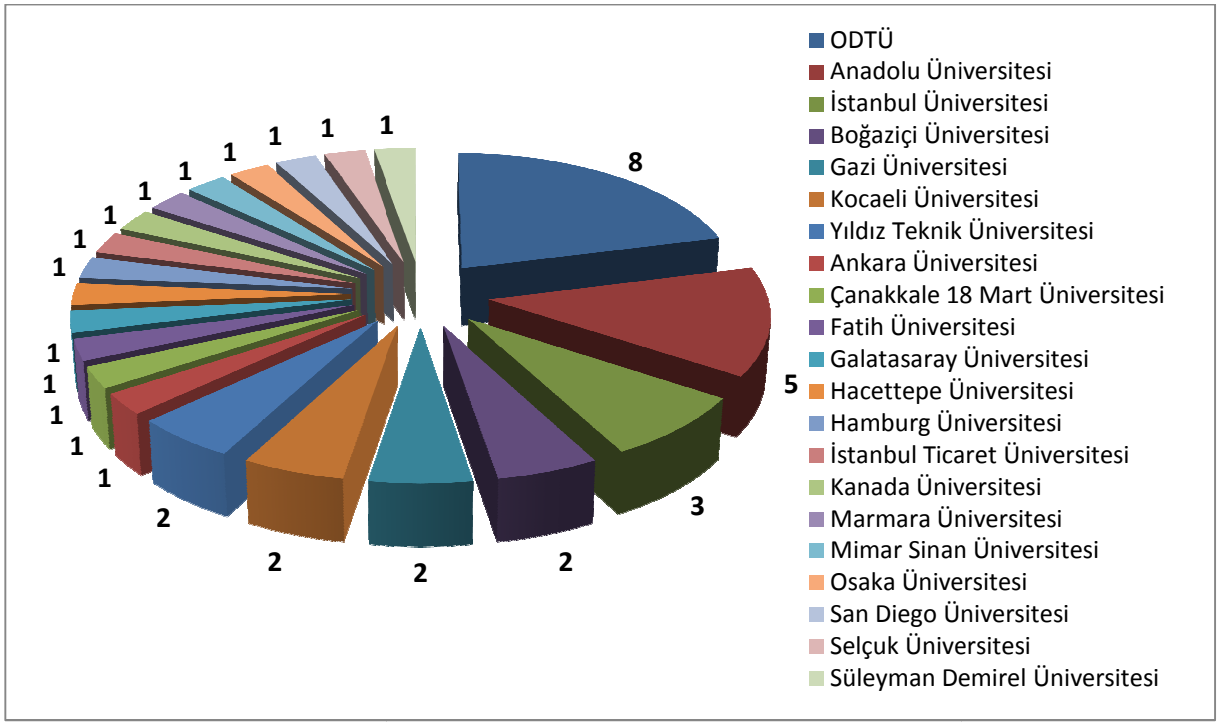
Uzman ve destek personeli ile genel sekreterden oluşan Ajans personelinin %42'si (16 personel) yüksek lisans, %58'i (22 personel) ise lisans mezunudur. Ancak Ajans uzman personelinin %37'si yüksek lisans veya doktora seviyesinde akademik olarak eğitimlerini devam ettirmektedir.

Şekil 4. Ajans Personelinin Eğitim Durumu



Ajans personelinin lisans, ikinci lisans, yüksek lisans ve doktora eğitimi aldıkları üniversitelerin yurtiçinden/yurtdışından olduğu ve çeşitlilik gösterdiği görülmektedir. Ajans personeli; 4'ü yurtdışından üniversiteler olmak üzere toplam 21 üniversiteden eğitim almış veya almaktadır. Çalışanların %65'inin; Türkiye'deki başarı sıralamasında ilk 10'a giren üniversitelerden eğitim almış ya da alıyor olması dikkat çekicidir.

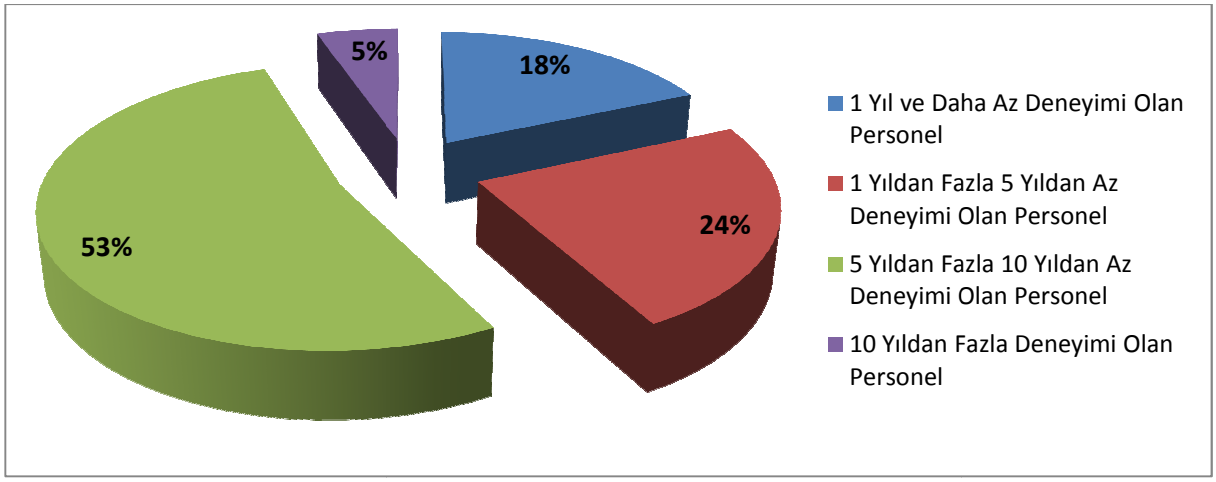
Şekil 5. Ajans Personelinin Eğitim Aldığı veya Almakta Olduğu Üniversiteler



Uzman personelin %57'si (17 personel) iş deneyimi olsa dahi KPPS puanı ile, %43'ü (13 personel) iş deneyimi ile işe alınırken; destek personelin tamamı iş deneyimi ile işe alınmıştır. Ajans çalışanlarının ortalama iş deneyimi yaklaşık 5 yıl olmakla beraber %53'ünün (20 personel) 5 yıldan

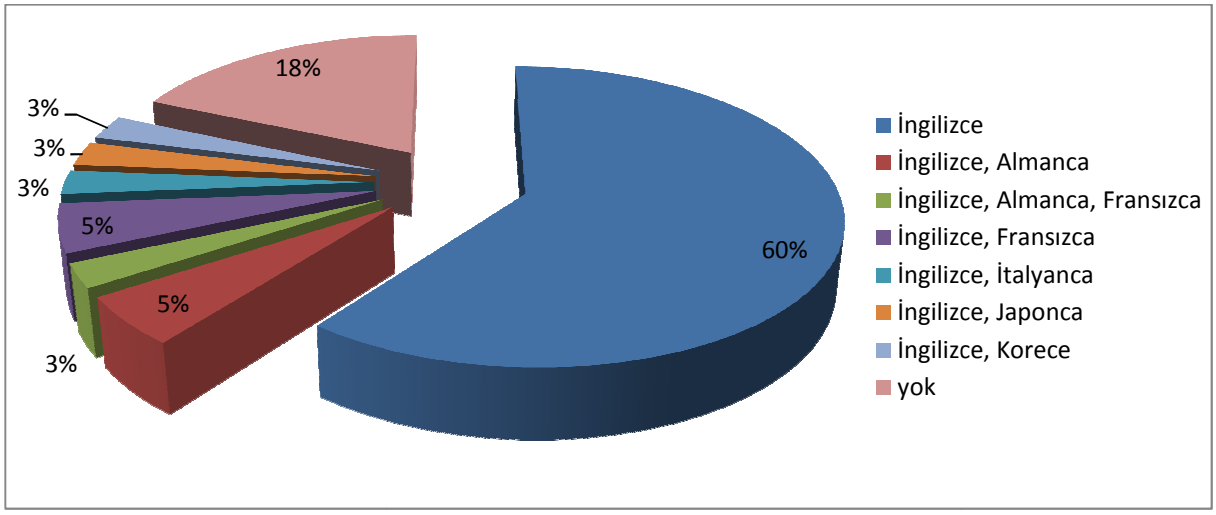
fazla 10 yıldan az iş deneyimi vardır. Geriye kalan ajans çalışanlarından 9'unun 1 yıldan fazla 5 yıldan az, 7'sinin 1 yıl ve daha az, 2'sinin ise 10 yıldan fazla iş deneyimi vardır.

Şekil 6. Ajans Personeli İş Deneyimi Durumu



Doğu Marmara Kalkınma Ajansı uzman personelinin tamamı İngilizce diline ileri düzeyde hakim olmakla beraber, Almanca, Fransızca, İtalyanca, Japonca ve Korece olmak üzere 5 dilde daha ajans uzmanlarının sertifikalı yabancı dil bilgisi bulunmaktadır. Sertifikalı olmasa dahi; Arapça, Çince, İspanyolca ve Rusça dillerinde de dil hakimiyeti bulunan Ajans uzmanları istihdam edilmiştir.

Şekil 7. Ajans Personeli Sertifikalı Yabancı Dil Bilgisi



Doğu Marmara Kalkınma Ajansı personelinin %84'ü (32 personel) erkek, %16'sı (6 personel) ise kadındır. Ajans çalışanlarının yaş ortalaması 31'dir ve medeni hali evli ve bekar olanlar eşit bir dağılım sergilemektedir.

1.C.5. Sunulan Hizmetler

Doğu Marmara Kalkınma Ajansı Genel Sekreterliği 2010 senesi başında ilk personel alımını gerçekleştirmiştir. Ajans Genel Sekreterliği; Genel Sekreter, uzman personel ve destek personelden oluşmaktadır. Ajans faaliyetleri merkezde Planlama-Programlama ve Koordinasyon Birimi, Proje Uygulama Birimi, İzleme ve Değerlendirme Birimi ile Destek Hizmetleri Birimi tarafından, illerde ise Yatırım Destek Ofisleri tarafından yürütülmektedir.

MERKEZ BİRİMLER

Planlama, Programlama ve Koordinasyon Birimi

Planlama, Programlama ve Koordinasyon Birimi (PPKB), bölgenin ekonomik, sosyal ve kültürel gelişmesini hızlandırmaya ve rekabet gücünü arttırmaya yönelik araştırmalar yapılması, yerel aktörlerin katılımı ile bölgesel ve sektörler bazında plan ve programlar hazırlanması, yerel, ulusal ve uluslararası kurumlarla işbirliği ve kapasite geliştirmeye yönelik çalışmalar yapılmasından sorumludur. Uzman Personel arasından Birim Başkanı Uzman Personel Genel Sekreterce seçilir ve Yönetim Kurulu onayıyla görev yapar. Planlama, Programlama ve Koordinasyon Birimi'nin görevleri aşağıda sıralanmaktadır:

a) Yerel aktörlerin katılımı ile ve Ulusal Kalkınma Planı ile uyumlu olarak Ajans tarafından hazırlanacak bölge planının hazırlık faaliyetlerini koordine etmek,
b) Bölge planında tanımlanan amaç ve önceliklerin bir veya birkaçının gerçekleştirilmesine yönelik olarak bölgesel operasyonel programları hazırlamak,
c) Bölge planı ve bölgesel operasyonel programlar ile uyumlu olarak sağlanacak desteklerin çerçevesini oluşturmak, zamanlamasını ve mali desteklerin bütçe dağılımını planlamak,
d) Yıllık çalışma programı ve bütçe içinde verilmesi planlanan destekler için ayrılacak tutarları belirlemek,
e) Diğer birimlerle işbirliği içinde, bölge planı, bölgesel operasyonel programlar ve destek programlarının değerlendirilmesine yönelik program ve proje düzeyinde performans göstergelerini belirlemek,
f) Proje düzeyinde yararlanıcılar tarafından kullanılacak, sektörel bazda hazırlanmış geniş göstergeler setini belirlemek
g) Birimi ile ilgili faaliyet raporları hazırlamak,
h) Ajans faaliyet raporlarını hazırlamak,
i) Genel Sekreterlikçe verilecek ek ve ikiz görevleri yapmak.

Doğu Marmara Kalkınma Ajansı Planlama, Programlama ve Koordinasyon Birimi; 3 şehir ve bölge plancısı, 1 sosyolog ve 1 kamu yöneticisi olmak üzere 5 uzman personeli ile 2010 yılı faaliyetlerini yürütmüştür.

Proje Uygulama Birimi

Proje Uygulama Birimi (PUB), PPKB tarafından hazırlanan bölge planı ve bölgesel operasyonel programlara göre oluşturulacak destek programlarının yönetiminden sorumlu birimdir. PUB, tüm destekler kapsamında, başvuruların alınmasından, destek almaya hak kazanan projelerin/faaliyetlerin belirlenmesi ve başvuru sahipleri ile sözleşmelerin imzalanmasına kadar olan sürecin uygulanmasından sorumludur. Uzman Personel arasından Birim Başkanı Uzman Personel Genel Sekreterce seçilir ve Yönetim Kurulu onayıyla görev yapar. Proje Uygulama Birimi'nin görevleri aşağıda sıralanmaktadır:

a) Sağlanacak desteklerin uygulama mekanizmasının genel çerçevesini oluşturmak ve güncellemek,
b) Destek programları kapsamında, bu Kılavuzda belirlenen çerçeve içerisinde başvuru koşullarını ve değerlendirme kriterlerini belirlemek,
c) Potansiyel yararlanıcılara yönelik başvuru rehberlerini hazırlamak ve dağıtmak, doğrudan faaliyet desteği uygulamalarına yönelik başvuru rehberini Ajans internet sitesinde devamlı surette bulundurmak,
d) Destek programlarının bölgede tanıtımı için gerekli tedbirleri almak,
e) Potansiyel başvuru sahiplerine yönelik proje hazırlama eğitimleri düzenlemek ve gerçekleştirmek,
f) Potansiyel başvuru sahipleri tarafından yöneltilen soruları cevaplarıyla birlikte; Ajans internet sayfasında "Sıkça Sorulan Sorular (SSS)" bölümünde yayınlayarak herkesin aynı anda ve eşit düzeyde bilgi edinebilmesini sağlamak,
g) Proje başvurularını kabul etmek ve kayıtlarını yapmak,
h) Gerekli durumlarda, teklif çağrısına ilişkin düzeltmeler yapmak,
i) Başvuruların değerlendirilmesinde görevlendirilecek bağımsız değerlendiricilerin seçim kriterlerini belirlemek; seçim sürecinde etkin rol oynamak,
j) Bağımsız değerlendiricilerin performanslarını değerlendirmek,
k) Proje değerlendirme süreçlerini planlamak ve yönetmek,
l) Değerlendirme komitesince yapılan nihai değerlendirmeler sonucu belirlenen ve Yönetim Kurulunca onaylanan "destek almaya hak kazananların listesini" kamuoyuna ilan etmek,

m) Proje teklifinde bulunan başvuru sahiplerine, yapılan değerlendirme sonucunda verilen kararları gerekçeleriyle birlikte bildirmek,
n) Genel Sekreterin talep ettiği destek almaya hak kazanan projelerin bütçelerini değerlendirmeler ışığında revize etmek; proje sahiplerini sözleşme sürecinden önce konu ile ilgili olarak bilgilendirmek,
o) Destek almaya hak kazanan projelerin sahiplerini sözleşme imzalamaya davet etmek,
p) Proje başvuruları, değerlendirme süreci ve seçilen projelerle ilgili temel verilerin bilgi sisteminde tutulmasını temin etmek,
q) Destek almaya hak kazanan projelere ilişkin gerekli bilgi ve belgeleri İzleme ve Değerlendirme Birimine devretmek.
r) Birimi ile ilgili faaliyet raporları hazırlamak,
s) Genel Sekreterlikçe verilecek ek ve ikiz görevleri yapmak.

Doğu Marmara Kalkınma Ajansı Proje Uygulama Birimi; işletme ve uluslar arası ilişkiler, kamu yönetimi ve siyaset bilimi ve çevre mühendisliği mezunu 5 uzman personeli ile 2010 yılı faaliyetlerini yürütmüştür.

İzleme ve Değerlendirme Birimi

İzleme ve Değerlendirme Birimi (İDB), Ajans tarafından hazırlanan plan ve programların ve desteklenen projelerin izleme ve değerlendirilmesi amacıyla gerekli bilgilerin toplanması, analizi, bildirimi ve kullanılması hususunda çalışmalar yapar. Destekleme faaliyetlerinin verimlilik, etkinlik, yaratılan etki ve sürdürülebilirliğinin düzenli aralıklarla takip edilmesini sağlar. Bu nedenle destek programları çerçevesinde başarılı olup, sözleşmesi imzalanan projelerin uygulanması, izlenmesi, yasa ve usullere uygunluğunun kontrolü, proje sahibinin sorunları ve ihtiyaçları ile yakından ilgilenir. Uzman Personel arasından Birim Başkanı Uzman Personel Genel Sekreterce seçilir ve Yönetim Kurulu onayıyla görev yapar. İzleme ve Değerlendirme Birimi'nin görevleri aşağıda sıralanmaktadır:

a) Genel Sekreterin talep ettiği projelere, sözleşme öncesi ön izleme ziyaretlerini yapmak ve bu ziyaretlerde yapılacak projenin risk ve ihtiyaç analizlerine göre ön ödeme miktarını belirlemek,
b) Proje sahipleri ile imzalanacak sözleşmeleri hazırlamak, sözleşme imzalanması sürecine aktif olarak katılmak,
c) Sözleşmelerin imzalanmasını müteakip, sözleşme bilgilerinin doğruluğunu teyit etmek, yararlanıcının uygulama kapasitesini değerlendirmek ve yararlanıcı ile birlikte proje uygulamasına ilişkin bir yol haritası hazırlamak ve bunlara binaen ön ödeme yapılmasının uygunluğu görüşünü Muhasebe ve Ödeme Birimine bildirmek,

d) Projelerin uygulama ve izleme sürecine ilişkin olarak proje sahiplerine eğitimler vermek,
e) Bilgi sisteminin genel koordinasyonunu sağlamak,
f) Proje sahiplerini projenin uygulanması ve bilgi sisteminin etkin kullanımına yönelik bilgilendirmek,
g) Proje uygulama ve izleme faaliyetleri kapsamında elde edilen verilerin bilgi sistemine aktarılmasını sağlamak,
h) Proje sahiplerinin projelerin uygulama aşamasındaki sorularını yanıtlamak, sıkça sorulan sorulardan oluşan bir listeyi cevapları ile birlikte Ajansın internet sitesinde yayınlamak,
i) Sözleşme yükümlülüklerinin yerine getirilmesini sağlamak ve projelerin sözleşmelerde belirtilen kural ve usullere göre uygulanmasını temin etmek,
j) Sözleşme değişikliği, feshi, erken uyarı raporları ile düzeltici tedbirler ve usulsüzlük hakkında işlemleri gerçekleştirmek ve geri ödemelerin gerektiği durumlarda Muhasebe ve Ödeme Birimini bilgilendirmek,
k) Proje sahiplerinin ödeme taleplerini teknik açıdan değerlendirmek ve uygun bulunması durumunda ödemelerin zamanında yapılabilmesi için Muhasebe ve Ödeme Birimine görüşünü iletmek,
l) Projelere izleme ziyaretleri gerçekleştirmek,
m) Proje sahiplerine, uygulamada karşılaştıkları problemlerin çözümüne yönelik destek vermek,
n) Desteklenen projelerle ilgili değerlendirme raporları (altı aylık ve yıllık) hazırlamak,
o) Proje ve faaliyet uygulamalarının yoğun olduğu dönemlerde, Ajans uzmanlarının yeterli olmadığı durumlarda, Yönetim Kurulu Başkanının talebi ve ilgili kurumların uygun görmesiyle, yararlanıcı konumunda olmayan kamu kurum ve kuruluşlarından izleme faaliyetlerinde görev yapmak üzere ilave personel görevlendirilmesini temin etmek,
p) Tamamlanan projelerin sonuçlarını ve etkilerini değerlendirmek,
q) Destek programlarının ve projelerin değerlendirilmesine yönelik performans/başarı gösterge setinin belirlenmesine katkı sağlamak,
r) Çeşitli kaynaklardan elde edilecek verileri ve değerlendirme anketleri sonuçlarını kullanarak, programların ara dönem, nihai ve etki değerlendirmelerini yapmak, bu değerlendirme sonuçlarını Yönetim Kuruluna ve DPT'ye raporlamak
s) Birimi ile ilgili faaliyet raporları hazırlamak,
t) Genel Sekreterlikçe verilecek ek ve ikiz görevleri yapmak.

Doğu Marmara Kalkınma Ajansı İzleme ve Değerlendirme Birimi; elektronik mühendisliği, bilgisayar mühendisliği, gıda mühendisliği, işletme ve kamu yönetimi ve siyaset bilimi mezunu 5 uzman personeli ile 2010 yılı faaliyetlerini yürütmüştür.

Destek Hizmetleri Birimi

Uzman Personel arasından Destek Hizmetleri Birim Başkanı Genel Sekreterce seçilir ve Yönetim Kurulu onayıyla görev yapar. Destek Hizmetlerinin temel görevleri aşağıdaki gibidir:

a) Ajansın mali işlerinin yasa, yönetmelik ve kurallara uygun yürütmek,
b) Ajansın mal, hizmet ve Yapım işleri, satınalma ve ihale faaliyetlerini yürütmek,
c) Ajansın verimli ve sağlıklı çalışabilmesi için tüm faaliyetleri gerçekleştirmek,
d) Ajansın sistem ve donanımlarının verimli çalışmasını sağlamak,
e) Ajansın tanıtım, halkla ilişkiler ve organizasyonlarıyla ilgili tüm faaliyetleri gerçekleştirmek,
f) Ajansın insan kaynakları politikasını yürütmek,
g) Ajansın tüm personel işlerini yasal mevzuata göre yürütmek,
h) Ajansın insan kaynakları eğitim politikalarını yürütmek,
i) Ajans birimlerine her türlü konuda destek vermek,
j) Ajans sabit kıymetlerinin kaydından ve güvenliğinden sorumlu olmak,
k) Ajans hizmet binalarının her türlü ihtiyaçlarının giderilmesi ile bakımlarının yapılmasını sağlamak,
l) Birimi ile ilgili faaliyet raporları hazırlamak,
m) İlgili çalışma birimlerinden alanı ile ilgili tüm evrak, yazışma, belge akışının takibini yapmak,
n) Genel Sekreterlikçe verilecek ek ve ikiz görevleri yapmak.

Destek Hizmetlerine bağlı birimler; Mali İşler Birimi, Satınalma Birimi, İnsan Kaynakları, Eğitim ve İdari İşler Destek Birimi, Bilgi İşlem Destek Birimi, Tanıtım, Halkla İlişkiler ve Organizasyon Destek Biriminden oluşmaktadır. Destek hizmetleri biriminde; destek hizmetlerinde görevli bir uzman ile beraber; 4 destek personel görev yapmaktadır.

Mali İşler ve Satınalma Birimi:

a) Ajansın mali yönetiminden sorumlu olmak,
b) İDB tarafından uygunluğu bildirilen projelerin sahiplerine ön ödemenin yapılması,
c) Desteklenen projelerin mali yönetimini kontrol etmek,
d) Proje sahiplerinin İDB'nin teknik açıdan uygun bulduğu ödeme taleplerini mali açıdan değerlendirmek ve uygun bulunması durumunda gerekli ödemeleri zamanında yapmak,
e) Sözleşme feshi, usulsüzlük vb. sebeplerden kaynaklanan geri ödemelerin takibini yapmak,
f) Ajansın ilgili mali açıdan tüm yasal işlemlerini Ajans adına yürütmek.
g) Ajansın sağladığı desteklerin proje/faaliyet düzeyinde mali denetimini yapmak
h) Mali Yönetim Yeterliliği kapsamındaki tüm faaliyetleri yürütmek,

i) Bağımsız Denetim Kuruluşu ile İç Denetçi çalışmalarına destek vermek,
j) Mali ve idari yazılım programlarının DPT ve ilgili yasalarla uyumlu işlemesinden sorumlu olmak,
k) Ajans sabit kıymetlerinin kaydından sorumlu olmak,
l) Genel Sekreterlikçe verilecek ek ve ikiz görevleri yapmak

Satınalma Birimi:

a) Kalkınma Ajansları Mal, Hizmet ve Yapım İşi Satınalma ve İhale Usul ve Esaslarına göre Satınalma ve İhale işlemlerini gerçekleştirmek, bu alandaki tüm yasal mevzuatı eksiksiz ve hesap verilebilir şekilde uygulamak,
b) Genel Sekreterlikçe verilecek ek ve ikiz görevleri yapmak

İnsan Kaynakları, Eğitim ve İdari İşler Destek Birimi:

a) Ajansın tüm insan kaynakları faaliyetlerini planlamak ve yürütmek,
b) Ajansın tüm personel işlemlerini yasal mevzuata göre tam ve doğru olarak gerçekleştirmek,
c) Ajansın insan kaynakları eğitimlerini planlamak ve yürütmek,
d) Ajansın idari işlerini yürütmek,
e) Ajans hizmet binalarının ve taşıtlarının her türlü ihtiyaçlarının giderilmesi ile bakımlarının yapılmasını sağlamak,
f) Yıllık hizmet içi eğitim programlarının planlanmak ve uygulanmak,
g) Ücretsiz staj ve beceri eğitimlerinin gerçekleştirilmek,
h) İş süreçlerinin izlenmesi ve iyileştirilmesi sağlamak,
i) Performans geliştirme, izleme ve raporlama çalışmalarının yürütülmek,
j) Yönetim kültürünü dönüştürmeye yönelik eğitim ve organizasyonların gerçekleştirilmek,
k) Çalışan memnuniyetini artırmaya yönelik organizasyon ve etkinliklerin gerçekleştirilmek,
l) İşe yeni başlayan personelin adaylık temel eğitimlerinin ve oryantasyon faaliyetlerini yürütmek,
m) Personel istihdamının ilgili yasa ve yönetmeliklere uygun şekilde gerçekleştirilmesini sağlamak,
n) Kalkınma Ajansının bütün yazışmalarını yönetmelikte belirtilen yazışma kurallarına uygun olarak yapmak.
o) Genel Sekreterlikçe verilecek ek ve ikiz görevleri yapmak.

Bilgi İşlem Destek Birimi:

a) Ajans birimleri arasındaki bilgisayar çalışmalarının uyumlu olmasını sağlamak.
b) Bilgi sistemi ihtiyaçlarını analiz ederek, teknolojik çözümler konusundaki özellikleri belirlemek ve birim başkanına bilgi vermek.
c) Network sisteminin bakımını, işletilmesini ve güvenliğini sağlamak.
d) Kullanıcıların network ayarlarını yapmak ve onlara network kullanımı ile ilgili temel bilgiler vermek.
e) Bilgi işlem operasyonlarının planlanmasını, uygulanmasını ve koordinasyonunu yasalara uyun şekilde gerçekleşmesini sağlamak.
f) Diğer birimlerin bilgi işlem konusundaki (yazılım-donanım) taleplerine ve ihtiyaçlarına göre gerekli bilgi ve eğitim desteğini vermek veya sağlamak.
g) Yazılım ve donanım seçimi ve satın alınması işlemlerini amirine danışarak satın almadan talep etmek.
h) Tüm yazıcı, tarayıcı ve bilgisayarların yazılım-donanım problemleri ile ilgili başvuruları takip etmek ve cevaplandırmak.
i) Bilgisayar ve diğer çevre cihazlarının yer değişikliklerini takip etmek.
j) Servise giden arızalı parça ve sistemlerin takibini yapmak.
k) Arızalı, servise giden ve sağlam parça ve sistemleri sınıflandırarak stokta tutmak ve bu kayıtları güncelleştirmek.
l) Yazılımları kullanıcıların bilgisayarlarına yüklemek ve gerekli ayarlamaları yapmak.
m) Ajansta lisanslı program kullanılmasını sağlamak,
n) İnternet ve iletişim programlarının yüklenmesi ve ayarlanmasını yapmak.
o) Periyodik teknik yayınları takip etmek, program arşivi oluşturmak.
p) Bilgisayarlarda bulunan virüs programlarını periyodik güncellemek.
q) Ajans internet adreslerinin güncel kalmasını sağlamak ve adresleri yürütmek
r) İnternet aracılığıyla gelen şikayet, talep ve tavsiye maillerini gerekli birimlere iletmek ve arşivlemek.
s) Ajans tüm veri kayıtlarının doğruluğunu kontrol etmek ve DPT ile uyumunu sağlamak.
t) Genel sekreterlikçe verilecek ek ve ikiz görevleri yapmak.

Tanıtım, Halkla İlişkiler ve Organizasyon Destek Birimi:

a) Ajans ve bağlı birimleri arasında koordineyi sağlayarak Ajansın Basın-Yayın, Tanıtım ve Halkla İlişkiler politikasını tespit etmek, Ajansın yayın faaliyetlerini yönlendirmek, çeşitli tür ve düzeylerde yayın hazırlamak, basımını sağlamak,
b) Ajans ile basın ve yayın kurum ve kuruluşları arasındaki ilişkileri koordine etmek, haber ve bilgi akışını düzenlemek,
c) Ajans çalışmalarıyla ilgili basın toplantılarını organize etmek, tören, kutlama ve toplantılarda basın ile ilişki kurmak,
d) Ajans faaliyetleri ve yapılan hizmetleri medya ve halka etkin bir şekilde tanıtılmasını sağlamak,
e) Kitle iletişim araçlarında Ajans ile ilgili yayınlanan yazı ve haberleri devamlı şekilde izlemek, incelemek ve değerlendirmek, Genel sekreterliğe sunmak,
f) Ajans ve çalışanlarının halkla ilişkilerini olumlu yönde geliştirmek, Ajans ile bölge halkı arasında etkili bir iletişim sistemi kurmak, bu amaçla öneri ve faaliyetlerde bulunmak,
g) Ajansın hizmetleriyle ilgili basın bülteni, süreli ve süreli olmayan yayın video kaset, CD, VCD, internet, dev ekran, billboard, bilgi panosu, pankart, afiş gibi yazılı görsel ve sanal araçlardan yararlanmak,
h) Bölgesel, ulusal ve uluslararası etkinliklere katılmak, bu tür etkinlikler düzenlemek ve ilişkileri arttırmak,
i) Protokol isim, adres arşivi hazırlamak, adres ve isimlerin güncelleştirilmesini sağlamak,
j) Ajans ile bölge halkı arasında etkili bir iletişim sistemi kurmak. Bu kapsamda her türlü kitle iletişim araçları yanı sıra sivil toplum kuruluşları, sektörel gruplar, özel ilgi grupları ve yatırımcılarla ilgili çeşitli bilgilendirme toplantıları, yatırım günleri, panel, söyleşi açık oturum gibi özel düzenlemeler yapmak,
k) Bilginin erişilebilir olması, halkın Ajans ile ilgili bilgiyi edinebilme haklarını kullanabilmelerini sağlamak, bu amaçla gerekli tedbirleri almak,
l) Birimi ile iş ilişkisi bulunan diğer birimler arasında uyumlu haberleşme ve işbirliğini kurmak,
m) Bağlı birimlerle koordinasyon toplantıları yapmak, evrak akışını takip etmek, gerekli talimatlar vererek önerileri dinlemek,
n) Yasa ve yönetmeliklerle verilen görevlerin yerine getirilmesini sağlamak
o) Birim işlerinin yürütülmesinde ihtiyaç duyulan yeni tedbirlerin ve yetkilerin alınması için Genel Sekreterliğe öneride bulunmak
p) Bölgenin ulusal ve uluslar arası tanıtımına yönelik planlar hazırlamak ve uygulamak.
q) Ajansın tüm organizasyon faaliyetlerini yürütmek.
r) Genel sekreterlikçe verilecek ek ve ikiz görevleri yapmak.

YATIRIM DESTEK OFİSLERİ

5449 Sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkındaki Kanun'un 15. Maddesi uyarınca, bölge illerinde, yönetim kurulu kararı ile biri koordinatör olmak üzere, en çok beş uzmandan oluşan yatırım destek ofisleri teşkil edilir. Yatırım destek ofislerinde çalışan uzman personel sayısı, bölge ve ilin ihtiyaçlarına cevap veremez hale geldiği takdirde bu sayı, yönetim kurulu kararı ve DPT'nin onayı ile artırılabilir.

Yatırım Destek Ofisleri (YDO) Uzman Personel ve Destek Personellerden oluşur. Uzman Personel arasından Yatırım Destek Ofisi Koordinatörü Genel Sekreterce seçilir ve Yönetim Kurulu onayıyla görev yapar. Yatırım Destek Ofisleri Koordinatörleri direkt olarak Genel Sekretere bağlıdır. Yatırım Destek Ofislerinin görev ve yetkileri 5449 sayılı Kanunun 16. Maddesinde tanımlanmaktadır:

a) Bölge illerinde, özel kesimdeki yatırımcıların kamu kurum ve kuruluşlarının görev ve yetki alanına giren izin ve ruhsat işlemleri ile diğer idarî iş ve işlemlerini ilgili mevzuatta belirtilen süre içerisinde, ilgili mevzuatta bir süre belirtilmemişse öncelikle ve ivedilikle sonuçlandırmak üzere yönetim kurulu adına tek elden takip ve koordine etmek, yatırımları izlemek.
b) İlgili mevzuattaki başvuru koşulları ve istenen belgeler doğrultusunda yatırımcıya bilgi vermek ve yol göstermek.
c) Başvurular hakkında ön inceleme yapmak.
d) 4 üncü madde uyarınca çıkarılacak olan düzenlemelerde belirtilen işlemleri yapmak.
e) İş ve işlemler konusunda valiliğe ve genel sekreterliğe bilgi vermek.

Yatırım Destek Ofislerinin 5449 sayılı Kanunda tanımlanan görev ve yetkilerinden ayrıca, Doğu Marmara Kalkınma Ajansı iç düzenlemesiyle Yatırım Destek Ofislerine yüklenen diğer görev ve yetkileri aşağıda listelenmiştir:

f) Ofisi ile ilgili faaliyet raporları hazırlamak,
g) İllerle ilgili çalışma birimlerinin bilgi taleplerini takibini yaparak, il çapında düzenlenecek planlama, programlama, koordinasyon, izleme ve değerlendirme çalışmalarına Genel Sekreter talimatıyla destek vermek;
h) Genel Sekreterlikçe verilecek ek ve ikiz görevleri yapmak.

Doğu Marmara Kalkınma Ajansı Yatırım Destek Ofisleri 5 ilde 2010 yılı Nisan ayında faaliyete geçmiştir. Yatırım destek ofislerinden Sakarya'da 4, Düzce'de 3 ve Kocaeli, Bolu ve Yalova illerinde de 2'şer olmak üzere toplam 13 uzman personel ile beraber 3 destek personel görevlidir.

İÇ DENETÇİ

İç Denetçi Genel Sekretere bağlı olarak çalışır ve Genel Sekretere karşı sorumludur. 5449 sayılı Kanunun 18'inci maddesi gereği istihdam edilecektir. İç denetim faaliyeti, kuruluşların çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyetini gerçekleştirmektir.

Maliye Bakanlığı tarafından 26 Aralık 2007 tarih ve 26378 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği ile Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığınca yayınlanan yönetmelik ve belirlenen usul, esaslar çerçevesinde iç kontrol ve denetim faaliyeti yapar. İstihdamından sonra her yıl üçer aylık dönemlerin sonunda faaliyet raporunu ve denetim raporunu Genel Sekretere sunar. Doğu Marmara Kalkınma Ajansı bünyesinde henüz bir iç denetçi istihdam edilmemiştir. İç denetçinin görev ve yetkileri aşağıda listelenmiştir;

a) Ajansın tüm görev ve işlemlerine, elektronik ortamdakiler dahil olmak üzere tüm kayıt, belge ve defterlerine herhangi bir kısıtlama olmaksızın erişebilir,
b) Denetim sıklığını ve kapsamını Genel sekreter ile istişare halinde belirleyebilir,
c) Denetimin başarıyla sonuçlanması için denetim öncesinde, denetim sırasında ve denetim sonrasında gerekli tedbirleri alır,
d) Denetim yapılan Birimlerde uzmanlığına gerek duyulan Ajans personelinden veya Ajans dışındaki uzmanlardan yardım alabilir
e) Yukarıda belirtilen esaslar baz alınarak İç Denetçinin görev tanımı aşağıdaki gibidir:
f) Birimlerde yapacağı uygunluk, performans ve sistem denetimleriyle mali denetimlere ilişkin olarak ilgili yayınlanmış yönetmelikler ile DPT Müsteşarlığınca belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde muhtemel usulsüzlük ve yolsuzluklara karşı, önleyici bir iç kontrolün oluşturulmasına katkıda bulunmak,
g) Yukarıda belirtilen esaslar baz alınarak İç denetimin tanımı ve kapsamında belirtilen alanlarda, Ajansın çalışmalarının kontrolü ve risklerin yönetilmesine ilişkin tüm çalışmaların etkinliği ve yeterliliği konusunda üç aylık değerlendirmeler ile yıllık bir değerlendirme yapmak ve Başkana sunmak,
h) Ajans faaliyetlerinin ve işlemlerinin kontrol süreçlerinde saptanan hususlar ve bu süreçlerin iyileştirilmesine ve sorunların çözümüne yönelik denetim, bulgu ve önerileri hakkında Başkana rapor sunmak,
i) Yıllık denetim planlarının içeriği ve sonuçlarını gerçekleştirmek için gerekli kaynakların yeterliliği konularında Başkana ve Genel Sekretere bilgi sunmak,

j) İç denetçilik faaliyetlerini dönemsel olarak iç değerlendirmeye tabi tutmak ve geliştirilmesi amacıyla araştırmalar yapmak,

k) Risk yönetimi, iç mevzuat, kurum dışı faktörler ve bağımsız dış denetim gibi diğer kontrol ve izleme fonksiyonları ile koordineli biçimde faaliyet göstermek, bunlara ilişkin olarak gözlemlerde bulunmak ve gözlem sonuçlarına yönelik Genel Sekretere rapor sunmak,

l) Denetim sonuçlarını Genel Sekretere sunmadan önce denetlenen Birim ile görüşerek denetim sonuçları hakkında gereğinin yapılması için bilgi vermek, alınması gereken önlemler konusunda önerilerde bulunmak, denetlenen Birimlerin saptanan konular hakkındaki cevaplarını ve eylem planlarını almak ve gerekiyorsa denetim sonuçlarını buna göre revize etmek,

m) Bu yönerge belirtilen iç denetim faaliyetlerine ilişkin hedeflerin başarılı bir şekilde gerçekleştirilmesini ve değişen denetim ortamı için denetim faaliyetinin yeterli olup olmadığını izlemek,

n) İç denetime ayrılan kaynakların etkin ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak,

o) İç denetim çalışmalarının ahlaki kurallar ve standartlara uygun olmasını sağlamak,

p) Denetim plan ve raporlarını Genel Sekretere, genel sekreter onayından sonra ve yönetmeliklerde belirlenen Ajans ilgili organlarının onayına sunmak,

q) Ajans Başkanı veya Genel Sekreterce belirlenen konu ve kapsamlarda özel iç denetim faaliyeti yapmak ve rapor hazırlamak,

r) Ajans mali yönetim yeterliliği konusunda çalışmalar yapmak ve bağımsız denetim çalışmalarını Genel Sekreter ile birlikte koordine etmek.

s) İç denetçi tüm görevleri gerçekleştirirken ilgili Kanun, yönetmelikler, tebliğler çerçevesinde tarafsızlık, şeffaf, gizlilik, bilgi verme vb. ilke ve denetim etik kurallarına eksiksiz uyarak gerçekleştirir.

HUKUK MÜŞAVİRLİĞİNDEN SORUMLU UZMAN PERSONEL

Genel Sekretere bağlı olarak çalışır ve ona karşı sorumludur. Ajansın hukuki konuları hakkında görüş bildirmek, Ajansın menfaatlerini koruyucu, anlaşmazlıkları önleyici hukuki tedbirleri zamanında almak ve anlaşma ve sözleşmelerin bu esaslara uygun olarak yapılmasına yardımcı olmak, davalarda ve icra ve takiplerde gerekli bilgileri hazırlamak, taraf olduğu davalarda ve icra ve takiplerde Ajansı temsil etmek veya Ajans tarafından hizmet alımı yoluyla temsil ettirilen dava ve icra - iflas takiplerini takip ve koordine etmek, Ajans personeli hakkında düzenlenip ilgisi nedeniyle kendisine gönderilen inceleme ve soruşturma raporlarını inceleyerek gerekli işlemleri yapmak, Genel Sekreterlikçe verilecek ek ve ikiz görevleri üstlenmek ve çağrıldığı toplantılarda hazır bulunmak üzere avukatlık

ruhsatnamesine ve uzman personel niteliklerine sahip kişiler arasından bir kişiyi, uzman personelin istihdam usullerine uygun olarak Genel Sekreter tarafından görevlendirilir.

Genel Sekreterin gerekli gördüğü tüm yazışma ve sair işlemlerde, yahut Ajansı bağlayıcı nitelikler taşıdığı öngörülen diğer işlerde hukuk müşavirliğinden sorumlu uzman personelin yazılı görüşünün alınması zorunludur.

1.C.6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Doğu Marmara Kalkınma Ajansı'nın faaliyetlerini etkili ve etkin bir şekilde yürütebilmesi amacıyla, Ajans bünyesinde 5 çalışma birimi oluşturulmuş ve 2010 yılı ilk altı aylık dönemde Kocaeli, Sakarya, Düzce, Bolu ve Yalova Yatırım Destek Ofisleri faaliyete geçirilmiştir. Söz konusu birimler için birim başkanları en kısa zamanda belirlenecektir.

2010 yılının ilk 6 ayında Doğu Marmara Kalkınma Ajansı bünyesinde iç kontrol sisteminin oluşturulması çalışmaları yürütülmüştür. Bu kapsamda Ajans içinde "İç Kontrol ve Mali Yönetim Yeterliliği Hazırlık Komisyonu" kurulmuştur. Komisyonda Hukuk Müşavirliğinden Sorumlu Uzman Personel ile İnsan Kaynakları, Eğitim ve İdari İşler Sorumlusu / İnsan Kaynakları Uzmanı bulunmaktadır.

Doğu Marmara Kalkınma Ajansı İç Kontrol ve Mali Yönetim Yeterliliği Hazırlık Komisyonu'nun kurulmasında amaç kurumsal yapının tamamlanarak kendi kendini denetleyen bir sistemin yaratılması ve bir bütün oluşturmak suretiyle birimler arası etkileşimin artırılması, risk analizleri yapılabilir hale gelinmesi, birimler arası veri akışının mükemmelleştirilmesi, bilişim teknolojileri kullanabilme kapasitesinin geliştirilmesi, muhasebe ve satınalma süreçlerinin düzene sokulması ve mevzuata uygun hale getirilmesi, organizasyonel yapının sağlamlaştırılması şeklindedir.

2. AMAÇ VE HEDEFLER

2.A. AJANSIN AMAÇ VE HEDEFLERİ

T.C. Doğu Marmara Kalkınma Ajansının amacı; 5449 Sayılı Kanun'un kendisine verdiği görevleri etkin ve verimli bir şekilde yerine getirebilmesi için; İstatistiki Bölge Birimleri Sınıflandırmasına (İBSS) göre TR42 Düzey 2 Bölgesinde gelişmeyi hızlandırmak ve bölge içi gelişmişlik farklarını fırsat eşitliği ilkesi çerçevesinde azaltmaktır.

MARKA; bölgenin sürdürülebilir kalkınması için bütüncül ve katılımcı bir yaklaşım ile yerel kaynakları harekete geçirerek planlama çalışmalarına katkıda bulunmak, politika önerileri ve yeni uygulama araçları geliştirmek, uygulamayı koordine etmek, yönlendirmek, izlemek ve değerlendirmek misyonu ile çalışmalarını 5449 Sayılı Kanun kapsamında ve 28 Eylül 2010 tarihli yazı ile T.C. Başbakanlık Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı tarafında uygun görülen 2010 -2013 TR42 Doğu Marmara Bölge Planı ile uyumlu şekilde sürdürecektir.

2.B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Doğu Marmara Kalkınma Ajansı'nın benimsediği temel ilke ve politikalar şunlardır;

- Anayasaya, kanunlara, genel hukuk kurallarına uygun olarak, ulusal plan ve programlar çerçevesinde bölgesel plan ve programların etkili bir şekilde uygulanmasını desteklemek,
- Doğu Marmara Kalkınma Ajansı'nın faaliyet gösterdiği beş ilin (Kocaeli, Sakarya, Düzce, Bolu ve Yalova) kurumsal, idari ve beşeri kapasitesinin gelişmesine katkıda bulunmak,
- Katılımcı, yenilikçi, çevreye duyarlı, toplumsal sorumluluğa sahip ve çözüm odaklı bir anlayış çerçevesinde; yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin geliştirilmesine, vatandaş ile devlet arasında hızlı, etkin ve sürekli bir iletişim sürecinin oluşturulmasına katkı sağlamak,
- Doğal ve kültürel varlıkların korunmasına, bölgenin beşeri sermayesi ve maddi kaynaklarının sürdürülebilir bir çerçevede, etkili ve verimli bir şekilde kullanılmasına, yatırım ortamının iyileştirilmesine, istihdam ve rekabet gücünün artırılmasına yönelik faaliyetlere destek vermek,
- Yürütülecek faaliyetlerin tamamında açıklık, adalet, hakkaniyet, tarafsızlık, şeffaflık, toplumsal mutabakat, katılımcılık, eşit muamele, güvenilirlik, verimlilik, sürdürülebilirlik, bilimsellik, etkinlik, erişilebilirlik, öngörülebilirlik ve hesap verilebilirliğin sağlanması için gerekli tedbirleri almak,
- Belirtilen tüm bu amaçları gerçekleştirebilecek, planlama ve programlama faaliyetlerini destekleyebilecek gerekli koordinasyon kabiliyetini haiz, teknik kapasitesi yüksek, bölgesel gelişme politikalarının uygulanmasını desteklemek üzere yereldeki bütün aktörlerle birlikte etkin ve verimli bir kurumsallaşma sürecini tamamlamaktır.

3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

3.A. MALİ BİLGİLER

2010 yılına ait Ajans Bütçesi'nin uygulama sonuçları, mali tablolara ilişkin açıklamalar ve mali denetim sonuçları aşağıdaki şekilde gerçekleşmiştir.

3.A.1. Bütçe Uygulama Sonuçları

Ajansın ulusal ve bölgesel düzeyde plan ve programlara, Yüksek Planlama Kurulu'nca belirlenen ödenek tavanına ve yıllık çalışma programına göre hazırladığı bütçesi, ajansın bütçe yılı içindeki gelir ve gider tahminlerini gösterir. Bütçe yılı takvim yılıdır ve bütçe dışı harcama yapılamamaktadır. Ajans 2010 yılı Bütçesi'ne 2009 yılından 5.073.582,69 TL'si nakit devri ve 5.308.852,40 TL'si alacak devri olmak üzere toplam 10.382.435,09 TL devir gerçekleşmiştir.

Yerel yönetimlerden Ajans'a aktarılması gereken paylardan 2010 yılında İl Özel İdarelerinden 984.306,48 TL, belediyelerden 78.372,16 TL, Sanayi ve Ticaret Odalarından 153.879,71 TL olmak üzere yerel kaynaklardan toplam 1.216.558,35 TL tahsil edilebilmiştir. DPT Müsteşarlığı'ndan ise Ajans hesaplarına toplam 14.215.201 TL aktarım yılın son çeyreğinde yapılmıştır. Ayrıca faiz geliri dahil 385.673,73 TL tutarında faaliyet geliri tahsil edilmiş ve 2010 yılı gelirler toplamı 16.478.770,94 TL olarak gerçekleşmiştir.

2010 yılında personel giderleri için 2.434.220,01 TL, mal ve hizmet alımı giderleri için 1.644.353,08 TL olmak üzere genel yönetim hizmetlerine toplam 4.078.573,09 TL harcama yapılmıştır. 2010 yılında proje ve faaliyet destekleme hizmetlerine yönelik harcama gerçekleşmezken; izleme, değerlendirme ve koordinasyon hizmetlerine 11.547,80 TL, plan, program ve proje hizmetlerine 385.016,98 TL, araştırma ve geliştirme hizmetlerine 6.062,02 TL ve tanıtım ve eğitim hizmetlerine 299.873,83 TL harcanmıştır. Genel toplamda ise bütçe giderleri 4.781.073,72 TL olarak gerçekleşmiştir.

Tablo 2. Doğu Marmara Kalkınma Ajansı Bütçe Gelir Gerçekleşmeleri Tablosu

Gerçekleşen Gelirler	2010 I. Çeyrek	2010 II. Çeyrek	2010 III. Çeyrek	2010 IV. Çeyrek	2010 Gerçekleşen Toplam Gelir	2010 Yılı Öngörülen Bütçe	Tahsil Edilme Oranı
Merkezi Yönetim Bütçesi	0,00	0,00	0,00	14.215.201,00	**14.215.201,00**	**14.215.201,00**	**100%**
İl Özel İdareleri	316.132,00	518.379,48	149.795,00	0,00	**984.306,48**	**984.306,48**	**100%**
Belediyeler	13.514,72	21.829,85	27.367,59	15.660,00	**78.372,16**	**12.122.543,36**	**1%**
Sanayi ve Ticaret Odaları	0,00	76.832,83	1.457,18	75.589,70	**153.879,71**	**205.192,80**	**75%**
Faaliyet Gelirleri	64.165,66	107.190,60	108.092,52	106.224,95	**385.673,73**	**340.000,00**	**-**
Önceki Yıl Gelirleri	0,00	498.555,36	0,00	162.782,50	**661.337,86**	**10.382.435,09**	**6%**
TOPLAM	**393.812,38**	**1.222.788,12**	**286.712,29**	**14.575.458,15**	**16.478.770,94**	**38.249.678,73**	**-**

Tablo 3. Doğu Marmara Kalkınma Ajansı Bütçe Gider Gerçekleşmeleri Tablosu

Gerçekleşen Giderler	2010 I. Çeyrek	2010 II. Çeyrek	2010 III. Çeyrek	2010 IV. Çeyrek	2010 Toplamı
A.Genel Hizmetler	434.050,48	1.066.604,28	1.442.585,45	1.837.833,51	**4.781.073,72**
1. Genel Yönetim Hizmetleri	431.423,97	1.035.008,33	1.270.862,41	1.341.278,38	**4.078.573,09**
1.1.Personel Giderleri	179.986,97	696.573,06	775.721,33	781.938,65	**2.434.220,01**
1.2.Mal ve Hizmet Alım Giderleri	251.437,00	338.435,27	495.141,08	559.339,73	**1.644.353,08**
1.3.Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
2.İzleme, Değerlendirme ve Koordinasyon Hizmetleri	0,00	0,00	463,51	11.084,29	**11.547,80**
3.Plan, Program ve Proje Hizmetleri	0,00	1.509,75	149.956,29	233.550,94	**385.016,98**
4.Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri	0,00	3.459,80	0,00	2.602,22	**6.062,02**
5.Tanıtım ve Eğitim Hizmetleri	2.626,51	26.626,40	21.303,24	249.317,68	**299.873,83**
B.Proje ve Faaliyet Destekleme Hizmetleri	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
GENEL TOPLAM	**434.050,48**	**1.066.604,28**	**1.442.585,45**	**1.837.833,51**	**4.781.073,72**

3.A.2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Doğu Marmara Kalkınma Ajansı 2010 yılı öngörülen bütçesi 38.249.678,73 TL iken; 31 Aralık 2010 tarihi itibariyle gerçekleşen gelirler 16.478.770,94 TL ile sınırlı kalmıştır. Yerel kaynaklardan Ajansa aktarılması gereken payların tahsilinde sıkıntılar yaşanmaktadır. 385.673,73 TL tutarında faiz ve diğer faaliyet gelirleriyle birlikte toplam 16.478.770,94 TL tutarında tahsilât yapılabilmiştir. Merkezi yönetim ve il özel idarelerinden öngörülen bütçenin tahsil edilme oranı 2010 yılında %100 olarak gerçekleşirken; sanayi ve ticaret odalarından öngörülen bütçe aktarımının gerçekleşme oranı %75'dir. Ajansın belediyelerden olan alacaklarını tahsil etme oranı %1'dir. Belediyeler Ajansa olan yükümlülüklerini yerine getirmede en sonda yer almaktadırlar.

İl Özel İdareleri ile Sanayi ve Ticaret Odalarının kaynak aktarımında belediyelerden daha istekli oldukları anlaşılmaktadır. Ajans, Önceki yıllardan kalan alacaklarının %6,37'sini, tüm alacaklarının ancak % 43,08'ni tahsil edebilmiştir.

Yapılan giderlere bakıldığında ise sosyal güvenlik giderlerini de içeren personel giderleri için 2.434.220,01 TL, mal ve hizmet alımı giderleri için toplam 1.644.353,08 TL harcama yapıldığı anlaşılmaktadır. Genel toplamda 4.781.073,72 TL'ye ulaşan giderlerin, 2010 yılı mali destek programları çerçevesinde kaynak aktarımına başlandığında hızla artması beklenmektedir.

3.A.3. Mali Denetim Sonuçları

5449 sayılı Kanunun denetim başlıklı 25. maddesi uyarınca ajanslar iç ve dış denetime tabidirler. İç denetimde; ajansın faaliyetleri, hesapları, işlemleri ve performansı yönetim kurulu başkanı veya genel sekreter ile bir iç denetçi tarafından denetlenir. İç denetim raporları yönetim kuruluna ve kalkınma kuruluna sunulur.

Dış denetimde; İçişleri Bakanlığı ve Maliye Bakanlığı ile Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığınca müştereken belirlenecek esas ve usullere göre ajansın her türlü hesap ve işlemleri, Yönetim Kurulu tarafından her yıl en geç mart ayında ve gerekli görülen hallerde her zaman Sermaye Piyasası Kurulu mevzuatına göre kurulmuş bağımsız denetim kuruluşlarına inceletilir. Bağımsız dış denetim kuruluşları, hazırladıkları raporu eş zamanlı olarak İçişleri Bakanlığı'na ve Başbakanlık Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı'na sunar.

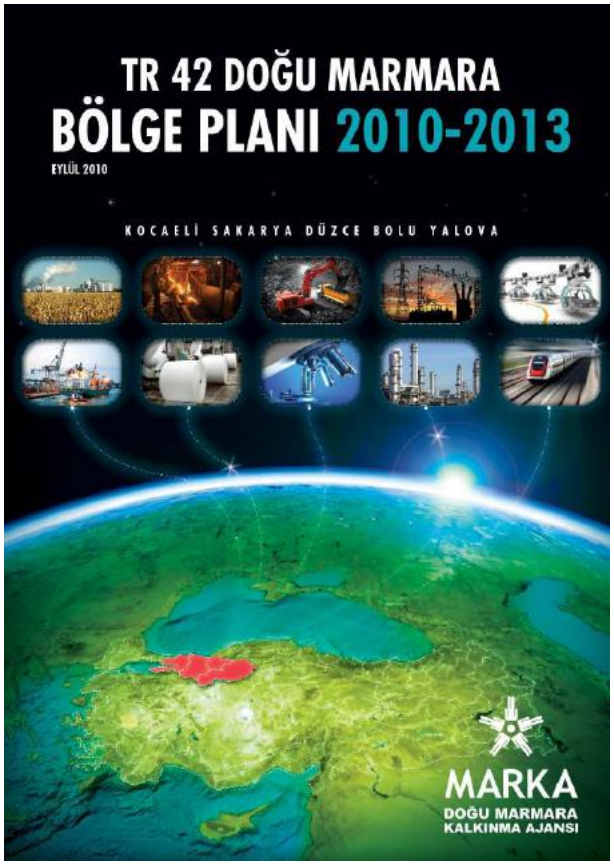
İlgili mevzuat gereği, Ajans 2009 dönemine ait bağımsız dış denetimini 31.03.2010 tarihinde yaptırmıştır.

3.B. PERFORMANS BİLGİLERİ

3.B.1. Proje ve Faaliyet Bilgileri

3.B.1.1. 2010-2013 TR42 DOĞU MARMARA BÖLGE PLANI

TR42 Doğu Marmara Bölge Planı, Kocaeli, Sakarya, Düzce, Bolu, Yalova illerinden oluşan bölgenin sosyo-ekonomik gelişim kurgusudur ve amacı; bölgenin kalkınmasının stratejik olarak tanımlanmasıdır. Bölge Planı, bölgesel kalkınmaya hizmet eden tüm çalışmaları yönlendiren ve bölgesel gelişmeyi koordine eden bir politika belgesidir.



TR42 Doğu Marmara Bölge Planı, T.C. Başbakanlık Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı (DPT) koordinasyonunda, T.C. Doğu Marmara Kalkınma Ajansı (MARKA) tarafından; bölge paydaşlarının etkin katılımıyla yönetişim yöntemleri takip edilerek 2010 yılı içerisinde hazırlanmış, 29 Temmuz 2010 tarihinde Doğu Marmara Kalkınma Ajansı Yönetim Kurulu tarafından; 28 Eylül 2010 tarihinde de DPT tarafından uygun görülmüştür. Bölge Planı'nda, sosyal, ekonomik ve çevresel olmak üzere tüm alanlarda uzun vadeli gelecek öngörüsüne ulaşmak için atılacak ilk adımlar tasarlanmakta olup, bu plan takip eden dönemler için planlama, programlama ve uygulama açısından hazırlık mahiyeti taşımaktadır.

Bölge Planı, planlama hiyerarşisinde Ulusal Kalkınma Planları ile Çevre Düzeni Planları arasında yer almaktadır. Ayrıca ulusal ve yerel önceliklerin uyumlulaştırılmasını ve hiyerarşide üstünde ve altında bulunan planlar arasındaki bütünlüğü sağlayıcı nitelikte olan Bölge Planı, TR42 Düzey 2 Bölgesi'ni oluşturan illerin onanlı Çevre Düzeni Planları dikkate alınarak hazırlanmıştır.

TR42 Doğu Marmara Bölge Planı, T.C. Doğu Marmara Kalkınma Ajansı personeli tarafından üretilmiştir. Yalnızca bazı ihtisas isteyen analizlerde ve odak gruplar ile üst düzey mülakat moderatörlüklerinde hizmet alımı yoluna gidilmiştir. Bununla beraber; Bölge Planı'nın yayın hakları dahil tüm maddi ve gayri maddi hakları T.C. Başbakanlık Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı'na ve T.C. Doğu Marmara Kalkınma Ajansı'na aittir.

Bölge Planı Analiz Çalışmaları

Bölgenin mevcut durumunun tespiti amacıyla bilimsel yöntemlere başvurulmuş, yapısal ve tematik analizler yapılmıştır. Yapısal analizler kapsamında, bölgenin sosyal, ekonomik ve çevresel sektörlerine ait ikincil veriler veri sahibi kurumlarla görüşülerek derlenmiştir. Yapısal analiz çalışmalarına paralel olarak bölge aktörleri listelenmiş ve bölge paydaş analizi yapılmıştır. Paydaş analizi, katılımcılık odaklı planlama sürecinin tasarlanmasına temel teşkil etmiştir. Bölgenin rekabetçilik ve sosyo-ekonomik gelişmişlik düzeyi, bölgesel risk faktörleri ve kümelenme yapısı gibi bazı tematik konularda yapısal analizlere dayanarak detayda inceleme yapılmak üzere çeşitli analiz ve yöntemlere başvurulmuştur. Tematik analizler, katılımcı planlama araçlarına başvurulmasını takiben nihai duruma getirilmiştir.

Bölge Planı'nda bölge; sosyal, ekonomik ve mekansal açılardan değerlendirilmiştir. Sosyal analizler kapsamında; bölgenin demografik yapısı, göç, istihdam ve işgücü yapısı, eğitim, sağlık, kültür, gençlik ve spor ile sosyal sermaye gibi olguları incelenmiştir. Bölgenin sahip olduğu çok yönlü ekonomik yapısı; ekonomik analizler kapsamında oldukça detaylı bir şekilde irdelenmiştir. Bölge ekonomik analizi kapsamında; bölge organize sanayi ve teknoloji bölgeleri ile beraber bölgede öne çıkan ekonomik sektörler, dış ticaret, bilişim ve ar-ge, bölge yatırımcı ve girişimci potansiyeli, bankacılık sektörü ve mali durum, tarım ve turizm sektörleri ayrı ayrı ele alınmıştır. Bölgedeki mekansal kullanımlar, ulaşım altyapısı ve lojistik, çevre ve enerji konuları ise; küresel alanda en güncel gelişmeler çerçevesinde mekansal analizler başlığı altında değerlendirilmiştir.

Bölge Planı'nın Kalkınma Kurulu ve Komite Toplantılarında Görüşülmesi ve Görüş Toplanması

Bölgenin mevcut durumu hakkında birincil kaynaklardan bilgi temin edilmesi ve bölgenin gelecek kurgusunun ortak akılla belirlenmesi amaçlarına yönelik olarak Bölge Planı çalışmalarında katılımcı odaklı bir süreç izlenmiş, Bölge Planı tüm bölge paydaşlarının katkılarının farklı katılımcı yöntemlerle doğrudan alınması ilkesine dayanılarak hazırlanmıştır. Bölge Planı; hazırlanma sürecine, hazırlanmasında izlenen yöntemlere ve içeriğine ilişkin konularda görüş alınmak üzere iki defa Bölge Planı Yönlendirme Komitesi'ne ve üç defa da TR42 Düzey 2 Bölgesi Kalkınma Kurulu'na sunulmuştur.

Süreci katılımcılık odaklı olarak tasarlanan Bölge Planı'nın Ajans dışından da takip edilebilmesi ve planın bilimsel gerçekler ışığında yönlendirilebilmesi için TR42 Düzey 2 Bölgesi Kalkınma Kurulu içerisinden beş ilin Sanayi ve Ticaret Odaları başkanları, bölge üniversitelerinden altı öğretim üyesi ve Kalkınma Ajansı Genel Sekreteri'nden "Bölge Planı Yönlendirme Komitesi" oluşturulmuştur. Bölge Planı; hazırlanma sürecine, hazırlanmasında izlenen yöntemlere ve içeriğine ilişkin konularda görüş alınmak üzere iki defa Bölge Planı Yönlendirme Komitesi'ne sunulmuştur.

Tablo 4. Bölge Planı Yönlendirme Komitesi Üyeleri

Yönlendirme Komitesi Üyesi	Üyenin Ünvanı	Üyenin Çalıştığı Kurum
Ayhan Zeytinoğlu	Yönetim Kurulu Başkanı	Kocaeli Sanayi Odası
İbrahim Keleş	Yönetim Kurulu Başkanı	Kocaeli Ticaret Odası
A. Akgün Altuğ	Yönetim Kurulu Başkanı	Sakarya Ticaret Ve Sanayi Odası
Metin Büyük	Yönetim Kurulu Başkanı	Düzce Ticaret Ve Sanayi Odası
Emin Semercioğlu	Yönetim Kurulu Başkanı	Bolu Ticaret Ve Sanayi Odası
Celalettin Özel	Yönetim Kurulu Başkanı	Yalova Ticaret Ve Sanayi Odası
Doç. Dr. Zafer Bingül	Öğretim Görevlisi	Kocaeli Üniversitesi
Doç. Dr. Cemalettin Kubat	Öğretim Görevlisi	Sakarya Üniversitesi
Doç. Dr. Halit Yanıkkaya	Öğretim Görevlisi	Gebze Yüksek Teknoloji Enstitüsü
Doç. Dr. Ercan Özgan	Öğretim Görevlisi	Düzce Üniversitesi
Doç. Dr. İsmail Hakkı Eraslan	Öğretim Görevlisi	Düzce Üniversitesi
Doç. Dr. Tuncay Güloğlu	Öğretim Görevlisi	Yalova Üniversitesi
Doç. Dr. Fevzi Engin	Öğretim Görevlisi	Abant İzzet Baysal Üniversitesi
Erkan Ayan	Genel Sekreter	Doğu Marmara Kalkınma Ajansı

Fotoğraf 10. Bölge Planı'nın Kalkınma Kurulu Toplantılarına Sunulması

TR42 Doğu Marmara Bölge Planı; 2010 senesi içerisinde düzenlenen 3 Kalkınma Kurulu toplantısına da sunulmuştur. Bölge Planı, Kalkınma Kurulu toplantılarından 13 Nisan 2010 tarihinde düzenlenen yılın ilk toplantısında Bölge Planı çalışmaları kapsamında yapılacaklar konusunda, 14 Temmuz 2010 tarihinde düzenlenen yılın ikinci toplantısında ise Bölge Planı kararları hakkında görüş

alınması amacıyla gündeme alınmıştır. 10 Aralık 2010 tarihinde organize edilen yılın son Kalkınma Kurulu toplantısına ise, onaylanan bölge planı nihai haliyle Kurul üyelerine aktarılmıştır.

Bölge Planı çalışmalarının başlarına denk gelen Nisan ayında, henüz Plan ilk taslak aşamasındayken görüş ve önerilerin alınması amacıyla bölgede faaliyet gösteren birçok kamu kurum ve kuruluşu, sivil toplum örgütleri, meslek oda ve örgütleri, medya aktörleri ve özel kuruluşları içeren toplam 405 kuruma 2010 yılı Nisan ayı içerisinde gönderilmiştir. Taslak Bölge Planı'na toplam 53 kurum, kuruluş ve kişiden geri bildirim alınmıştır ve gerek alınan bu geri bildirimler, gerekse Kalkınma Kurulu ve Yönlendirme Komitesi'nde dile getirilen görüşler kayıt altına alınmış ve planın tamamlanması sürecinde değerlendirilmiştir.

Bölge Planı Odak Grup Toplantıları

Kurul ve komite toplantıları, odak grup toplantıları, üst düzey yetkililerle mülakatlar ve çeşitli hedef kitlelere uygulanan anketler başvurulan katılımcı planlama araçları arasında yer almaktadır. Bu kapsamda, katılımcılık odaklı sürecin en önemli bileşeni olan odak grup toplantılarının düzenlenmesinde; bölge üniversitelerinden çeşitli uzmanlık alanlarında görev yapan akademisyenlerden danışmanlık alınmıştır. Mülakatlar ve odak grup toplantıları danışmanlık alınan akademisyenlerin koordinatörlüğünde ve Kalkınma Ajansının ev sahipliğinde gerçekleştirilmiştir.

Fotoğraf 11. Odak Grup Toplantılarından Fotoğraflar

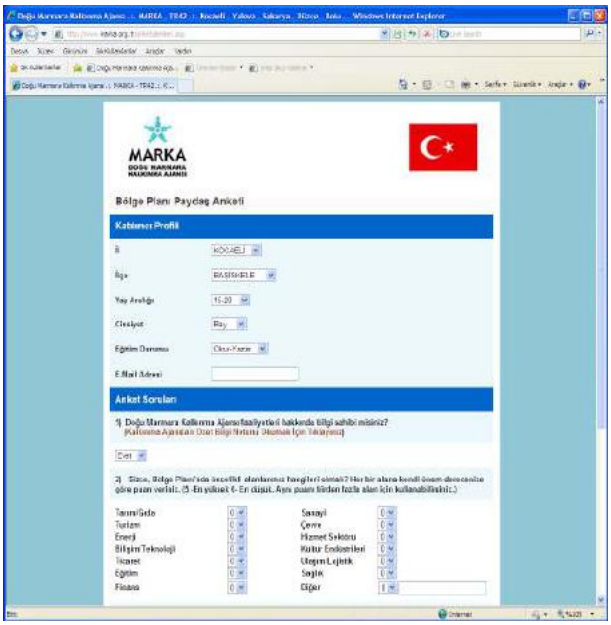
Teknik, şehircilik, çevre, enerji, sosyo-ekonomik, rekabetçilik ve kümelenme başlıkları altında 28-29 Haziran ve 3 Temmuz 2010 tarihlerinde 3 tam günde toplam 23 farklı odak grup toplantısında Bölge Planı'na katkı sağlamak amacıyla bölge paydaşlarının görüşleri alınmıştır. Odak grup toplantılarına, 69 kamu kurumu temsilcisi, 48 belediye başkanı ve temsilcisi, 4 il özel idaresi temsilcisi (Genel Sekreter düzeyinde), 9 organize sanayi bölgesi müdürlüğü müdürü/uzmanı, 48 sivil toplum kuruluşu temsilcisi, 31 ilçe kaymakamı, 35 özel sektör temsilcisi olmak üzere toplam 244 kişi katılmıştır.

Bölge Planı Kapsamında Üst Düzey Yetkililerle Yapılan Mülakatlar

Valiler, belediye başkanları, ticaret ve sanayi odaları başkanları, bölge üniversiteleri rektörleri başta olmak üzere bölgenin önde gelen 23 üst düzey yetkilisiyle yarı yapılandırılmış derinlemesine mülakatlar yapılmıştır. Mülakat yapılacak paydaşların seçilmesinde, bulundukları il hakkında üst düzey bilgi ve veriye sahip olmaları ve kendilerine yasal olarak verilen yetki ve sorumluluk nedeniyle hepsinin birer ana oyuncu olmaları dikkate alınmıştır.

Fotoğraf 12. Üst Düzey Yetkililerle Yapılan Mülakatlardan Fotoğraflar

Bölge Planı Halk Anketi ve Kalkınma Kurulu Anketi



Bölgede yer alan tüm aktörlerin Bölge Planı ile ilgili görüşlerinin toplandığı anketler düzenlenmiştir. İki farklı hedef kitleye yönelik iki farklı tür anket yöntemine başvurulmuştur. Bunlardan biri Kalkınma Kurulu üyelerine uygulanan ve 43 kişinin katıldığı anket iken, diğeri MARKA internet adresi üzerinden tüm halkın katılımı amacıyla uygulanan ve 349 kişinin katıldığı internet anketidir. Anket çalışmaları Bölge Planı'nın tüm bölge paydaşları tarafından benimsenmesi sürecine de olumlu yönde katkı sağlamıştır.

Bölge Planı Farkındalık Artırma Faaliyetleri

Bölge halkının Bölge Planı çalışmalarından ve görüşünü belirteceği anketlerden haberdar olması ve planın bölge halkı tarafından benimsenmesini sağlamak amacıyla medyaya başvurulmuştur. 2010 yılı ikinci çeyreği sonu itibari ile 5 ilde, 51 ilçede görünürlüğü yüksek olan toplam 457 noktada Bölge Planı afişleri asılmıştır. Ayrıca belediye otobüslerinde, minibüslerde, bölge kamu kuruluşları binalarında ve üniversitelerde Bölge Planı afişleri asılmış, yerel radyo ve televizyonlarda özel bilgilendirme reklamları yer almış, şehir reklam ekranlarında plana ilişkin görüş bildirmek adına davet filmleri gösterilmiş, paydaş internet sitelerinde duyurular yapılmış, kısa mesaj ve elektronik postalar aracılığıyla yaklaşık 175.000 kişiye ulaşılmıştır.

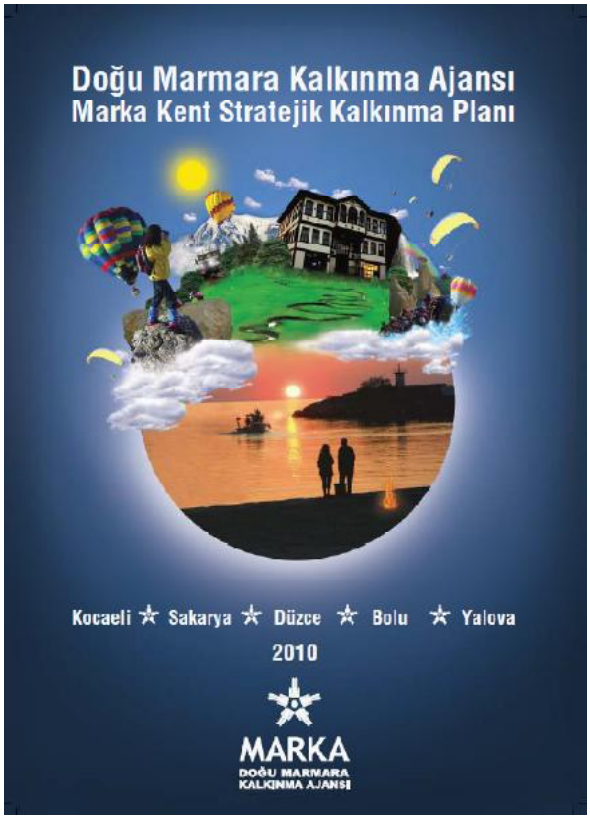
Bölge Planı Onay Süreci ve Yayınlanması

TR42 Doğu Marmara Bölge Planı, Temmuz ayı sonu itibari ile genel hatlarıyla tamamlanarak 5 ilin Valileri, Belediye Başkanları, İl Genel Meclisi Başkanları ile Sanayi ve Ticaret Odası Başkanlarından oluşan TR42 Doğu Marmara Yönetim Kurulu'na sunulmuştur. Bölge Planı; Yönetim Kurulu'ndan onay alınmasının hemen ardından T.C. Başbakanlık Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı'na gönderilmiştir ve Plan 28 Eylül 2010 tarihinde DPT tarafından uygun görülerek resmen yürürlüğe girmiştir. Yürürlüğe giren Bölge Planı; T.C. Doğu Marmara Kalkınma Ajansı resmi internet sitesinde yayınlanmaktadır ve baskı hali bölge paydaşlarla yapılan görüşmelerde dağıtılmaktadır.

Bölge Planı Uygulama Aşaması

Eylül ayında onaylanan Bölge Planı'nın uygulanması süreci de yine 2010 yılı içerisinde başlamıştır. Bu kapsamda, Kalkınma Ajansı görev ve yetkilerinin tanımlandığı 5449 sayılı Kanunun "Bölge plan ve programlarının uygulanmasını sağlayıcı faaliyet ve projelere destek olmak" ve "Bölgesel gelişme hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik olarak; kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasındaki işbirliğini geliştirmek" hükümlerine dayanarak Bölge Planı'nın uygulanması süreci Doğu Marmara Kalkınma Ajansı koordinasyonunda yürütülmektedir. Bu çerçevede, bu Faaliyet Raporu'nda değinilen faaliyetler Plan kararlarına göre şekillendirilmiş 2010 yılı uygulamalarını kapsamaktadır.

3.B.1.2. MARKA KENT STRATEJİK KALKINMA PLANI



Marka Kent Stratejik Kalkınma Planı, yüksek turizm potansiyeli ve erişilebilirlik oranına rağmen TR42 Doğu Marmara Bölgesi'nde turizm sektörünün ekonomik anlamda ikinci planda kalıyor olması gerçeğine dayanarak üretilmiştir. Marka Kent Stratejik Kalkınma Planı'nın temel amacı turizm çeşitleri açısından bölgenin potansiyelini ortaya koyarak yatırım yapılacak turizm türlerini ve bölgede markalaşma yolunda yapılması gerekenleri belli bir bütünlük içinde sunmaktır. Bu kapsamda çalışmada öncelikle turizm türlerinin tanımları yapılmış ve ardından bölgede yer alan bu turizm türlerinin ulusal, bölgesel ve yerel potansiyelleri ve stratejiler belirlenmiştir.

Böylece Marka Kent Stratejik Kalkınma Planı; onaylanan TR42 Doğu Marmara Bölge Planı'nın "1.6. Bölgesel turizm stratejisi oluşturulması, çeşitlendirme yoluyla turizmin geliştirilmesi" maddesinin bölgesel turizm stratejisi oluşturulması maddesini yerine getiren bir çalışma niteliğindedir. 105 günü sahada geçen çalışma toplam 150 gün sürmüştür. Çalışma süresince; Valiler, İl Müdürleri, Kaymakamlar, Belediye Başkanları, STK'lar, işletmeciler ve bölge halkıyla olmak üzere 420 birebir görüşme yapılmış, 80 saat ses ve görüntü kaydı tutulmuş, sahada binlerce fotoğraf çekilmiştir.

Ayrıca, Marka Kent Stratejik Kalkınma Planı'nın tamamlanmasının ardından 5 ilde lansman toplantıları yapılmış; bu toplantılara üst düzey yetkililer ile sektörün tüm temsilcileri katılım göstermiştir. Stratejik Kalkınma Planı'nın uygulanmasında en önemli adım, Doğu Akdeniz Uluslar arası Turizm ve Seyahat Fuarı - EMITT 2011'e TR42 Doğu Marmara Bölgesi illerinin ortak katılımı olmuştur.

3.B.1.3. ARAŞTIRMA VE RAPORLAMA ÇALIŞMALARI

2010 yılı içerisinde MARKA tarafından bölgede ihtiyaç duyulan konularda araştırma ve raporlama çalışmaları gerek Bölge Planı sürecine takviye amacıyla, gerekse yerel ve merkezi kurumların talepleri üzerine üretilmiştir. Bu raporlar 2010'da yayınlanmamış olup, aşağıda anılan raporlar içerisinde 2011'de geliştirilip yayınlanması planlanan raporlar da bulunmaktadır.

İlçeler Bazında Sosyo-Ekonomik Gelişmişlik Düzeyi Analizi / Mayıs-Temmuz

TR42 Doğu Marmara Bölgesi illeri ve ilçeleri arasındaki gelişmişlik farklılıklarının tespit edilmesi amacıyla; genel bazı demografik, sosyal, ekonomik ve mali bazı göstergeler kullanılarak bölge ilçeleri için sosyo-ekonomik gelişmişlik endeksleri üretilmiştir. Rapor, Bölge Planı çalışmaları kapsamında, planı beslemek ve bölgeyi analiz etmek üzere uzman bir gruba hazırlatılmıştır.

Bölge Risk Analizi / Haziran-Temmuz

Bölge Risk Analizi; TR42 Doğu Marmara Bölgesi illerinin dış çevre faktörlerinden kaynaklanan risk düzeylerini tespit etmek amacıyla hazırlanmıştır. Raporda bölgede çevresel risk faktörlerinin orta düzeyde olduğu tespit edilmiştir ve sosyal risklere dikkat çekilmiştir. Rapor, Bölge Planı çalışmaları kapsamında, planı beslemek ve bölgeyi analiz etmek üzere uzman bir gruba hazırlatılmıştır.

Uluslar arası Rekabetçilik Gücü Analizi / Haziran-Temmuz

Uzman bir gruptan hizmet alımı yöntemiyle üretilen Uluslar arası Rekabetçilik Gücü Analizi; TR42 Doğu Marmara Bölgesi illerinde ekonominin temel sektörleri kapsamında rekabetçilik analizi yaparak, uluslar arası rekabet gücünü belirlemek amacıyla üretilmiştir. Raporun hazırlanması için nitel araştırma yöntemine başvurulmuştur ve bu kapsamda Bölge Planı odak grup çalışmaları ile üst düzey

mülakatlar rapora temel oluşturmuştur. Odak grup toplantılarından elde edilen veriler önce betimsel sonra içerik analizine tabi tutularak ekonomik, sosyal, teknik ve çevre temaları altında bölgeye ilişkin bulgulara çıkılmıştır.

Bölgenin Makro Düzey Kümelenmesi Analizi / Haziran-Temmuz

TR42 Doğu Marmara Bölge Planı'nda tespit edilen bölgenin öne çıkan ekonomik sektörlerinin ulusal ve uluslar arası alanda rekabet gücünü artırmak ve sürdürülebilir hale getirmek amacı ile bu sektörlerin makro kümelenme ile analiz edilmesi ve kümelenmenin organik oyuncularının bütün sektörler açısından bütünsel bir şekilde tespit edilmesi bu raporun amacıdır. Bu raporda Bölge Planı'nda derlenen nicel verilerle beraber plan sürecinde başvurulan katılımcı yöntemler (odak grup toplantıları ve üst düzey mülakatlar) yoluyla üretilen veriler temel alınmıştır. Çalışma, hizmet alımı yöntemiyle çalışılan uzman bir ekip tarafından üretilmiştir.

Sakarya Makine Fuarı Raporu / Temmuz

Sakarya Sanayi ve Ticaret Odası'nın talebi üzerine, Sakarya'da makine fuarı düzenlenmesi üzerine bir rapor hazırlanmıştır. Bu kapsamda fuar organizatörleri tespit edilmiş ve iletişime geçilmiş, gerekli ziyaretler yapılarak rapor tamamlanmıştır.

Kocaeli İli Elektrik Kesintileri Raporu / Eylül

Kocaeli Valisi'nin talebi üzerine Kalkınma Ajansı personeli tarafından hazırlanan raporda; Kocaeli'nde elektrik kesintilerinin temel sebeplerinin ve bu sıkıntının aşılmasına yönelik olarak yapılması gerekenlerin tespit edilmesi hedeflenmiştir. Rapor kapsamında elektrik üretim ve aktarma süreçlerinde etkin kurumlarla ve söz sahibi paydaşlarla görüşmeler yapılmıştır.

Ekonomik Görünüm Raporları / Ekim-Aralık

Bölgenin ekonomik durumunun rutin takibi amacıyla, Eylül ayı itibari ile Kalkınma Ajansı uzman personeli tarafından aylık ve yıllık olarak "Ekonomik Görünüm Raporu" çalışmaları yürütülmüştür. Bu raporlardan örnek olarak hazırlanan Kasım ayı Ekonomik Görünüm Raporu Yönetim Kurulu'nun görüşüne sunulmuş, belli bir düzene konarak 2011 yılında yayınlanması kararlaştırılmıştır. Raporlarda bölgede o ay içerisinde açıklanan dış ticaret, bankacılık, vergi gelirleri, marka-patent göstergeleri, iş demografisi, işgücü-istihdam ve sektörel veriler gibi göstergelerin aylık analizi amaçlanmaktadır.

Almanya, Belçika ve Macaristan Ziyaretleri Raporları / Kasım-Aralık

Doğu Marmara Kalkınma Ajansı personeli arasından 4 uzman, İl Planlama Uzmanları Derneği tarafından yürütülen; Sürdürülebilir Kalkınma için Nitelikli Planlama Uzman Yetiştirilmesi Projesi kapsamında, Belçika, Macaristan ve Almanya'da iki hafta süreli eğitim programlarına katılmışlardır.

Söz konusu eğitim ve inceleme programları her ülkede kamu sektörü, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları tarafından sağlanmıştır. Proje sonucunda, Belçika, Macaristan, Almanya'da yürütülen planlama faaliyetleri üzerinde detaylı 3 ülke raporu hazırlanmıştır.

Sakarya Cazibe Merkezi Projesi Raporu / Ekim

Sakarya ilinin mevcut durumunu da ortaya koyan bu projede amaç; Sakarya ilinde yürütülmekte olan projeleri, uygulamaları ve aynı zamanda yatırım programlarına alınmış projeleri kent bütününde alanlarına göre belirlenmiş başlıklar altında sunmak ve ilin gelişiminde izlenen bütüncül bakış açısı ile Sakarya İl Çevre Düzeni Planı kararlarına paralelliğini ve bu sayede gerçekleşen tutarlılığı ortaya koymaktır. Ayrıca bu proje Sakarya ilinin sahip olduğu potansiyelleri ve güçlü yanlarını da içermekle birlikte, Sakarya ilinin bir cazibe merkezi haline gelmesiyle bölge kalkınmasında da daha güçlü roller üstlenebilecek yetkinlikte bir il olduğuna vurgu yapmaktadır.

Yalova İli Stratejik Planı Raporu / Ekim-…

Yalova İl Özel İdaresi hazırlamakla yükümlü olduğu Stratejik Planı, kurum odaklı hazırlamak yerine 2006-2010 yıllarını içeren stratejik planda da olduğu gibi ilgili tüm kurum ve kuruluşların görüşleri doğrultusunda geniş bir tabanda, yüksek katılımcılıkla hazırlamayı hedef edinmiştir ve bu doğrultuda çalışmalarını yürütmüştür. T. C. Doğu Marmara Kalkınma Ajansı da bu doğrultuda, Yalova İl Özel İdaresi tarafından 2010 yılı Teknik Destek Programı kapsamında yapılan başvuruyu olumlu değerlendirerek Yalova ili Stratejik Planı'nın hazırlanmasına uzmanlık desteği vermiştir.

Kandıra Gıda İhtisas OSB Raporu / Ekim

Bu raporda gıda sanayi sektörünün genel durumu incelenmekle birlikte Doğu Marmara TR42 Bölgesi'nde gıda sanayinin yeri ve önemi de irdelemektedir. Ayrıca raporda gıda sanayinde faaliyet gösteren firmalar, istihdam kapasiteleri ve bilanço miktarlarına ait veriler de yer almaktadır. Bununla birlikte Doğu Marmara TR42 Bölgesi'nin gıda sektöründeki potansiyellerinden bahsedilmekte ve sektörün Ar-Ge altyapısı genel hatları ile ortaya konmaktadır. Raporun son kısmında da ortaya koyulan tüm veriler ışığında Kandıra Gıda İhtisas OSB'nin Kocaeli ili ve TR42 Bölgesi için önemi ve yer seçiminin uygunluğu ile oluşması kuvvetle muhtemel olumlu etkileri anlatılmaktadır.

Hereke Markalaşma Projesi Raporu / Ekim

T.C. Başbakanlık Tanıtım Fonu'na, Kocaeli ili Körfez ilçesi Hereke Beldesi'nin tüm marka ve marka değer olma potansiyeline sahip değerlerinin girdi olarak kabul edilmesi yolu ile beldenin kentsel ölçekte de markalaşması, tanıtımının yapılması ve bu kapsamda sürdürülebilir koruma ve turizm faaliyetlerinin gerçekleştirilmesini hedefleyen nitelikte bir proje hazırlanmıştır. Projeyle Hereke Halısı teması çerçevesinde gerçekleştirilecek olan ve çekiciliği arttırıcı, tanıtıma yönelik ve sürdürülebilirliği

sağlayan şekilde biçimlendirilecek olan faaliyetler ele alınacaktır. Bunun yanı sıra, Hereke Halısı haricinde kalan marka değerlerin korunması ve tanıtımda kullanılması amacıyla bütüncül çalışmaların gerçekleştirilmesi yer almıştır. Tanıtma Fonu'na Körfez Belediyesi üzerinden sunulan ve bütçesi 3.491.000 TL olan proje için onay beklenmektedir.

Karbon Elyaf ve Kompozit Ürünler Raporu / Kasım

Yalova ilinde karbon elyaf temelli ileri malzemeler üretecek firmaların tesis kurabileceği bir ihtisas organize sanayi bölgesi kurulması çalışmalarına yardımcı olmak amacıyla Yalova Valiliği'ne sunulmak üzere hazırlanan raporda; karbon elyaf ve kompozit ürünlere ilişkin açıklayıcı bilgilere, üretim yöntemlerine, kullanım alanlarına ve karbon elyaf ile kompozit ürünlerin Türkiye'nin kalkınma hamlesinde oynayacağı önemli role ilişkin bilgilere yer verilmiştir.

Kocaeli Binyıl Kalkınma Hedefleri Raporu / Ekim-Aralık

Birleşmiş Milletler BinYıl Kalkınma Hedefleri Kocaeli il Raporu, T.C. Doğu Marmara Kalkınma Ajansı 2010 yılı Teknik Destek Programı kapsamında, proje başvuru sahibi Kocaeli Kent Konseyi yürütücülüğünde, T.C. Doğu Marmara Kalkınma Ajansı tarafından görevlendirilen uzman kadro tarafından hazırlanmıştır. Rapor, Birleşmiş Milletler tarafından belirlenen, amaç, hedef ve gösterge setinin il bazında araştırılmasını içermektedir. Resmi göstergeye birebir ulaşılamadığı durumda, eşdeğer göstergelere yer verilmiştir. Raporda 2015 yılına kadar gerçekleştirilmek üzere Yoksulluk, Eğitim, Toplumsal Cinsiyet, Sağlık, Çevre ve Küresel İlişkiler alanında 8 amaç başlığı altında 21 hedef belirlenmiştir. Belirlenen hedefler UNDP tarafından, raporda yer verilen 60 standart gösterge aracılığı ile her ülkede standart olarak takip edilmektedir.

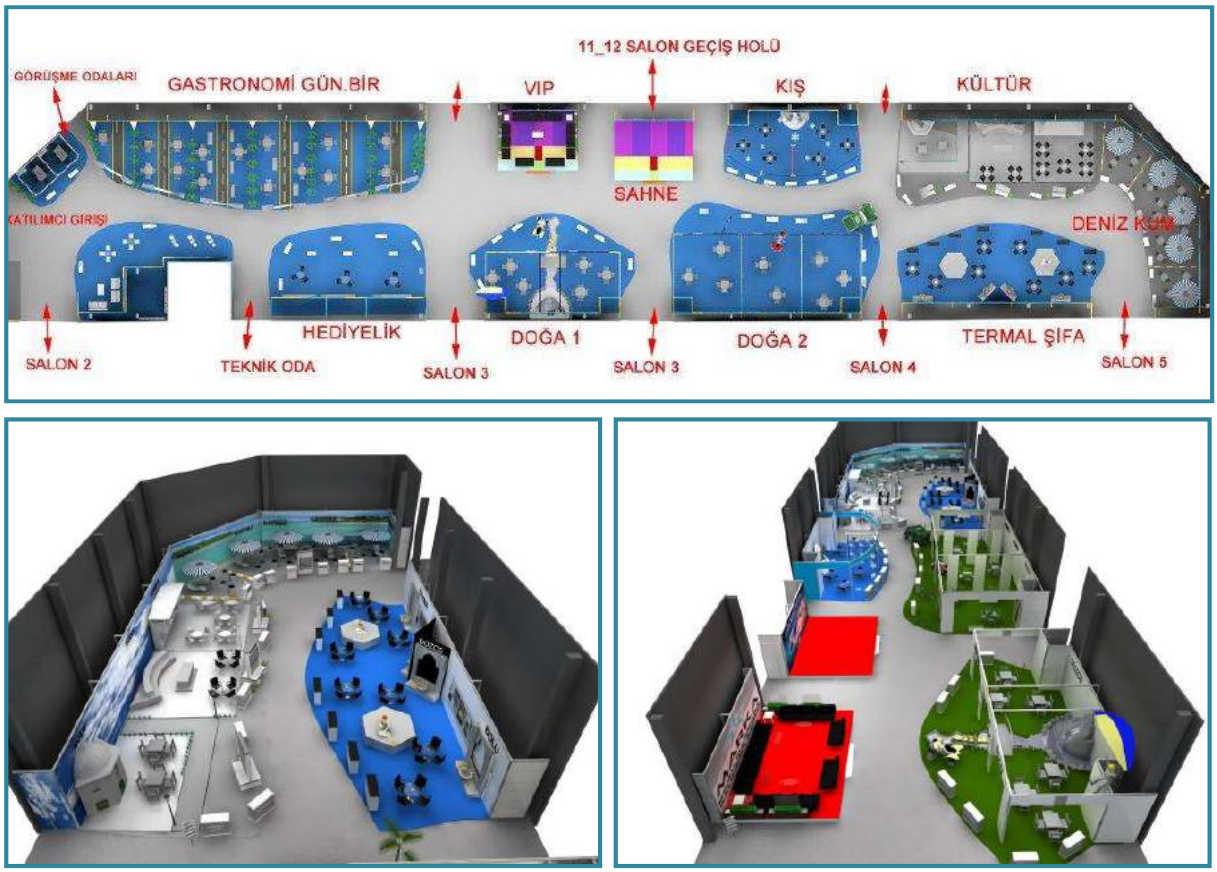
Diğer Araştırma ve Raporlama Çalışmaları

2010 yılında Ajans uzmanlarının ihtisas alanlarında uzman raporları hazırlanmıştır. Bu raporlar arasında Bölge Kırmızı Et Sektörü, Fındık Sektörü, Bölge Tarım Sektörleri ve Yenilenebilir Enerji Kaynakları Raporları hazırlanarak Genel Sekretere sunulmuş, Bölge Planı çalışmalarında değerlendirilmiştir.

3.B.1.4. EMITT 2011 FUARINA ORTAK KATILIM KOORDİNASYONU

TR42 Doğu Marmara Bölge Planı "Hedef 1.3: Marka ürünlerin geliştirilmesi, yerel markalaşmanın sağlanması ve tanıtımı" maddesi ve Marka Kent Stratejik Kalkınma Planı'nda alternatif turizm ağırlıklı olmak üzere bölgenin temalar bazında tanıtımına yönelik stratejiler doğrultusunda EMITT Doğu Akdeniz Uluslar arası Turizm ve Seyahat 2011 Fuarı'na 5 ilin ortak katılımı fikri TR42 Doğu Marmara Yönetim Kurulu'na önerilmiş ve Kuruldan ortak katılım kararı çıkmıştır.

Şekil 8. TR42 Doğu Marmara Bölgesi EMITT 2011 Fuarı 10 Numaralı Salon ve Stant Tasarımları



Ortak katılım kararının ardından, Tüyap 10 numaralı salonun tamamı 5 il için kiralanmıştır. Salonda tematik bir konsept tasarımı düşünülmüş ve illerden gelen talepler doğrultusunda stant tasarımları danışmanlık hizmeti alımı yolu ile yaptırılmıştır. Stant tasarımı, fuar esnasında yapılacak etkinlikler ve katılımcılar ile konuklar ve illerin öne çıkan değerlerinin saptandığı 6 adet turizm sektörü yetkilileri toplantıları gerçekleştirilmiş, illerde yapılan ve tüm sektörün katıldığı çalıştaylarda sektörün önerileri alınmıştır.

Fotoğraf 13. EMITT Fuarına Ortak Katılım Çalıştaylarından Fotoğraflar

EMITT Fuarı'nda bölge turizm potansiyelinin katılımcılara en etkili şekilde aktarılması hedeflenmektedir. Fuara katılım; bölge turizm potansiyelinin tanıtılması açısından en önemli adımlardan biri olarak değerlendirilmektedir. EMITT'e ortak katılım çalışmalarına 2011 senesinde devam edilmiştir.

3.B.1.5. 2010 YILI TEKNİK DESTEK PROGRAMI

TR 42 Düzey 2 Bölgesinde faaliyet gösteren yerel aktörlerin, bölgesel kalkınmaya katkıda bulunabilecek; ancak kurumsal kapasite eksikliği nedeniyle hazırlık ve uygulama aşamalarında sıkıntı ile karşılaşılan çalışmalarına destek sağlamak amacıyla 2010 yılında Teknik Destek Programı uygulanmıştır. Bu kapsamda; her bir teknik desteğin Kalkınma Ajansına toplam maliyeti 15.000 TL'yi aşmaması koşuluyla Programa toplam 765.000 TL kaynak ayrılmıştır. 2010 yılı Teknik Destek Programı'nda öncelikli destek alanları şunlar olmuştur:

- ✓ Yerel yönetimlerin planlama çalışmalarının desteklenmesi,
- ✓ Yerel yönetimlerin bölge plan ve programlarını uygulayıcı veya yerel kalkınma kapasitesini artırıcı faaliyetlerinin desteklenmesi,
- ✓ Diğer kamu kurum ve kuruluşlarının yerel ve bölgesel kalkınmaya katkıda bulunabilecek çalışmalarının desteklenmesi,
- ✓ Bölgedeki sivil toplum kuruluşlarının yerel ve bölgesel kalkınmaya katkıda bulunabilecek çalışmalarının desteklenmesi

2010 Yılı Teknik Destek Programı'nda, TR42 Doğu Marmara Bölgesi'nde faaliyet gösteren ve tüzel kişiliğe haiz yerel yönetimler ve mahalli idare birlikleri, üniversiteler, meslek okulları ve araştırma enstitüleri, diğer kamu kurum ve kuruluşları, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları ile sivil toplum kuruluşları hedef kitle olarak belirlenmiştir.

Program 20 Eylül 2010 tarihinde duyurulmuş, eylül ayı boyunca proje yazma eğitimleri düzenlenmiş ve 28 Ekim 2010 tarihinde başvuru dönemi kapanmıştır. Başvuruların toplanmasını takiben proje seçme ve değerlendirme süreci başlamış, 22 Kasım 2010 itibari ile sözleşmelerin imzalanması ve uygulama sürecine geçilmiştir. Bazı proje desteklerinin uygulama süreci 2011 yılında da devam etmektedir.

Teknik Destek Programının İlanı ve Duyurulması / 20.09.2010-01.10.2010

Teknik Destek Programı'nın kapsamı, kimlerin başvurabileceği ve başvuru koşulları ile proje başvuru dönemine ait tüm detaylı bilgilerin yer aldığı "Teknik Destek Başvuru Rehberi" hazırlanmış ve 3.000 adet basılarak dağıtılmıştır.

Teknik Destek Programı'nın ilanı amacıyla toplam 3.000 adet el broşürü, 2.000 adet yatırımcı broşürü ve 3.000 adet görünürlük katalogu bastırılmıştır.

Bölgede faaliyet gösteren tüm tüzel kişiliğe haiz kurum ve kuruluşların Programdan haberdar olmasını sağlamak amacıyla afiş tasarımları yapılmış; toplam 2.000 tane basılan afişler çeşitli kurumlara dağıtılmış ve görünürlüğü yüksek noktalara asılması sağlanmıştır.

Bölgede 5 ilde; görünürlüğü yüksek 7 noktada büyük boy program tanıtım brandaları asılmıştır. Bu brandalardan birisi, kentin ana yolu üzerinden rahatlıkla görülebilen Doğu Marmara Kalkınma Ajansı'nın yeni hizmet binasının dış cephesi olmuştur.

Tanıtım faaliyetlerinin bir sonucu olarak; yerel ve ulusal medyada; televizyonlarda 8, gazetelerde 50, radyolarda 11 kez teknik destek programı haberi çıkmıştır.

Teknik Destek Açılışı ve Bilgilendirme Toplantıları / 20-24.09.2010

Teknik Destek Programı açılışı Kocaeli'nde 20 Eylül 2010 tarihinde Kocaeli Valisi Sn. Ercan Topaca'nın ve Kocaeli Büyükşehir Belediye Başkanı Sn. İbrahim Karaosmanoğlu'nun sunuşlarıyla yapılmıştır. Tüm illerde bölge üst düzey yetkililerinin katıldığı bilgilendirme toplantıları; kar amacı gütmeyen kurum ve kuruluşlardan 808 kişinin katılımı gerçekleşmiştir. 21 Eylül'de Sakarya'da Sakarya Valisi Sn. Mustafa Büyük'ün, 22 Eylül'de Yalova'da dönemin Yalova Valisi Sn. Dursun Ali Şahin'in, 23 Eylül'de Düzce'de Düzce Valisi Sn. Vasip Şahin'in, 24 Eylül'de ise Bolu'da Bolu Valisi Sn. İbrahim Özçimen'in sunuşlarıyla Teknik Destek Programı bilgilendirme toplantıları düzenlenmiştir. Bu toplantılarda Teknik Destek Programı için hazırlanan tanıtım filmi kullanılmıştır.

Fotoğraf 14. 2010 Yılı Teknik Destek Programı Açılışı ve Bilgilendirme Toplantıları Fotoğrafları

Teknik Destek Proje Hazırlama Eğitimleri / 27.09.2010-01.10.2010

5 ilde 23 noktada Kalkınma Ajansı uzmanları tarafından birer günlük proje hazırlama eğitimleri verilmiştir. Bu eğitimlerin kapsamında; Teknik Destek Programı'na sunulacak olan projelerin hazırlanması ve mantıksal çerçeve matrisinin uygulamalı olarak oluşturulması yer almaktadır. Proje eğitimleri; yalnızca proje sahiplerinin proje dosyalarını hazırlamalarını kolaylaştırmanın yanı sıra; bölgede projecilik kültürünün gelişmesine de büyük katkıda bulunmuştur. Bölgede toplam 1.025 kişi; Teknik Destek Programı kapsamında düzenlenen proje hazırlama eğitimlerine katılmıştır.

Fotoğraf 15. 2010 Yılı Teknik Destek Programı Proje Eğitimlerinden Fotoğraflar

Teknik Destek Uzmanlarının Seçimi / 26.08.2010-15.10.2010

Teknik Destek Programı kapsamında yararlanıcı kuruluşa herhangi bir doğrudan mali destek verilmemiştir. Kalkınma Ajansı teknik desteği; mevcut bütçe ve personel imkânları çerçevesinde sağlamıştır.

Teknik desteklerin hizmet alımı yoluyla sağlanmasına, Kalkınma Ajansı personelinin iş yoğunluğu ve sağlanacak desteğin niteliği göz önünde bulundurularak Genel Sekreter tarafından karar verilmiştir. Teknik desteğin hizmet alımı yoluyla sağlanması durumlarına yönelik olarak; 26 Ağustos 2010 tarihinde teknik destek uzman ilanına çıkılmış; 15 Ekim 2010 tarihine kadar uzmanlık başvuruları online olarak toplanmıştır.

Teknik Destek Proje Başvurularının Toplanması / 28.10.2010, 17:00

Teknik Destek Programına toplam 155 proje başvurusu gerçekleşmiştir. Proje başvurularında son başvuru tarihinde yığılma olmuş; başvuruların %43'ü son başvuru tarihi olan 28 Ekim 2010'da gelmiştir. Son başvuru tarihinde, haksız rekabetin önüne geçilmesi amacıyla saat 17.00'dan sonra elden teslim alınmamış, posta veya kargoyla gelen başvurular değerlendirilmemiştir.

Teknik Destek Seçim ve Değerlendirme Süreci / 01-10.11.2010

Kalkınma Ajansı Genel Sekreteri tarafından Ajans personeli arasından belirlenen 4 uzmandan oluşan değerlendirme komisyonu kurulmuştur. Bu komisyon 1-10 Kasım tarihleri arasında değerlendirme çalışmalarını tamamlamış; 12 Kasım 2010 tarihinde değerlendirilen projeler Genel Sekreter tarafından onaylandıktan sonra Ajans resmi web sitesinde ilan edilmiştir. Seçilen projelerin kabulüne ilişkin bildirim mektupları 22-24 Kasım tarihleri arasında proje sahiplerine gönderilmiştir.

Teknik destek programı kapsamında alınan 155 başvurudan 97'si kabul edilmiş, böylece başvuran projelerin %63'ü desteklenmiştir. Kocaeli'nden 37, Sakarya'dan 27, Düzce'den 35, Bolu'dan 44 ve Yalova'dan 12 proje başvurusu gelmiştir. Desteklenen projelerin ise 23'ü Kocaeli, 17'si Sakarya, 21'i Düzce, 25'i Bolu ve 11'i Yalova illerinden gelmiştir.

Teknik Destek Projeleri Sözleşme ve Uygulama / 25.11.2010 - 03.12.2010

25 Kasım – 3 Aralık 2010 tarihleri arasında proje sahibi yararlanıcılarla sözleşmeler imzalanmış; satınalma işlemlerine 23 Kasım 2010 itibari ile başlanmıştır. Satın alma işlemleri 31 Aralık 2010 tarihine kadar sürmüştür. Desteklenen projelerin uygulama süreci 6 Aralık 2010 itibari ile başlamıştır.

Fotoğraf 16. 2010 Yılı Teknik Destek Programı Sözleşme İmza Törenlerinden Fotoğraflar

Teknik Destek Projeleri İzleme Süreci / Aralık

Aralık ayı boyunca uygulanan 33 Teknik Destek Projesinden 26'sına 2010 yılında teknik destek izleme ziyareti gerçekleştirilmiştir. İzleme ziyareti gerçekleştirilmeyen 7 proje; araştırma, fizibilite ve rapor çalışmaları olup yararlanıcı ve teknik destek uzmanı ile koordineli şekilde yürütülmüştür. Bu ziyaretlerde uygulama süreçleri izlenmiş, fotoğraflanmış, katılımcılara, yararlanıcıya ve teknik destek uzmanına ayrı ayrı projenin nasıl ilerlediğine yönelik sorular sorulmuş, talep ve istekler tespit edilmeye çalışılmıştır.

Projeler uygulamaya başlamadan önce her projenin irtibat kişisine proje uygulama dokümanları iletilmiş, yararlanıcılarla irtibat kurularak proje uygulama dönemi hakkında detaylı bilgi verilmiş ve görünürlük faaliyetlerini nasıl sağlayacakları konusunda destek olunmuştur. 2010 yılı için uygulanan Teknik Destek projelerinde memnuniyet düzeyinin yüksek tutulması hedeflenmiştir.

3.B.1.6. KOBİ'LERİN REKABET GÜCÜNÜN ARTIRILMASI MALİ DESTEK PROGRAMI

KOBİ'lerin Rekabet Gücünün Artırılması Mali Destek Programı Doğu Marmara Kalkınma Ajansı tarafından uygulanan ilk mali destek programıdır. Program; rekabet gücü oluşturma, istihdam, katma değer yaratma ve bölgeler arası gelişmişlik farklarını ortadan kaldırmanın en önemli aktörleri olarak kabul edilen KOBİ'leri hedef almaktadır.

Programın amacı; bölge KOBİ'lerinin rekabet güçlerini geliştirmelerine katkıda bulunacak faaliyetlerini destekleyerek, TR42 Bölgesi'nin rekabet edebilirlik kapasitesinin artırılmasıdır. Bu genel amaca yönelik olarak mali destek sağlanacak öncelikli alanlar şöyle belirlenmiştir:

- ✓ İşletmelerin üretim, hizmet, yönetim ve insan kaynakları kapasiteleri ile ulusal ve uluslar arası ölçekte pazarlama ve değişen rekabet koşullarına uyum yeteneklerinin artırılması,
- ✓ Kalite yönetim sistemlerinin kurulması ve ilgili ulusal ve uluslar arası belgelerin alınması,
- ✓ İşletmelerde Ar-Ge, ürün iyileştirme/geliştirme/çeşitlendirme altyapısının kurulması veya kurulu altyapının iyileştirilmesi,
- ✓ Çevre dostu üretim süreçlerine geçişin sağlanması

Mali Destek Programı için 15.000.000 TL kaynak Kalkınma Ajansı bütçesinden ayrılmıştır. Bu programda projenin toplam uygun maliyetinin %50'sinden fazla olmamak üzere bir projeye asgari 30.000 TL, azami 300.000 TL destek verilmesi planlanmıştır. Proje maliyetinin Kalkınma Ajansı tarafından desteklenmeyen tutarının Başvuru Sahibi tarafından eş finansmanla karşılanması öngörülmüştür. Eş finansman bütçesinin temininde KOBİ'lere kolaylık sağlanması amacıyla iki bankayla da protokoller imzalanmıştır.

KOBİ'lerin Rekabet Gücünün Artırılması Mali Destek Programının İlanı ve Duyurulması / 05.10.2010-31.12.2010

KOBİ'lerin Rekabet Gücünün Artırılması Mali Destek Programı'nın kapsamı, başvuru koşulları ve proje başvuru dönemine ait tüm detaylı bilgilerin yer aldığı "Mali Destek Programı Proje Başvuru Rehberi" hazırlanmış ve 6.500 adet basılarak dağıtılmıştır.

Programın tanıtılması için Mali Destek Programı broşürü hazırlanmış ve toplam 6.500 adet basılmıştır. Bu tanıtım broşürüyle beraber dağıtılmak üzere, tamamlayıcı olarak ayrıca 3.000 adet yatırımcı broşürü ve 3.000 adet Kalkınma Ajansı tanıtımına yönelik kurumsal broşür basılmıştır.

Tüm Bölge illerinde Mali Destek Programının ilan edilmesi; 5 ilde görünürlüğü yüksek noktalara asılan afişler ve brandalarla sağlanmıştır. Mali destek programı tanıtım afişleri toplam 2.000 tane basılmış; mali destek brandaları toplam 20 noktaya asılmıştır.

Fotoğraf 17. Mali Destek Programı İlanları ve Fotoğrafları

Mali destek programı tanıtım çalışmalarının bir diğer bileşeni olarak basında Mali Destek Programı ile ilgili çıkan haberler takip edilmiştir. Yerel ve ulusal basının ilgisini çeken Program; 8 defa televizyonlarda, 69 defa gazetelerde, 20 defa farklı web sitelerinde, 11 defa radyolarda ve 5 defa dergilerde haber olmuştur.

KOBİ'lerin Rekabet Gücünün Artırılması Mali Destek Programının Açılış Toplantısı / 05.10.2010

Mali Destek Programının açılışı; 5 Ekim 2010 tarihinde Devlet Bakanı Sn. Cevdet Yılmaz'ın, Sakarya Valisi ve Kalkınma Ajansı Yönetim Kurulu Başkanı Sn. Mustafa Büyük'ün, Kocaeli Valisi Sn. Ercan Topaca'nın, Kocaeli Büyükşehir Belediye Başkanı Sn. İbrahim Karaosmanoğlu'nun ve Kalkınma Ajansı Genel Sekreteri Sn. Erkan Ayan'ın sunuşlarıyla yapılmıştır.

Fotoğraf 18. Mali Destek Programı Açılış Toplantısından Fotoğraflar

Mali Destek Programı Bilgilendirme ve Eğitim Toplantıları / Ekim-Kasım

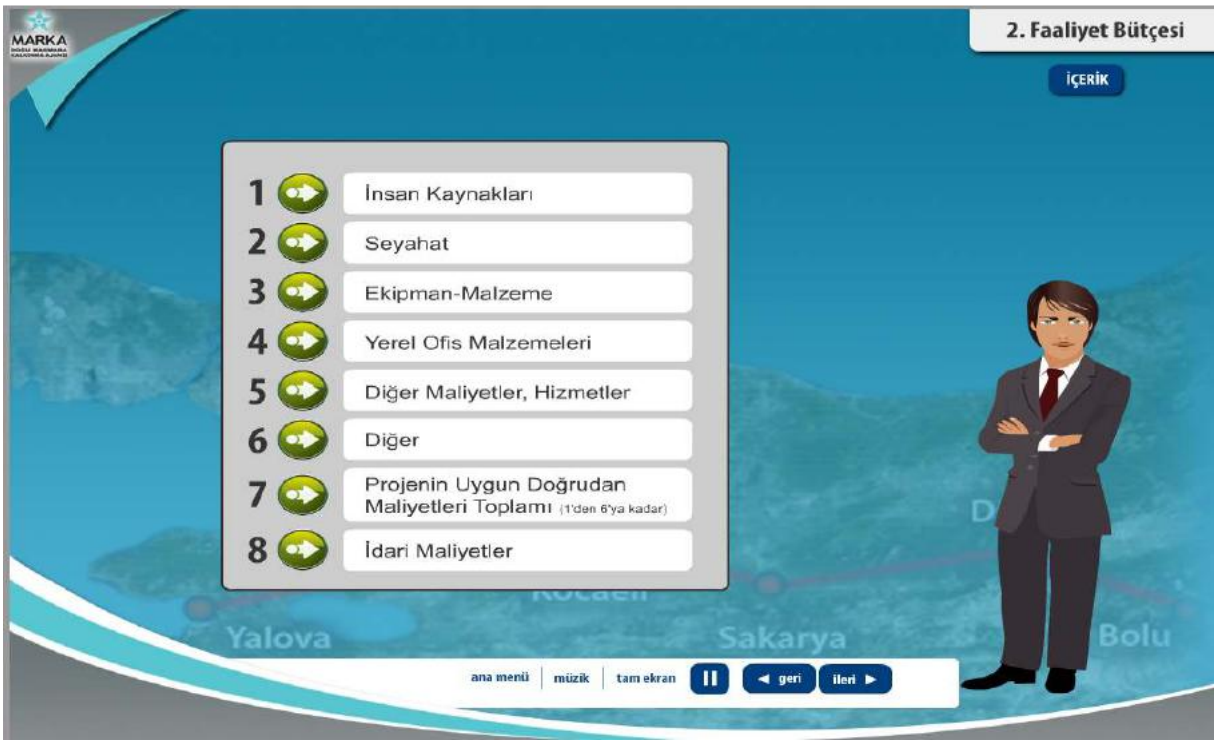
Mali destek programı açılış toplantısını takiben, 5 ilde toplam 45 bilgilendirme toplantısı düzenlenmiş ve 28 noktada proje hazırlama eğitimleri verilmiştir. Ayrıca Mali Destek Programı, 2010 Yılı 3. Olağan Kalkınma Kurulu toplantısında da gündeme alınarak Kurul üyeleri bilgilendirilmiştir. Mali destek programı çerçevesinde düzenlenen bu toplantı ve eğitimlerle toplamda 3.650 kişiye ulaşılmıştır.

Fotoğraf 19. Mali Destek Programı Bilgilendirme ve Eğitim Toplantılarından Fotoğraflar

Proje başvuru sürecinde Kalkınma Ajansı resmi internet sitesi önemli bir iletişim aracı olarak kullanılmıştır. Başvuru sahiplerinin proje hazırlama sürecinde Kalkınma Ajansı personeline yönelttikleri sorular listelenerek Kalkınma Ajansı web sitesinde Sıkça Sorulan Sorular bölümünde cevaplanmış, online eğitim başvuruları alınarak katılımcıların eğitim programlarına başvurması kolaylaştırmıştır. Ayrıca verilen proje hazırlama eğitimlerine katılımın artırılması amacıyla MARKA web sitesinde ilan edilmiş, katılımcılara davetiyeler gönderilmiş ve çeşitli medya araçlarına başvurulmuştur.

İllerde verilen proje eğitimlerine ek olarak, herkesin ulaşabileceği ve kullanabileceği şekilde "Online Proje Hazırlama Eğitimi" sistemi web sitesinde yayınlanmıştır. Bu ekrandan başvuru sahiplerinin proje başvuru dosyasını hazırlarken karşılaştıkları her türlü soruna yönelik bilgileri edinmelerine imkan sağlanmıştır.

Şekil 9. Mali Destek Programı Online Proje Hazırlama Eğitimi Ekranından Görüntüler



Mali Destek Programı Bağımsız Değerlendirici Seçimi

2010 yılı içerisinde Mali Destek Programına başvuran projelerin mali ve teknik değerlendirmelerini yapacak olan Bağımsız Değerlendiricilerin belirlenmesi çalışmaları yürütülmüştür. Bu kapsamda kalkınma ajansları arasında ilk kez online bağımsız değerlendirici başvuruları MARKA tarafından alınmıştır. Toplam 808 bağımsız değerlendirici başvurusu alınmış, bu başvurular değerlendirilerek 350 kişiyi içeren Bağımsız Değerlendirici havuzu oluşturulmuştur. Bağımsız değerlendiriciler ile 2010 Teknik Destek Programı teknik destek uzmanı başvuru süreci beraber yürütülmüştür.

Şekil 10. Bağımsız Değerlendirici ve Teknik Destek Uzmanlığı Başvuru Ekranından Görüntüler

Mali Destek Programı Proje Başvurularının Toplanması / 05.10.2010 – 31.12.2010

Mali Destek Programı için son başvuru tarihi 31 Aralık 2010 olarak belirlenmiştir. Haksız rekabetin önüne geçilmesi için son başvuru zamanından sonra teslim edilen başvurular hiçbir şekilde değerlendirilmemiş, posta veya kargodaki gecikmeler dikkate alınmamıştır. Mali destek programına toplam 322 proje başvurusu gerçekleşmiştir.

Projelerin değerlendirilmesi ve seçilmesi çalışmaları 2011 senesi içerisinde yürütülecektir. Proje değerlendirme süreci Kalkınma Ajansı uzmanlarının ön inceleme çalışmaları, Bağımsız Değerlendiricilerin mali ve teknik değerlendirmesi, Değerlendirme Komitesi tarafından değerlendirmelerin kontrolü, Genel Sekreter ve Kalkınma Ajansı tarafından bütçe kontrolü ve izleme ziyaretleri gibi süreçlerin sonucunda; Yönetim Kurulu'nun seçilen projeleri onaylaması ile ilan edilecektir.

2010 Yılı KOBİ'lerin Rekabet Gücünün Artırılması Mali Destek Programına toplam Kocaeli'nden 139, Sakarya'dan 75, Bolu'dan 47, Düzce'den 42 ve Yalova'dan 19 olmak üzere toplam 322 proje başvurusu gerçekleşmiştir. Başvurulan projelerin toplam bedeli 171,6 Milyon TL, bu projelerde Program kapsamında karşılanacak hibe miktarı ise 70,4 Milyon TL'dir.

Mali Destek Programı Eş-Finansman Kredisi İşbirliği Protokolleri / Eylül – Aralık

KOBİ'lerin Rekabet Gücünün Artırılması Mali Destek Programı'nda eş finansman kredisi sağlanması amacıyla; toplam 13 kamu, özel ve katılım bankası davet edilmiş; T.C. Ziraat Bankası ve Kuveyt Türk Katılım Bankası ile işbirliği protokolleri imzalanmıştır. Bu kapsamda T.C. Ziraat Bankası ile Kuveyt Türk Katılım Bankası, Kalkınma Ajansı'ndan destek almaya hak kazanan yararlanıcılara yönelik olarak kredi tahsis politikaları çerçevesinde uygun gördüğü KOBİ'lere en avantajlı şartlarda "Eş-Finansman Kredisi" kullandırmayı da taahhüt etmiştir. Bu bankaların proje sahiplerine sağladığı faydalarla ilgili bilgiler MARKA web sitesinde duyurulmaktadır.

Fotoğraf 20. Bankalarla Eş Finansman Kredisi Protokolleri İmza Törenlerinden Görüntüler

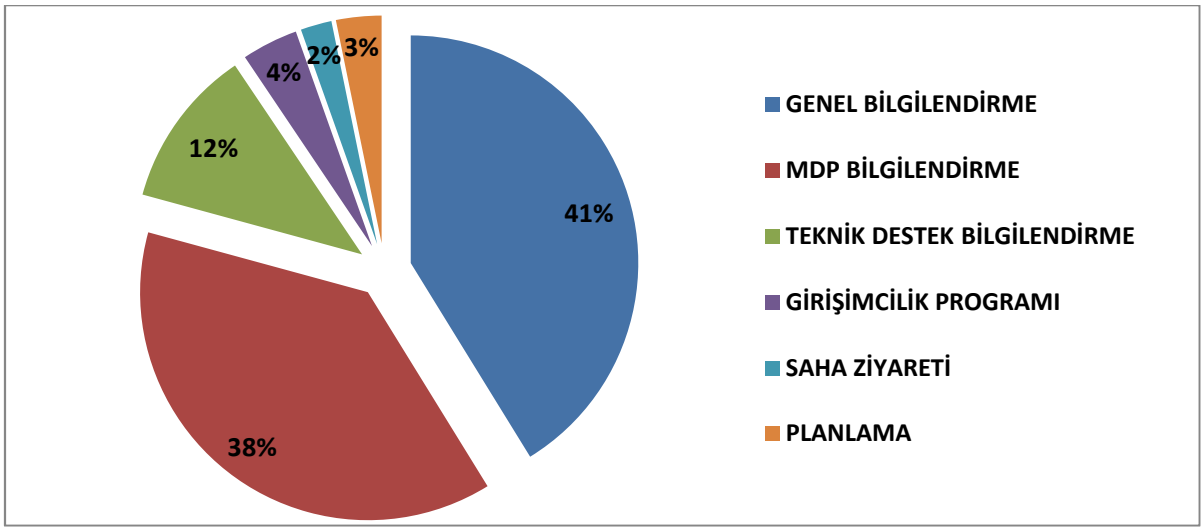
3.B.1.7. YATIRIMCI BİLGİLENDİRME VE YÖNLENDİRME FAALİYETLERİ

Doğu Marmara Kalkınma Ajansı Yatırım Destek Ofisleri 5 ilde, 2010 yılı Nisan ayı itibari ile faaliyete geçmiştir. Toplam 13 uzman ve 4 destek personelin görev yaptığı Yatırım Destek Ofislerinde 2010 yılı içerisinde aşağıda listelenen faaliyetler yürütülmüştür.

Tanışma Ziyaretleri, Bilgilendirme ve İşbirliği Toplantıları

Yatırım Destek Ofisleri tarafından 9 ayı kapsayan Nisan-Aralık döneminde; 1.613 genel bilgilendirme amaçlı, 1.489 mali destek programı hakkında bilgilendirme amaçlı, 443 teknik destek bilgilendirme amaçlı, 156 uygulamalı girişimcilik programı bilgilendirme amaçlı ve 126 planlama çalışmalarına destek amaçlı ziyaret ve görüşme yapılmıştır. Ayrıca Yatırım Destek Ofisleri, bölgede yatırım amaçlı toplam 87 saha ziyareti gerçekleştirmiş, bu saha çalışmalarında çoğunlukla yatırıma uygun araziler yatırımcılara tanıtılmıştır.

Şekil 11. Yatırım Destek Ofislerinin Paydaş Ziyaretleri ve Görüşmeleri



Yatırım destek faaliyetleri kapsamında yapılan görüşmelerin %55'i özel sektör temsilcileri ile yapılmıştır. Yatırım Destek Ofislerinin faaliyete geçtiği Nisan 2010'dan itibaren kamu kurumları ile toplam 1.044, sivil toplum örgütleri ile 340 toplantı gerçekleştirilmiştir. Bölge illerinde yürütülen yerel toplantılara da düzenli olarak katılım sağlanmış, yıl boyunca toplam 412 yerel toplantıda Ajansı temsilen yatırım destek ofisi uzmanları görev almışlardır.

Genel Sekreterlik tarafından 01.01.2010-31.12.2010 tarihleri arasında toplam 472 toplantı, ziyaret ve görüşme gerçekleştirilmiştir. Genel Sekreter ziyaretleri ile beraber, 2010 yılında Doğu Marmara Kalkınma Ajansı personeli, toplam 4.386 ziyaret gerçekleştirmiştir.

Yatırım Takip ve Yatırımcı Bilgilendirme Süreçleri

Yatırımcı bilgilendirme ve yönlendirme süreci için bir sistematik tanımlanmış; Yatırım Destek Ofislerine başvuran her bir yatırımcı ile yapılan görüşmenin "Yatırım Destek Faaliyetleri Takip Cetveli"ne kaydı tutularak düzenli takibi hedeflenmiştir.

Yatırım destek faaliyetleri kapsamında; 2010 yılı süresince bölgede toplam 4.728 girişimci, küçük, orta ve büyük ölçekli yatırımcılar; birebir görüşmelerle bilgilendirilmiş ve yönlendirilmiştir. Yapılan bu görüşmelerde öncelikle devlet destekleri ve Ajans destekleri konularında yatırımcılar bilgilendirilmiştir. Bu bilgilendirmenin yanı sıra, yatırımcının bölgede yatırım yapmak istediği sektörün durumu ve uygun araziler ile ruhsat ve izin işlemleri konularında veri derlenmiş ve yatırımcılarla paylaşılmıştır. Yatırım Destek Ofislerine başvuran yatırımcılar, yatırım süresince takip edilmiş, gerekli destek verilmiştir.

Fotoğraf 21. Büyük Yatırımcılarla Yapılan Görüşmelerden Görüntüler

Yatırımlarda Devlet Destekleri ve Teşvik Rehberi hazırlanmış ve toplamda 15.000 adet basılmıştır. Teşvik Rehberi Yatırım Destek Ofislerinin yaptığı görüşmelerde ve Kalkınma Ajansı tarafından düzenlenen toplantı ve organizasyonlarda dağıtılmıştır. Yatırımcı ve girişimciler, yapılan görüşmelerde teşviklerin yanı sıra AB, TÜBİTAK, KOSGEB vb. bazı diğer finansman kaynağı kuruluşlar ve destekleri hakkında da bilgilendirilmişlerdir.

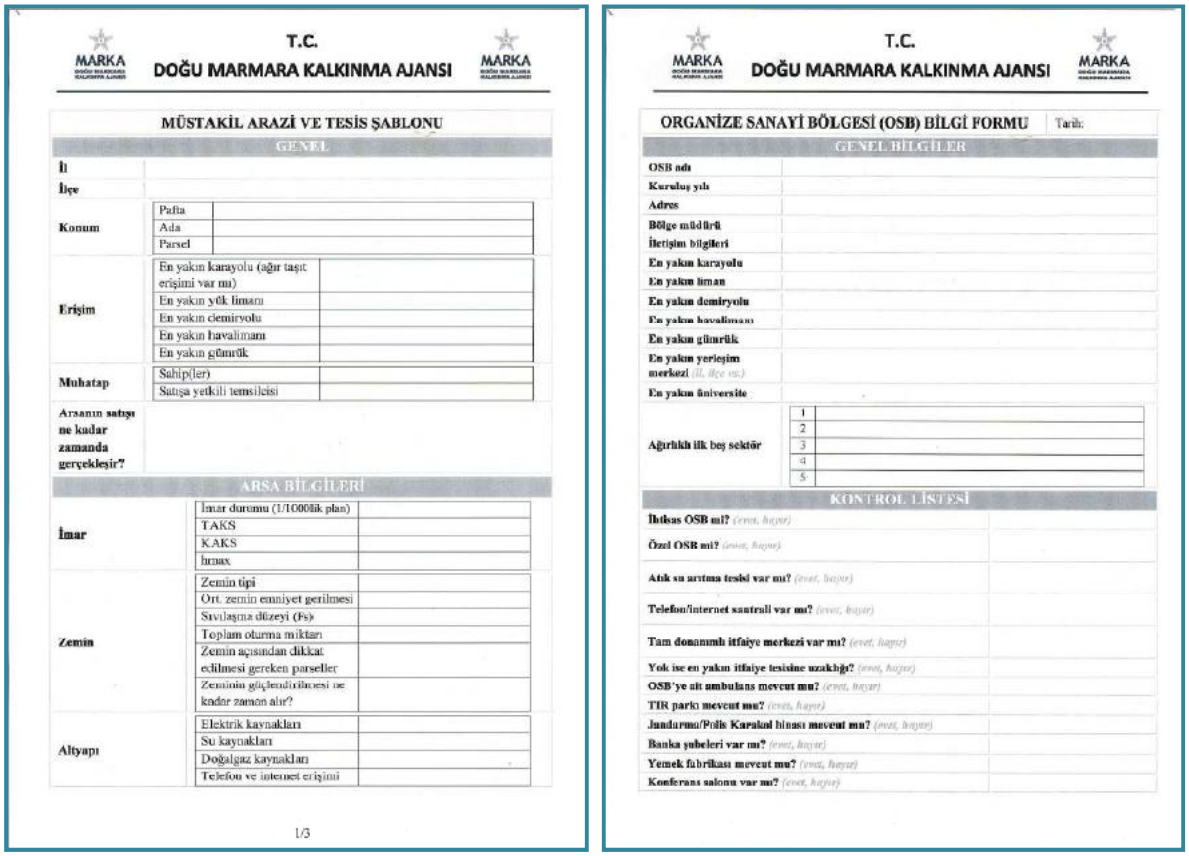
Şekil 12. Teşvik Rehberleri

Yerel Araştırma ve Envanter Çalışmaları

Yerel, ulusal ve uluslar arası platformlarda sunulmak üzere bölgenin ve bölge illerinin potansiyellerinin vurgulandığı Ajansı, illeri ve bölgeyi tanıtıcı sunumlar hazırlanmıştır. Ayrıca illerde geliştirilmeye açık alanlarda çeşitli ihtisas konularında mevcut durumu ortaya koyan ve önerlerin geliştirildiği raporlama çalışmaları yürütülmüştür.

Yatırım Destek Ofislerine başvuran yatırımcı ve girişimcileri yönlendirirken destek olması amacıyla bazı envanter ve raporlama çalışmaları yürütülmüştür. Potansiyel yatırım arazilerin tespiti, takibi ve yatırımcıya bilgisinin aktarılması amacıyla, 2010 yılında tarım, turizm ve sanayi arazileri ve tesisleri envanterleri tutulması çalışmalarına başlanmıştır. Bu kapsamda bölgedeki tüm organize sanayi bölgeleri için envanter dosyaları oluşturulmuş ve envanterlerde yer alan bilgilerin güncelliği sağlanmıştır. Bununla beraber, yatırımcıların yatırım süreçlerinde yardımcı olmasına yönelik olarak; her bir il için "Yatırım Ortamı" ve "Girişimcilik Raporu" hazırlanmıştır.

Şekil 13. Envanter Formlarından Örnekler



T.C.
DOĞU MARMARA KALKINMA AJANSI

MÜSTAKİL ARAZİ VE TESİS ŞABLONU

GENEL

İl		
İlçe		
Konum	Pafta	
	Ada	
	Parsel	
Erişim	En yakın karayolu (ağır taşıt erişimi var mı)	
	En yakın yük limanı	
	En yakın demiryolu	
	En yakın havalimanı	
	En yakın gümrük	
Muhatap	Sahip(ler)	
	Satışa yetkili temsilcisi	
Arsanın satışı ne kadar zamanda gerçekleşir?		

ARSA BİLGİLERİ

İmar	İmar durumu (1/1000lik plan)	
	TAKS	
	KAKS	
	hmax	
Zemin	Zemin tipi	
	Ort. zemin emniyet gerilmesi	
	Sıvılaşma düzeyi (Fs)	
	Toplam oturma miktarı	
	Zemin açısından dikkat edilmesi gereken parseller	
	Zeminin güçlendirilmesi ne kadar zaman alır?	
Altyapı	Elektrik kaynakları	
	Su kaynakları	
	Doğalgaz kaynakları	
	Telefon ve internet erişimi	

1/3

T.C.
DOĞU MARMARA KALKINMA AJANSI

ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ (OSB) BİLGİ FORMU Tarih:

GENEL BİLGİLER

OSB adı	
Kuruluş yılı	
Adres	
Bölge müdürü İletişim bilgileri	
En yakın karayolu	
En yakın liman	
En yakın demiryolu	
En yakın havalimanı	
En yakın gümrük	
En yakın yerleşim merkezi (il, ilçe vs.)	
En yakın üniversite	
Ağırlıklı ilk beş sektör	1
	2
	3
	4
	5

KONTROL LİSTESİ

İhtisas OSB mi? (evet, hayır)
Özel OSB mi? (evet, hayır)
Atık su arıtma tesisi var mı? (evet, hayır)
Telefon/internet santrali var mı? (evet, hayır)
Tam donanımlı itfaiye merkezi var mı? (evet, hayır)
Yok ise en yakın itfaiye tesisine uzaklığı? (evet, hayır)
OSB'ye ait ambulans mevcut mu? (evet, hayır)
TIR parkı mevcut mu? (evet, hayır)
Jandarma/Polis Karakol binası mevcut mu? (evet, hayır)
Banka şubeleri var mı? (evet, hayır)
Yemek fabrikası mevcut mu? (evet, hayır)
Konferans salonu var mı? (evet, hayır)

3.B.1.8. İŞBİRLİĞİ AĞLARI FAALİYETLERİ

T.C. Doğu Marmara Kalkınma Ajansı tarafından kamu sektörü, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları arasında koordinasyonu sağlamak ve yönetişimi etkili olarak tesis etmek amacıyla sekiz farklı işbirliği ağı oluşumuna gidilmiştir. İşbirliği ağlarının faaliyetleri o ağ faaliyetleri için, eğitim ve mesleki geçmişine göre görevlendirilen uzman personel tarafından yürütülmektedir.

Avrupa Birliği İşbirliği Ağı, Belediyeler Dış İlişkiler İşbirliği Ağı, Kent Konseyleri İşbirliği Ağı, Kadın Girişimciler İşbirliği Ağı, Genç Girişimciler İşbirliği Ağı, Üniversiteler Arası İşbirliği Ağı ile Kültür ve Turizm İşbirliği Ağı olmak üzere toplam yedi işbirliği ağında 2010 yılında aktif olarak faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

Avrupa Birliği İşbirliği Ağı (MARKAB)

Doğu Marmara TR42 Bölgesi'nde kamu kurum ve kuruluşlarının, yerel yönetimlerinin, üniversitelerinin ve sivil toplum kuruluşlarının AB üyelik sürecindeki faaliyetlerinde ve bölgesel gelişme planındaki öncelikler çerçevesinde AB ve diğer uluslararası kuruluşlara yapacakları ortak-şemsiye proje başvurularında işbirliği ve eşgüdüm içinde hareket etmelerini sağlamak üzere kurulmuş bir platformdur.

Bilgilendirici sunum ve toplantılar:

AB fonlarından yararlanmak isteyen toplam 26 bölge paydaş kuruluşuna yönelik bilgilendirici sunum ve toplantı düzenlenmiş; bölge illerinde Valilikler bünyesinde oluşturulan ''AB'ye Uyum, Danışma ve Yönlendirme Kurulu" toplantılarına ve diğer kurumların AB ile ilgili toplantılarına katılım sağlanmıştır. Bu toplantılarda AB-Türkiye müzakere süreci, AB ve diğer uluslararası fon kaynakları, MARKAB hakkında sunum yapılarak bilgi verilmiştir. AB Rekabet Edebilirlik ve Yenilikçilik Çerçeve Programı (CIP) tanıtım toplantısının TÜBİTAK MAM'da düzenlenmesine katkıda bulunulmuş, Ajans ve KOBİ Mali Destek Programına ilişkin sunum yapılmıştır.

AB fonları ve uluslar arası fonlar konusunda eğitim toplantıları illerde yapılmış 7.425 kişiyi bu konuda eğitilmiştir. 33 Proje döngüsü eğitimiyle bölgedeki paydaş kuruluş personellerinin geliştirilmesi sağlanmıştır.

AB Proje Destekleri:

AB-Türkiye ***Kültürlerarası Diyalog-Müzeler Bileşeni*** hibe programına başvurulması için bölgemizdeki müzelere bilgilendirme, yabancı ortak bulunması ve başvuru süreci koordine edilmiş; Kalkınma Ajansı projede iştirakçi olarak yer almıştır. AB Mesleki Eğitim Programı Leonardo da Vinci Hareketlilik Projeleri çerçevesinde 2010 Teklif Çağrısı döneminde hazırlanan ''***Sürdürülebilir Kalkınma İçin Nitelikli Planlama Uzmanı Yetiştirilmesi***" Projesinde Doğu Marmara Kalkınma Ajansı ortak olarak yer almış, Ajanstan 4 uzman Belçika, Almanya ve Macaristan'daki planlama kuruluşlarına, kalkınma ajanslarına ve sivil toplum kuruluşlarına çalışma ziyaretlerinde bulunmuşlardır.

Fotoğraf 22. Nitelikli Planlama Uzmanı Yetiştirilmesi Projesi Ziyaretlerinden Fotoğraflar

AB 7.Çerçeve Programı (ÇP) Kapasiteler başlığı altındaki 'Sürdürülebilir Ulaştırma' ve 'Sürdürülebilir Enerji' konulu ***Bilgi Bölgeleri*** çağrılarına başvurabilecek kümelerin oluşturulması için koordinasyon faaliyetleri yürütülmüştür. Ajansın da içinde yer aldığı Marmara Deniz Lojistiği Kümesi (***MARLOG***) konusu Sürdürülebilir Ulaştırma olan son Bilgi Bölgeleri çağrısına; Kombine Taşımacılık alanındaki bir projeyle ortak olarak başvurulmuştur. Projenin toplam bütçesi 2 milyon Euro'dur.

Yeşil Enerji-Otomotiv alanında oluşturulan "Yeşil Enerji-Otomotiv Kümesi (***MAR-YEŞİL***)" kümesinin amacı ise; ulaşım ve ulaşım teknolojileri alanında bir işbirliği platformu yaratarak bölgesel düzeyde araştırma-geliştirme faaliyetlerini en üst düzeye çıkarmak ve böylelikle kümenin ulaşım alanında uluslararası düzeydeki rekabetçiliğini artırmaktır. Bu kümenin de yakın gelecekte açılacak olan Bilgi Bölgeleri çağrısına başvurması planlanmaktadır.

Kurumlara Proje Desteği ve Kurumlarla İletişim:

AB hibe ve topluluk programları, elçilik fonları ve diğer uluslararası fon kaynakları ajans ana sayfası ve MARKAB sayfasında ve ayrıca e-mail yoluyla duyurulmaktadır. Ayrıca, AB ile ilgili diğer kurumlarla sürekli iletişim (ABGS, TÜBİTAK, Ulusal Ajans, MFİB) içinde olunup, gerektiğinde aktörler ilgili kurumlara yönlendirilmektedir. Valilikler bünyesinde oluşturulan AB Proje Koordinasyon Merkezleri'nin çalışmalarına destek verilmektedir ve Yalova Avrupa Birliği Politikaları Enstitüsü'nün inisiyatifiyle başlayan AB Sivil Toplum Kuruluşları Ağı'na destek verilmektedir.

Bölge AB Projesi Envanteri:

Bölge illerinin proje hazırlama kapasitesine ilişkin mevcut durumun tespiti yapılmış; bölgenin 2007 yılından beri yapılmış ve devam eden AB projeleri envanteri çıkarılmış; proje hazırlayan kişilerin iletişim veri tabanı oluşturulmuştur. Bölgede bu kapasitenin geliştirilmesine de yönelerek; illerde alt komite oluşturma çalışmaları yürütülmüştür. Paralel olarak, derlenen veriler kullanılarak TR42 Doğu Marmara Bölge Planı'na ve 2011-2015 Yalova İl Stratejik Planı'na proje geliştirme kapasitesi hakkında katkıda bulunulmuştur.

Belediyeler Dış İlişkiler İşbirliği Ağı

Doğu Marmara Kalkınma Ajansı Belediyeler Dış İlişkiler İşbirliği Ağı; dış ilişkiler otoritelerinin kurumsal enteraktif kapasite artırımı (kurum içi networking, bilgi akışı, yetkiler, personelin bilgi, donanım ve yabancı dil yeterliliğinin geliştirilmesi vb.), yerel paydaşlarla networking ve bilgi akışının kurulması, stratejik faaliyet planı oluşturma ve geleceğe dönük bütçeleme, standart raporlama ve bilgilendirme süreçlerinin oluşturulması ve analitik arşiv sisteminin geliştirilmesi amaçlarını taşımaktadır. İşbirliği ağı ile bölgedeki uluslararası ilişkiler potansiyelinin gelişmesi, yereli ilgilendiren

uluslararası konular hakkında hızlı bir biçimde bilinçlenmeyi sağlanması, ağ üyeleri arasında ortak hareket kabiliyetini artırması ve yeni üyelerle daha da büyümesi beklenmektedir.

Belediyeler Dış İlişkiler İşbirliği Ağı ile Doğu Marmara AB İşbirliği Ağı, Avrupa Birliği ile ilgili konularda ortak etkinlikler düzenlemektedir. Bu kapsamda, 7. Çerçeve Programı ile ilgili ortak faaliyetler yürütülmüş; AB İl İstişare Kurulları takip edilmiştir. Kocaeli AB Kurumlar İl İstişare Kurulu'nun tüzüğü hazırlanmış ve Kurula yerel yönetimlerin dış ilişkileri konulu bir seminer verilmiştir. 2010 yılında; Kocaeli Büyükşehir ve Gebze Belediyelerinden Dış İlişkiler Bilgi Formu ile Dış İlişkileri hakkında bilgi temin edilmiştir. Kocaeli Valiliği AB Proje Koordinasyon Merkezi ziyaret edilerek çalışmaları Koordinasyon Toplantıları'na katılım konusunda bilgi alınmıştır.

Doğu Marmara Kalkınma Ajansı, uluslararası ilişkiler alanında bölgesel paydaşlarla sinerji oluşturulması ve soft destek sağlamak amacıyla 2010 yılının Haziran ayında bir e-mail grubunu oluşturmuştur. E-mail grubunda belediye AB ve Dış İlişkiler Müdürlükleri, Ar-Ge birimleri, kaymakamlık Ar-Ge birimleri, AB İl Koordinasyon Birimleri, Üniversiteler, Teknoparklar, Enstitüler gibi dış ilişkiler paydaşlarından ve Ajans personelinden toplam 60 63 temsilci yer almaktadır. Kurulduğundan bu yana e-gruba toplam 11089 duyuru, bilgilendirme ve anket e-maili gönderilmiştir. Ayrıca grup üyelerine üç online anket düzenlenmiş; anketler yoluyla istatistiksel analizler yapılabilmiştir.

Üniversiteler Arası İşbirliği Ağı

14 Ekim 2009 tarihinde Bolu'da yapılan 3.Olağan Yönetim Kurulu Toplantısında öneri işbirliği listesinde belediyeler-üniversiteler arası teknik inceleme ve işbirliği ağı kurulması fikrinden yola çıkılarak, Doğu Marmara Kalkınma Ajansı bünyesindeki Üniversiteler Arası İşbirliği Ağı (ÜNARİA) kurulmuştur. ÜNARİA ile;

- Üniversiteler bünyesinde kent araştırmaları ve kent proje merkezlerinin kurulması;
- Üniversite-sanayi işbirliğinin geliştirilmesi için üniversiteler bünyesinde girişimci koordinatörlükleri ve staj-işe yerleştirme sistemi kurulması; yaşam boyu eğitim merkezleri işbirliği programı açılması;
- Kent estetiği izleme birimleri kurulması; kalkınma ve inovasyon odaklı öğrenci toplulukları oluşturulması;
- Kalkınma Ajansı tarafından bilgilendirme sunumları ve söyleşiler düzenlenmesi; kişi ve kurum bazlı bölgesel kalkınma teşvik ve takdir ödülleri verilmesi,
- Belediyeler ve üniversiteler arası teknik inceleme ve işbirliği ağı kurulması öngörülmektedir.

Fotoğraf 23. UNARİA kapsamında Yalova Üniversitesi'ne Düzenlenen Toplantı

2010 yılında Bölgede yer alan 6 üniversitenin rektör veya rektör yardımcıları ile görüşülerek yapılanma çalışmalarına başlanmıştır. Bu kapsamda, Yalova Üniversitesi Rektörü ve Rektör Yardımcısı ile, Abant İzzet Baysal Üniversitesi Rektör Yardımcısı ve İktisadi ve idari Bilimler Fakültesi Öğretim üyeleri ile ve Gebze Yüksek Teknoloji Üniversitesi Rektör Yardımcısı ile görüşmeler yapılmıştır. Bu görüşmelerde ÜNARİA hakkında bilgi verilmiş ve işbirliği oluşumuna destek istenerek; ortak yürütülebilecek çalışmalar değerlendirilmiştir.

Genç Girişimciler İşbirliği Ağı

Genç Girişimciler İşbirliği ağı, 2010 yılı Mart ayı içerisinde TR 42 Doğu Marmara bölgesinde bulunan 5 genç girişimciler kurulunun kendi arasında daha koordineli çalışması, kalkınma ajansı ve bölgedeki genç girişimciler kurullarının ortak projeler geliştirmesi ve girişimciliğin bölgemizde gençler arasında teşvik edilmesi amacıyla bir sosyal girişim olarak kurulmuştur. Genç Girişimciler İşbirliği Ağı fikri bölgedeki 5 ilin Genç Girişimciler Kurullarının ortak akıl geliştirmeleri, işbirliği oluşturmaları, Kalkınma Ajansı ve Kurullar arasında ortak projeler geliştirilmesi ve girişimciliğin bölgede teşvik edilmesi amacıyla ortaya çıkmıştır.

2010 yılı içerisinde 5 ilde düzenlenen İl Genç Girişimciler Kurulu toplantılarına katılım sağlanmış ve İşbirliği Ağı ile Kalkınma Ajansı faaliyetleri konularında bilgilendirmeler yapılmıştır. Ayrıca bu toplantılarda katılımcılarla ortak yürütülebilecek faaliyetler konusunda görüş alınmıştır. Ağ aracılığıyla KOSGEB–MARKA işbirliğiyle gerçekleştirilen Girişimcilik Eğitimine katılımın artırılması sağlanmıştır. Sakarya Sanayici İşadamları Derneği tarafından Ağustos ayında düzenlenen "Dünya Gençlik Kongresi"nde Genç Girişimcilerin Desteklenmesi konusunda bir sunum yapılmış, MARKA ve destekleri konusunda katılımcılar bilgilendirilmiştir. Sakarya Genç Girişimciler Kurulu'nun öncülük ettiği Sakarya'ya Golf Tesisi kazandırma projesinde yerel aktörlerle görüşmeler sağlanmış ve projede aşama kaydedilmiştir.

İşadamları İşbirliği Ağı

Doğu Marmara İşadamları İşbirliği Ağı, Doğu Marmara Kalkınma Ajansı güdümünde Doğu Marmara bölgesi işadamlarının ortak bir iş platformunda bir araya getirilmesi amacıyla kurulması planlanmıştır. TR42 Düzey 2 Bölgesi'nde faaliyet gösteren işadamlarının oluşturduğu dernekler arasında işbirliği ve dayanışmayı arttırmak, ortak iş yapma kültürünü geliştirmek, bölge dışı derneklerle olan ilişkilerde lobi faaliyetlerini koordine etmek amacıyla faaliyet alanı yakın olan dernekler için ortak toplantılar ile çalıştaylar düzenlenecek, bilgilendirme sunumları ve eğitimlerle paydaşların katılım seviyelerinin artması sağlanacaktır.

Fotoğraf 24. GESİAD Toplantısından Görüntüler

Kadın Girişimciler İşbirliği Ağı

Mart 2010'da, Doğu Marmara Kalkınma Ajansı'nın ev sahipliğinde TR 42 Düzey 2 Bölgesi İl kadın Girişimci Kurulu başkanlarının katılımıyla bir seminer düzenlenmiştir. Seminerde, Kurul Başkanları bölgemizdeki kadın girişimciliğinin durumu ve ihtiyaçlarını dile getirmiş ve kadın girişimcilerin teşvik edilmesine yönelik beklentiler ifade edilmiştir. Takiben, TR 42 Doğu Marmara bölgesinde kadın girişimciliğin arttırılmasına yönelik Doğu Marmara Kalkınma Ajansı bünyesindeki faaliyetlerin gerçekleştirilmesini teminen Nisan 2010 tarihinden itibaren Doğu Marmara Kadın Girişimciler İşbirliği Ağı oluşturularak faaliyetlerine başlamıştır.

2010 yılında; İşbirliği Ağının ilk faaliyeti; Düzce'de 11 Mayıs 2010 tarihinde gerçekleştirilen İl Kadın Girişimci Kurulları çalıştayına katılım olmuştur. Bu çalıştayda; kadın girişimcilere işbirliği ağının plan ve programı aktarılmış ve genel olarak Doğu Marmara Kalkınma Ajansı hakkında bilgi verilmiştir. Çalıştayda kararı alınan "turizm sektöründe ortak kadın girişimi" projesi çalışma grubuna gözlemci statüsünde katılım sağlamıştır. İşbirliği Ağı, İl kadın Girişimci Kurulları temsilcileri ile yakın temaslar gerçekleştirerek bölgedeki kadın girişimciliği üzerine verilerin derlenmesine başlanmıştır. Bu kapsamda, gerçekleştirilecek faaliyetler planlanmıştır.

Fotoğraf 25. Düzce İl kadın Girişimci Kurulları Çalıştayından Görüntüler

10 Haziran 2010 tarihinde Kocaeli İl kadın Girişimciler Kurulunun aylık olağan toplantısına katılım sağlanmış ve planlar kadın girişimcilerle paylaşılmıştır ve 30 Haziran 2010 tarihinde "turizm sektöründe ortak kadın girişimi" projesi çalışma grubunun gerçekleştirdiği ilk toplantıya katılım sağlanmıştır. Bölgedeki İl Kadın Girişimci Kurullarına nezaket ziyaretinde bulunulmuş ve tasarlanan Doğu Marmara Kadın Girişimciler İşbirliği Ağı web sitesi mütalaa edilmiştir. Yürütülen faaliyetlerin sonucunda, Doğu Marmara Kadın Girişimciler İşbirliği Ağı olarak; 5 İlde kurulan TOBB Kadın Girişimciler Kurulları arasında çalıştaylar yapılması kararlaştırılmıştır.

2010 yılı içerisinde Yalova, Kocaeli ve Düzce illerinde toplantılar yapılmış, ağ üyeleri arasında iletişimi kolaylaştırıcı bir e-mail grubu kurulmuş ve ortak yatırım kararları alınmıştır. Bölge planına kadın girişimcilerin katkısı sağlanmış; Ağ aracılığıyla KOSGEB–MARKA işbirliğiyle gerçekleştirilen Girişimcilik Eğitimine katılım artırılmıştır. 2011 itibarıyla kadın girişimcileri teşvik edici ödül yarışmaları düzenlenmesi planlanmaktadır.

Kadın girişimciler işbirliği ağı kapsamında 2010 yılında; "Sosyal Medya Üzerinde Ticaret" konulu Kadın Girişimciler Çalıştayına, Düzce Yatırım Komisyonu Toplantısına Girişimciler İş Geliştirme Merkezi Projesi Komisyonu toplantısına TOBB Kadın Girişimciler Kurulu Başkanı Aynur Bektaş'ın katıldığı 'Girişimci Hayatlar' organizasyonuna katılım sağlanmıştır.

Kent Konseyleri İşbirliği Ağı

Kent Konseyleri İşbirliği Ağı; TR 42 Doğu Marmara Bölgesindeki kent konseyleri ortak bir platformda bir araya getirilmesi temeline dayanmaktadır. Kent Konseyleri İşbirliği Ağı protokolü 2011 yılı başında imzalanmıştır ve amacı Doğu Marmara Kalkınma Ajansı ile Doğu Marmara Bölgesi'nde benzer hedeflere ulaşılması için görüş, öneri ve proje ortaya koyan bölge illerindeki kent konseyleri arasında etkin ve sürdürülebilir bir iş birliği ağının kurulması olarak belirlenmiştir. Protokolün tarafları Doğu Marmara Kalkınma Ajansı, Bolu Kent Konseyi, Düzce Kent Konseyi, Kocaeli Kent Konseyi, Sakarya Kent Konseyi ve Yalova Kent Konseyi'dir.

İşbirliği Ağının ilk faaliyeti 29 Haziran 2010 tarihinde Düzce, Sakarya, Kocaeli, Yalova ve Bolu illeri kent konseylerinden temsilcilerinin bir araya gelmesiyle gerçekleştirilmiştir. Sakarya'da gerçekleştirilen toplantıda Doğu Marmara Kalkınma Ajansı ve bölge potansiyellerinin tanıtımı yapılmıştır. Ayrıca Ağustos ayında Düzce'de düzenlenen ve Doğu Marmara Bölgesi İlleri Kent Konseyleri'nin katılımıyla gerçekleştirilen Kent Konseyleri Düzce Toplantısına da katılım sağlanmış; Doğu Marmara Kent Konseyleri İşbirliği Ağı hakkında bilgi verilmiştir.

Fotoğraf 26. Kent Konseyleri İşbirliği Ağı Toplantısından Görüntüler

2011 yılı başı itibariyle "Girişimcilik Potansiyelinin Geliştirilmesi Proje Yarışması: Kent Konseyleri Bileşeni" adı altında bölgemizde faaliyet gösteren kent konseylerine yönelik bir proje yarışmasına çıkılmıştır. Amacı Doğu Marmara Bölgesi'nde girişimcilik potansiyeli ve değerlerini ortaya çıkaracak en ekonomik, en işlevsel ve yenilikçi çözüm önerilerinin desteklenmesi olan yarışmanın çalışmalarına 2011 yılında devam edilecektir.

Kültür ve Turizm İşbirliği Ağı

TR42 Düzey 2 Bölgesi içerisinde yer alan turizmle ilgili kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör temsilcileri ve STK'lar arasında turizm alanında bölge bazlı işbirliği faaliyetlerini geliştirmek, bölge tanıtımını birlikte yapmak, sorunlara bütüncül açıdan yaklaşmak amacıyla Kültür ve Turizm işbirliği ağı kurulmuştur. Ajans'ın koordinasyonunda kurulan ağ 2010 Ekim ayında hazırlanan Marka Kent Stratejik Kalkınma Planı'nın benimsetilmesine yönelik çalıştaylar düzenlemiştir. TR42 Bölge Planı'na dayanan ve turizm sektörüne yönelik stratejileri içeren söz konusu planın bölge halkınca içselleştirilmesi ve hayata geçirilmesi amacıyla Kültür ve Turizm İşbirliği ağından azami derecede yararlanılacaktır. Turizme yönelik tanıtımda bölge paydaşlarınca ortak hareket etme ve işbirliğine yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir.

3.B.1.9. BÖLGEDE TAKİP EDİLEN YATIRIM VE PROJELER

Kandıra Gıda İhtisas OSB / Kocaeli

Kocaeli ilinin Kandıra ilçesinde kurulması planlanan ve gıda sanayinde ihtisaslaşması öngörülen Kandıra Gıda İhtisas OSB'nin kuruluş işlemleri sürecinde yetkililerle iletişim halinde kalınmıştır. Bununla beraber, MARKA olarak OSB için kümelenme vizyonunun oluşturulması çalışmaları takip edilmiş, bu çerçevede Hollanda Gıda Vadisi yerinde incelenmiş, Mersin Ticaret ve Sanayi Odası'nca düzenlenen ana teması Tarım ve Gıda sektöründe inovasyon ve kümelenme olan seminere katılım sağlanmıştır. Ayrıca bölgeye yatırım çekilmesi amacıyla; OSB alanı ile ilgili bir yatırımcı bilgilendirme dosyası oluşturulmuş, çeşitli platformlarda OSB ile ilgili bilgi verilmiştir.

Sakarya Organize Sanayi Bölgeleri / Sakarya

Sakarya'da üçü aktif üçü kuruluş aşamasında olmak üzere sicil numarası almış altı OSB bulunmaktadır. MARKA olarak, kuruluş aşamasındaki OSB'ler öncelikli olmak üzere ildeki tüm OSB'lere yatırımcı yönlendirme faaliyetleri yürütülmektedir. Diğer yandan, ilde yeni ihtisas OSB'lerin kurulması da gündemdedir. İlde öne çıkan mobilya sektörü ve makine sanayinde ihtisaslaşmış OSB'lerin kurulmasına yönelik olarak bilgilendirme ve koordinasyon desteği verilmektedir

Yalova Organize Sanayi Bölgeleri / Yalova

Yalova'da aktif bir OSB olmamakla birlikte, Sanayi ve Ticaret Bakanlığı'ndan sicil numarası almış kuruluş aşamasında üç OSB bulunmaktadır. Söz konusu OSB'lerin kurulum süreçlerine MARKA olarak koordinasyon desteği verilmiştir. Ayrıca, mevcut OSB'lere ilave olarak, katma değeri fazla ve yüksek düzeyde istihdam sağlayıcı doğa ve çevreyle barışık sektörlerin yatırımcılarıyla temasa geçilerek Yalova'da planlı sanayi bölgelerinin oluşturulması adına önemli adımlar atılmaktadır. Bu kapsamda Yalova'da kurulması planlanan Taşıt Araçları Yan Sanayi İhtisas OSB'ye ve Yalova'da üretilen karbon elyaftan katma değeri yüksek ürünlerin üretilmesine dönük İhtisas OSB'lere ilişkin bilgilendirme, koordinasyon ve potansiyel arazi gösterme desteği verilmektedir.

Gölcük Termal Turizm Alanı / Kocaeli

2007 yılında ilan edilmiş olan Kocaeli Gölcük Yazlık Termal Turizm Merkezi'nin geliştirilmesi amacıyla yatırım çekme çalışmaları yürütülmüştür. Bu kapsamda, Kültür ve Turizm Bakanlığı, Kocaeli İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü, Gölcük ve Başiskele Belediyeleri, Gölcük Başiskele Termal Turizm Merkezi Birliği yetkilileri ile sürekli irtibat içerisinde kalınmıştır. Turizm bölgesi için yatırımcı ve yatırım geliştirici faaliyetler çerçevesinde Dünya Sağlık Turizmi Kongresi'nde ve EMITT Fuarında yatırımcılara yönelik sunum yapılmış, Turizm Bölgesi hakkında bilgi notları ve 3 dilde (Arapça, İngilizce, Türkçe) broşürler hazırlanmıştır.

Bilişim Vadisi Projesi / Kocaeli

Bilişim Vadisi Projesine destek kapsamında 5 ilde bilişim sektörü temsilcileriyle toplantılar düzenlenerek bölgede bilişim sektörünün nabzı tutulmuş, bölgede Bilişim Vadisi Projesi için düzenlenen organizasyonlar takip edilmiştir. Ayrıca, Bilişim Vadisi'nin Teknoloji Geliştirme Bölgesi olarak kurulması çalışmaları kapsamında; Başvuru Dosyası ve Yapılabilirlik Raporu hazırlık çalışmalarına bilgi ve belge desteği verilmiştir. Sanayi ve Ticaret Bakanlığı talimatıyla Kocaeli Büyükşehir Belediyesi işbirliğinde mekansal fizibilite hazırlanarak Bakanlığa sunulmuştur. Kocaeli Valiliği koordinasyonunda destek verilmekte ve yatırımcı ilişkileri için özel çalışmalar yapılmaktadır.

Kuzey Marmara Otoyolu ve Körfez Köprüsü Projeleri / Kocaeli, Sakarya ve Yalova

Kuzey Marmara Otoyolu ve İstanbul-İzmir Otoyolu Projeleri yatırımları MARKA tarafından TR42 Doğu Marmara Bölgesi illerinin tamamı üzerindeki doğrudan ya da dolaylı etkisi nedeniyle irdelenmiş ve takip edilmiştir. Bu çerçevede, yatırımların imar planlarına işlenmesi süreçleri izlenmiş, bölgeye etkilerine yönelik olarak düzenlenen seminerlere katılım sağlanmış, Projenin yürütücüsü olan kurum ve kişilerden birinci ağızdan bilgi alınmıştır.

Cengiz Topel Havaalanı / Kocaeli

Cengiz Topel askeri havaalanının sivil havacılığa açılması amacıyla, Bölgede sivil havaalanına duyulan ihtiyaca dayanarak bilgi notları ve raporlar, ilgili mercilere sunulmak üzere hazırlanmıştır. Havaalanının sivil havacılığa açılması kararının alınmasını takiben de, sivilleştirme çalışmalarını yürüten kurumlarla irtibat halinde kalınarak her türlü destek verilmiş, Kocaeli Üniversitesi Sivil Havacılık Yüksek Okulu ile sivil havacılığa açılması sürecinde Cengiz Topel havaalanı ile ilgili yapılabilecekler hakkında görüşme yapılmıştır.

Karasu Limanı Projesi / Sakarya

Hali hazırda %80 oranında tamamlanmış olan ve dış ticaret limanı olarak kurgulanan Karasu Limanı'nın bu yıl içinde YİD kapsamına alınıp özelleştirilmesi beklenmektedir. Demiryolu ağı ile desteklenen liman bölgesinin, ileride Haydarpaşa limanının devre dışı kalmasıyla öneminin bir kat daha artacağı açıktır. Liman Projesinin Karasu ve Bölgenin lojistik altyapısı açısından önemi gereği, Proje takip edilmektedir.

3.B.1.10. BÖLGEDE TAKİP EDİLEN YEREL TOPLANTILAR

5 ilde yerel kurum ve kuruluşların yürütücülüğünde düzenlenen ve kent gelişimine yönelik stratejilerin gündeme geldiği komisyon ve kurul toplantılarına katılım düzenli sağlanmaktadır. 2010 yılı içerisinde Yatırım Destek Ofisi uzmanları tarafından toplam 412 yerel toplantıya katılım sağlanmıştır.

Rutin olarak katılım sağlanan Kurul ve Komisyonlar; OSB Denetleme Komisyonu toplantıları, OSB Bilgilendirme toplantıları, AB'ye Uyum, Yönlendirme ve Dayanışma Kurulu toplantıları, AB İl İstişare Kurulu toplantıları, İl İstihdam Kurulu toplantıları, İl Genel Meclisi toplantıları, İl Planlama-Koordinasyon toplantıları, Ticaret ve Sanayi Odaları Meslek Komiteleri toplantıları, KÖYDES Tahsisat Komisyonu toplantıları, İl Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu toplantıları şeklindedir.

3.B.1.11. KATILIM SAĞLANAN ORGANİZASYONLAR

Enerji ve Enerji Verimliliği Ortak Akıl Çalışması /01.05.2010
TÜRKİYE ENERJİ VERİMLİLİĞİ MECLİSİ & ENERJİ VERİMLİLİĞİ DERNEĞİ

Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanı Sn. Taner YILDIZ'ın katılımıyla gerçekleşen ve Türkiye Enerji Verimliliği Meclisi (TEVEM) ile Enerji Verimliliği Derneği (ENVERDER) tarafından ortaklaşa olarak Kartepe'de düzenlenen bu ortak akıl toplantısında Türkiye'de enerji sektörünün durumu ve enerji verimliliğinin artırılması konuları masaya yatırılmıştır.

Fotoğraf 27. Enerji ve Enerji Verimliliği Ortak Akıl Çalışması

Rekabet ve Kümelenme Semineri / 04.05.2010
YALOVA ÜNİVERSİTESİ & YALOVA GEMİ SANAYİCİLERİ DERNEĞİ

Yalova İl Özel İdaresi'nde Yalova Üniversitesi ile Yalova Gemi Sanayicileri Derneği tarafından düzenlenen ve Uluslar arası Rekabet Araştırmaları Kurumu (URAK) Genel Koordinatörü Doç. Dr. Melih Bulu tarafından sunum yapılan toplantıya katılım sağlanmıştır.

Avrupa KOBİ Haftası Kocaeli Etkinliği / 13.05.2010
KOSGEB

Kocaeli Sanayi Odası tarafından Avrupa ve Türkiye'de kutlanan KOBİ Haftası etkinlikleri çerçevesinde Kocaeli Sanayi Odası Konferans Salonunda gerçekleştirilen ve KOSGEB Başkanı Sn. Mustafa Kaplan'ın, MARKA Kalkınma Kurulu Başkanı ve Kocaeli Sanayi Odası Yönetim Kurulu Başkanı Sn. Ayhan Zeytinoğlu'nun, MARKA Yönetim Kurulu Üyesi ve Kocaeli Ticaret Odası Başkanı Sn. İbrahim Keleş'in ve KOSGEB Gebze İGEM Müdürü Sn. Atacan Yücelen'in sunumlarıyla gerçekleşen toplantıya katılım sağlanmıştır.

Otokar Yan Sanayi Toplantısı / 17.05.2010

OTOKAR

Otokar yan sanayicilerinin bir araya getirildiği toplantıya katılım sağlanarak; MARKA ve Kalkınma Ajansı destekleri konularında bir bilgilendirme sunumu yapılmıştır.

Fotoğraf 28. Otokar Yan Sanayi Toplantısı

Türkiye ve Orta Asya Ekonomik İlişkileri Konferansı / 17.05.2010

Yalova Üniversitesi

Yalova Üniversitesi tarafından düzenlenen ve Dr. İbrahim ÇAKIR'ın konuşmacı olduğu "Türkiye ve Orta Asya Ekonomik İlişkileri" başlıklı konferansa katılım sağlanmıştır.

Fotoğraf 29. Türkiye ve Orta Asya Ekonomik İlişkileri Konferansı

AB Sürecinde Çevre Yönetimi Çalıştayı / 27-28.05.2010

ÇEVRE VE ORMAN BAKANLIĞI

Çevre ve Orman Bakanlığı Çevre Yönetimi Genel Müdürlüğü tarafından Sapanca'da düzenlenen çalıştayda atık yönetimi, su ve toprak yönetimi, deniz ve kıyı yönetimi, hava yönetimi, kimyasallar yönetimi ve ölçüm ve denetim ile çevre hizmetlerinin finansmanı konularında çalışma grupları oluşturulmuş; çevre yönetiminde yasama, hukuk, medya ve toplumsal katılım konuları görüşülmüştür.

Organik Atıklardan Kompost ve Yenilenebilir Enerji Üretimi Çalıştayı / 09.06.2010
İSTANBUL TARIM İL MÜDÜRLÜĞÜ

Organik katı atıklardan biyogaz üretimi, Türkiye'deki tarımsal arazilerin durumu ve tarımsal araştırmalar, kompostlaştırma teknolojileri ve entegre atık yönetiminde organik atıkların yeri ve yasal çerçevesi konularında sunumların yapıldığı toplantıya katılım sağlanmıştır.

Hyundai I20 Lansmanı / 11.06.2010
HYUNDAI

Sanayi Ticaret Bakanı Sn. Nihat Ergün'ün, Kocaeli Valisi Sn. Ercan Topaca'nın ve İzmit İlçe Belediye Başkanı Dr. Nevzat Doğan'ın da katıldığı Hyundai I20 tanıtım Lansmanına katılım sağlanmıştır.

Kocaeli OSB'leri Yuvarlak Masa Toplantısı / 16.06.2010
GEBZE ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ

Gebze Organize Sanayi Bölgesi'nde düzenlenen ve Sanayi ve Ticaret Bakanı Nihat ERGÜN'ün başkanlık ettiği Kocaeli'de bulunan OSB'lerin yönetim kurulu başkanlarıyla genel müdürlerinin bulunduğu yuvarlak masa toplantısına katılım sağlanmıştır.

Fotoğraf 30. Kocaeli OSB'leri Yuvarlak Masa Toplantısı

Yeni Otoyolu Projelerinin Kocaeli Çevre Düzeni Planı'na Entegrasyonu Toplantısı / 16.06.2010
KOCAELİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

Kocaeli Büyükşehir Belediyesi imar ve şehircilik dairesi tarafından düzenlenen ve MARKA ile beraber Kocaeli ilçe belediyelerinin imar dairelerinden katılımcıların bulunduğu toplantıda; Kuzey Marmara Otoyolu Projesi'nin Çevre Düzeni Planı'na entegrasyonu ve Körfez Geçişi ile beraber yeni otoyol projelerinin ile etkileri üzerine beyin fırtınası yapılmıştır.

Körfez Geçiş Projesinin Güzergahı ve Projenin Genelde Türkiye Özelde Bölge Sosyo-Ekonomik Yapısına Etkileri / 18.06.2010

YALOVA TİCARET VE SANAYİ ODASI

Vecdi Diker Grubu tarafından "Körfez Geçiş Projesinin güzergahı ve projenin genelde Türkiye özelde bölge sosyo-ekonomik yapısına etkileri" hakkında düzenlenen toplantıya katılım sağlanmıştır; Körfez Geçişi ve Kuzey Marmara Otoyolu Projeleri ile ilgili olarak bilgi edinilmesinin yanı sıra, Yalova halkının bu projelere bakışı gözlemlenmiştir.

KOSGEB 20. Yıl Etkinlikleri / 23.06.2010

KOSGEB

KOSGEB'in kuruluşunun 20. yılı etkinlikleri kapsamında düzenlenen organizasyonda MARKA Genel Sekreteri Sn. Erkan Ayan tarafından da bir sunum yapılmıştır.

Fotoğraf 31. KOSGEB 20. Yıl Etkinlikleri

Sıradaki Endüstri Devrimi ve Türkiye'nin Fırsatları: Kompozit & Karbon Elyaf Paneli / 23.06.2010

AKSA

Konuşmacı panelistlerin Dünya Gazetesi Genel Yayın Yönetmeni Sn. Hakan Güldağ; AKSA Genel Müdürü Sn. Mustafa Yılmaz, Dünya Gazetesi Yazarı Sn. Rüştü Bozkurt ve Kocaeli Üniversitesi İnşaat Fakültesi Öğretim Üyesi Doç. Dr. Şevket Özden olduğu toplantıya katılım sağlanmıştır.

AB İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Semineri / 05.07.2010

YALOVA TİCARET VE SANAYİ ODASI & BURSA TİCARET VE SANAYİ ODASI

TOFAŞ İşyeri Hekimi Dr. Bülent Aslanhan'ın konuşmacı olduğu ve Yalova Ticaret ve Sanayi Odası ile Bursa Ticaret ve Sanayi Odası tarafından düzenlenen seminere katılım sağlanmıştır.

İstanbul Kalkınma Ajansı Bölge Planı Arama Konferansları / Temmuz-Ağustos Aylarında

İSTANBUL KALKINMA AJANSI

İstanbul Kalkınma Ajansı tarafından çeşitli sektörlerde düzenlenen arama konferansı ve odak grup toplantılarına katılım sağlanmıştır.

Yalova Üniversitesinin Eğitim, Ekonomik ve Sosyal Gelişmesindeki Katkıları Programı / 07.07.2010
YALOVA AKTİF SANAYİCİ İŞADAMLARI DERNEĞİ

Yalova Aktif Sanayici İşadamları Derneği tarafından organize edilen ve Yalova Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. M. Niyazi Eruslu, Prof. Dr. Hüseyin Yıldırım ve Prof. Dr. Recep H. Eren'in konuşmacı olduğu programa katılım sağlanmıştır.

Avrupa Birliği Sürecinde Türkiye / 28.07.2010
KOCAELİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ & KOCAELİ TİCARET VE SANAYİ ODALARI

Devlet Bakanı ve Başmüzakereci Egemen BAĞIŞ ile beraber Kocaeli Valisi Sn. Valisi Ercan Topaca, Kocaeli Büyükşehir Belediye Başkanı Sn. İbrahim Karaosmanoğlu, AK Parti Kocaeli Milletvekili Sn. Sibel Gönül, AK Parti Kocaeli İl Başkanı Sn. Zeki Aygün, İzmit Belediye Başkanı Sn. Nevzat Doğan, Kocaeli Ticaret Odası Başkanı Sn. H. İbrahim Keleş ve Kocaeli Sanayi Odası Başkanı Sn. Ayhan Zeytinoğlu'nun da katıldığı ve Avrupa Birliği sürecinde Türkiye'nin durumunun değerlendirildiği toplantı ve görüşmelere katılım sağlanmıştır.

Sanayi Bakanı Sn. Nihat Ergün'ün Yatırımcılarla Sohbeti / 28.07.2010
SAKARYA SANAYİCİ İŞ ADAMLARI DERNEĞİ

Sanayi Bakanı Sn. Nihat Ergün'ün SAGİAD yeni binasının açılışını yaptığı organizasyonda yatırımcılarla sohbet edildi ve gelenlere Kalkınma Ajansı broşürleri ile teşvik rehberi dağıtıldı.

Dünya Gençlik Kongresi / 04.08.2010
SAKARYA SANAYİCİ İŞ ADAMLARI DERNEĞİ

15-25 yaşları arasında olan genç aktivist, eğitimci, sanatçı, gözlemci ve delegenin katılımıyla; Yıldız Teknik Üniversitesi'nde düzenlenen kongrede Genç Girişimcilerin Desteklenmesi konusunda bir sunum yapılmış, MARKA ve destekleri konusunda katılımcılar bilgilendirilmiştir.

Fotoğraf 32. Dünya Gençlik Kongresi

AB Kültürlerarası Diyalog Programında Başarılı Olan Projeler Eğitim Semineri / 05.08.2010
BOLU İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ & BOLU EĞİTİM SEVENLER DERNEĞİ

Bolu İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve BESDER tarafından ortaklaşa düzenlenen, eğitmenliğini Orizente Derneği Başkanı Helen Margarite Berg'in yaptığı ve AB Kültürlerarası diyalog programlarında edilen deneyimler üzerine yapılan eğitim seminerine katılım sağlanmıştır.

Bilişim Şehri Kocaeli / 18.08.2010
KOCAELİ TİCARET ODASI

Kocaeli Ticaret Odası tarafından düzenlenen ve Bilişim Vadisi Projesi'nin Kocaeli'ne katkıları ile Bilişim Vadisi Projesi için yapılması gerekenler konularında beyin fırtınası yapılan çalıştaya katılım sağlanmıştır.

SAMİB İftarı / 18.08.2010
SAKARYA MAKİNECİLER BİRLİĞİ

Sakarya Makineciler Birliği'nin düzenlemiş olduğu iftara katılım sağlanmış, Kalkınma Ajansı ve destekleri konusunda katılımcılar bilgilendirilerek, sorular cevaplanmıştır.

Devlet Bakanı Sn. Cevdet Yılmaz ile Genel Müdür Sn. Nahit Bingöl'ün Ziyaretleri / 05.10.2010
KOCAELİ VALİLİĞİ

MARKA Mali Destek Programı açılış toplantısını gerçekleştirmek üzere Kocaeli'nde bulunan Devlet Bakanı Sn. Cevdet Yılmaz ve T.C. Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı Bölgesel Gelişme ve Yapısal Uyum Genel Müdürü Sn. Nahit Bingöl'ün katılımlarıyla; Dilovası'nın kuzeyinde yer alan Makineciler, İMES ve GEBKİM Organize Sanayi Bölgelerine ziyarette bulunulmuş, GOSB'ta toplantılı öğle yemeğine katılım sağlanmıştır. Ardından Köseköy Tren İstasyonu'ndaki Pakistan'a Yardım Treni'nin uğurlanması törenine ve Kocaeli Valisi Sn. Ercan Topaca'nın makamındaki ziyarete katılım sağlanmıştır.

Fotoğraf 33. Devlet Bakanı Sn. Cevdet Yılmaz'ın Sanayicilerle Toplantısı

Sakarya Turizm Platformu İftarı / 18.08.2010

SAKARYA TURİZM PLATFORMU

Turizm Platformunun düzenlemiş olduğu iftara katılım sağlanmıştır ve MARKA desteklerinden bahsedilmiştir. İftar yemeği sonrasında, Organizator Yalçın Avcı, Sakarya Kültür ve Turizm İl Müdürü Sn. Hüseyin Yorulmaz, Turizm Platformu Başkanı Sn. İhsan Mahmutoğulları ve marka uzmanı Yrd. Doç. Dr. Metin Çelik ile toplantı yapılarak; düzenlenecek olan termal turizm konulu konferansta yapılabilecekler konusunda fikir alışverişinde bulunulmuştur.

Rekabetçilik ve Yenilikçilik Toplantısı / 07.10.2010

TÜBİTAK MAM

TÜBİTAK Marmara Araştırma Merkezi tarafından bölgedeki KOBİ'lere yönelik olarak düzenlenen ve Sanayi ve Ticaret Bakanlığı ile TÜBİTAK MAM'ın inovasyon alanında uzman ve yöneticilerinin katılımıyla düzenlenen toplantıda Kalkınma Ajansı ve desteklerinin tanıtıldığı bir sunum yapılmıştır.

Ziraat Odası Toplantısı / 12.10.2010

SAKARYA ZİRAAT ODASI

Sakarya Ziraat Odası'nın başkanlığında yapılan toplantıya arıcılar birliği ile süs bitkicileri üreticileri katılmıştır. Toplantıda Kalkınma Ajansı tarafından 2010 yılı teknik destek programı hakkında bilgi verilmiştir.

Ahilik Geleneği ve Geçmişe Yansımaları Konferansı / 13.10.2010

YALOVA SANAYİ VE TİCARET İL MÜDÜRLÜĞÜ

Ahilik haftası etkinlikleri kapsamında Yalova Halk Eğitim Merkezinde düzenlenen konferansa katılım sağlanmıştır.

Düzce TARGEL Toplantısı / 20.10.2010

DÜZCE TARIM İL MÜDÜRLÜĞÜ

Tarım ve Köyişleri Bakanlığı tarafından uygulamaya konulan Tarımsal Yayımı Geliştirme (TARGEL) Projesi kapsamında Düzce'de görevlendirilen personele sektöre yönelik desteklemelerin anlatıldığı ve Düzce Valisi Sn. Vasip Şahin, Vali Yardımcısı Sn. Ramazan Şahin, Tarım İl Müdürü Sn. Ayhan Ünal ve proje kapsamında görevlendirilen ziraat mühendisleri ve veterinerlerin katılımıyla düzenlenen toplantıda Kalkınma Ajansı desteklerinin anlatıldığı bir sunum yapılmıştır.

EURADA Toplantısı / 26-27.10.2010

AVRUPA KALKINMA AJANSLARI BİRLİĞİ (EURADA) & ORTA KARADENİZ KALKINMA AJANSI (OKA)

Avrupa Kalkınma Ajansları Birliği ile OKA - Orta Karadeniz Kalkınma Ajansı işbirliğinde Samsun'da "MIRRORING EU AND TURKISH RDAs" başlığıyla düzenlenen ve EURADA'nın Türkiye'de ilk kez Yönetim Kuruluyla birlikte düzenlediği seminere katılım sağlanmıştır. Seminerde, bölgesel kalkınmada Avrupa ülkelerindeki iyi uygulamalar ile Türkiye'deki Kalkınma Ajanslarının gelecekteki programları için ışık tutacak deneyim ve bilgi paylaşılmıştır.

Fotoğraf 34. Samsun EURADA Toplantısı

BELÇİKA ZİYARETİ / 24.10.2010-06.11.2010

LEONARDO PROGRAMI – İL PLANLAMA UZMANLARI DERNEĞİ PROJESİ

İl Planlama Uzmanları Derneği tarafından hazırlanan ve AB Mesleki Eğitim Programı Leonardo da Vinci Hareketlilik Projeleri çerçevesinde desteklenen "Sürdürülebilir Kalkınma İçin Nitelikli Planlama Uzmanı Yetiştirilmesi Projesi" kapsamında Belçika'da "Avrupa Parlamentosu, European Professional Network (EPN), Brüksel Merkez Hükümeti Strateji ve Planlama Ofisi, European Academic Center, European Academic Studies Center, Flander Investment Trade Kalkınma Ajansı, Federal Planning Bureau, EURADA The European Association of Development Agencies, Brüksel Bölgesi Çevre Bakanı Sn. Emir Kır ve Danışmanı Sn. Hasan GÖREN ile milletvekilli Sn Mahinur Özdemir ziyaret edilmiştir.

MACARİSTAN ZİYARETİ / 31.10.2010-13.11.2010

LEONARDO PROGRAMI – İL PLANLAMA UZMANLARI DERNEĞİ PROJESİ

İl Planlama Uzmanları Derneği tarafından hazırlanan ve AB Mesleki Eğitim Programı Leonardo da Vinci Hareketlilik Projeleri çerçevesinde desteklenen "Sürdürülebilir Kalkınma İçin Nitelikli Planlama Uzmanı Yetiştirilmesi Projesi" kapsamında Macaristan'da Duna Millenium Kft., Macar Şehir Planlama Danışmanlık Şirketi, Budapeşte Şehir Koruma Derneği, Macaristan Yatırım ve Kalkınma Ajansı, Janos Széll Fahri Konsolos / İşadamı, ECORYS Magyarország Kft. Hollanda- İngiliz Ortaklı Şehir Planlama Danışmanlık Şirketi, Varosfejlesztés ZRt. Fransız Ortaklı Şehir Planlama Şirketi, 19. Bölge Kispest Belediyesi ve Orta Macaristan (Budapeşte) Kalkınma Ajansı ziyaret edilmiştir.

Fotoğraf 35. Macaristan Ziyaretleri

19. Kalite Kongresi / 08.11.2010

TÜRKİYE KALİTE DERNEĞİ (KALDER)

Lütfi Kırdar Kongre ve Sergi Sarayı'nda EFQM Mükemmellik Modeli'nin yenileşim ve yaratıcılığı temel bir mükemmellik kavramı olarak ele almasından yola çıkarak ana teması "Yenileşim Yönetimi" olarak belirlenen 19.Kalite Kongresi'ne katılım sağlanmıştır.

Agorada 2010+ / 24-26.11.2010

AVRUPA KALKINMA AJANSLARI BİRLİĞİ (EURADA)

Hollanda Arnhem'de Doğu Hollanda Kalkınma Ajansı (OOST NV) ev sahipliğinde, EURADA tarafından Hollanda kalkınma ajansları ile beraber Avrupa'daki ve Türkiye'deki bazı kalkınma ajanslarının katılımıyla düzenlenen ve kalkınma ajansları arasında bilgi ve deneyim paylaşımına platform oluşturan etkinliğe katılım sağlanmıştır.

Fotoğraf 36. Agorada 2010+ Etkinlikleri

Türkiye'de İnovasyon ve Üniversiteler / 25.11.2010
DÜZCE ÜNİVERSİTESİ

Düzce Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Funda Sivrikaya Şerifoğlu'nun açılış konuşması ile başlayan konferansa Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Nigar Çakar, fakülte dekanları, üniversite öğretim elemanları ve öğrenciler ile beraber MARKA da katılmıştır. Konferansta konuşmacı olan Sabancı Üniversitesi Araştırma ve Lisans Üstü Politikalar Direktörü ve Öğretim Üyesi Doç. Dr. Cemil ARIKAN; inovasyon ve Ar-Ge çalışmaları ile ilgili dünyadan ve Avrupa'dan örnekler vererek Türkiye'nin inovasyonda nerede olduğu ile ilgili bilgilerini katılımcılarla paylaşmıştır.

ALMANYA ZİYARETİ / 21.11.2010-04.12.2010
LEONARDO PROGRAMI – İL PLANLAMA UZMANLARI DERNEĞİ PROJESİ

İl Planlama Uzmanları Derneği tarafından hazırlanan ve AB Mesleki Eğitim Programı Leonardo da Vinci Hareketlilik Projeleri çerçevesinde desteklenen "Sürdürülebilir Kalkınma İçin Nitelikli Planlama Uzmanı Yetiştirilmesi Projesi" kapsamında Almanya'da Münih Şehir Ölçüm Merkezi, South East Training GmbH, Augsburg Belediyesi, Augsburg Şehir Ölçüm Dairesi, Augsburg Klarwerk, BMW Otomobil Fabrikası, Augsburg Şehir Planlama Dairesi, Almanya Şehir Enerji Planlaması, IHK Sanayi ve Ticaret Odası, Doç. Dr. Erhan TEMEL ve Augsburg Üniversitesi Hukuk Fakültesi ziyaret edilmiştir.

Fotoğraf 37. Almanya Ziyaretleri

3. Uluslararası Sağlık Turizmi Kongresi / 03-06.12.2010
SAĞLIK TURİZMİ DERNEĞİ

TBMM Sağlık ve Sosyal İşler Komisyon Başkanı Prof. Dr. Cevdet Erdöl ile beraber Sağlık Bakanlığı ile Kültür ve Turizm Bakanlığı'nın üst düzey yetkililerinin ve yerelden de Kocaeli, Bursa, Gaziantep, Kütahya, Kırşehir, Balıkesir İllerinden Vali, Vali Yardımcıları, Belediye Başkanları, İl Sağlık Müdürü, İl Kültür ve Turizm Müdürü seviyesinde protokolden birçok kişinin bulunduğu kongreye katılım sağlanmıştır.

ODTÜ Öğrencileri Bölge Planlama Çalışmaları / 07.12.2010
ORTA DOĞU TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

Prof. Dr. Ayda Eraydın ile birlikte ODTÜ Bölge Planlama Ana Bilim Dalı yüksek lisans öğrencileri; Yüksek Lisans Planlama Atölyesi dersinde Doğu Marmara Bölgesi'ni proje alanı olarak seçmişlerdir. Bu kapsamda Doğu Marmara Bölgesi'nde incelemelerde ve ilgili-yetkili kişilerle görüşmelerde bulunmak üzere; ayrıca Başbakanlık DPT Müsteşarlığı tarafından onaylanmış olan Doğu Marmara TR42 Bölge Planı'nın hazırlanma süreci hakkında bilgi edinmek üzere T.C. Doğu Marmara Kalkınma Ajansı ev sahipliğinde Kocaeli'yi ziyaret etmişlerdir.

Fotoğraf 38. ODTÜ Öğrencileri Bölge Ziyaretleri

Girişimcilik Aşısı Semineri / 07.12.2010
YALOVA TİCARET VE SANAYİ ODASI

Girişimcilik Aşısı Seminerine katılım sağlanmış, Yalova'da 13 Aralık 2010 -30 Aralık 2010 tarihleri arasında düzenlenecek uygulamalı girişimcilik eğitimiyle ilgili katılımcılara bilgi verilmiştir.

Kırgızistan'da Barış ve İstikrar / 15.12.2010
YALOVA ÜNİVERSİTESİ

Yalova Üniversitesi Uluslararası Çatışma Çözümleri Uygulama ve Araştırma Merkezi (YÜÇAM) tarafından düzenlenen "Kırgızistan'da Barış ve İstikrar" konulu uluslararası çalıştaya katılım sağlanmış, 2010 yılı teknik destek programı hakkında bilgilendirme faaliyetlerinde bulunulmuştur.

Mersin 6. Bölgesel İnovasyon Forumu / 21.12.2010
ORTA DOĞU TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

Mersin Ticaret ve Sanayi Odası'nda Avrupa İşletmeler Ağı desteğiyle gerçekleştirilen ve 2010 yılı teması Tarım-Gıda Sektörü İnovasyon Siteminin Geliştirilmesinde Araç Olarak Kümelenme olan 6. Bölgesel İnovasyon Forumu'na katılım sağlanmıştır.

İç Kontrol ve Kurumsal Risk Paneli / 23-24.12.2010
TÜRKİYE KALİTE DERNEĞİ (KALDER) ANKARA ŞUBESİ

T.C. Başbakanlık Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı, Hazine Müsteşarlığı ve Maliye Bakanlığı'ndan ilgili yöneticilerin sunum yaptığı ve İç Kontrol ve EFQM Mükemmellik Modeli ile Risk Yönetimi (Kurumsal Risk Karnesinin Yapılandırılması ve Yönetimi) konularında çalıştayların düzenlendiği panele katılım sağlanmıştır.

İş Dünyasına Yön Verenler 2010 / 25.12.2010
YALOVA TİCARET VE SANAYİ ODASI

Yalova Ticaret ve Sanayi Odası tarafından Yalova Thermalium Otel'de düzenlenen "İş Dünyasına Yön Verenler 2010" ödül törenine katılım sağlanmıştır.

3.B.1.12. KURUMSAL FAALİYETLER

2010 Yılı Çalışma Programı ve Bütçesi

2010 Yılı Ajans Çalışma Programı, Doğu Marmara Kalkınma Ajansı tarafından hazırlanarak 27 Haziran'da Yönetim Kurulu tarafından onaylanmış, 27 Temmuz'da T.C. Başbakanlık Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı'nın uygun görüşüyle kesinleştirilmiştir. 2010 Yılı Çalışma Programı birinci revizesi 4 Ekim 2010 tarihinde, ikinci revizesi ise 24 Aralık 2010 tarihinde kesinleştirilmiştir.

2010 Yılı Ajans Bütçesi 27 Haziran'da Yönetim Kurulu tarafından onaylanmış, 29 Temmuz'da T.C. Başbakanlık Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı'nın uygun görüşüyle kesinleştirilmiştir. 2011 yılı Çalışma Programı ve Bütçesi çalışmalarına da 2010 yılı içerisinde başlanmıştır.

2010 Yılı Ajans Hukuki Faaliyetleri

Hukuk Müşavirliği tarafından 2010 yılı içerisinde toplam 52 tane yazılı, Genel Sekreterlik başta olmak üzere Ajans birimlerine, iş ve işlemlerin hukuki boyutları ve mevzuat yorumlanması anlamında vasati 321 ayrı sözlü mütalaa verilmiştir. Yıl içerisinde, 52'si hakkında resmi görüş oluşturulmak üzere, 132 sözleşme ya da protokol hazırlanmış, gözden geçirilmiş yahut revize edilmiştir. Bu kapsamda, Ajans'ın mevzuattan gelen yükümlülüklerinin yerine getirilmesi için hazırlanan, plan ve programlar, destek mekanizmalarına ait evraklar, bütçe, çalışma programı, görünürlük usul ve esasları vb. iş işlemler hukuki unsurlar bakımından gözden geçirilmiştir.

Hukuk Müşavirliği tarafından 2010 yılı içinde, Ajansın işleyişi dâhilinde muhtelif konu, birim ve kişilerle 194 toplantıya iştirak edilmiş ve görüş bildirilmiştir. 2010 yılında Ajans aleyhinde veya Ajans adına dava veya icra takibi açılmamıştır.

Hizmet İçi Gelişim Eğitimleri

Ajansın görev ve hizmetlerinin gerektirdiği niteliklere uygun olarak insan kaynaklarını geliştirmek, faaliyetlerin etkili ve etkin bir şekilde yerine getirilmesini temin etmek üzere; Kalkınma Ajanslarıyla ilgili mevzuat hükümlerine de uygun olarak, Ajans personelinin gelişimine yönelik temel ve hizmet içi eğitim programları uygulanmıştır. Hizmet içi beceri geliştirme faaliyetleri kapsamında çeşitli kurum ve kuruluşlardan uzmanlar Ajansa davet edilmiş, diğer kurumlar tarafından düzenlenen seminer, konferans ve sempozyumlara katılım sağlanmıştır.

T.C. Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı'nın ajansların kuruluş dönemlerinde Ajans personelini eğitmek amacıyla düzenlediği eğitimlere katılım sağlanmıştır. Bu eğitimlerden ilki MARKA'nın ev sahipliğinde Kartepe'de gerçekleştirilen Modül I Eğitimi, ikincisi ise merkezi Erzurum'da yer alan Kuzey Doğu Anadolu Kalkınma Ajansı'nın ev sahipliğinde düzenlenen Modül II Eğitimidir.

Fotoğraf 39. DPT Modül I ve II Eğitimlerinden Görüntüler

Kalkınma Ajansı faaliyetleri ile ilgili konularda çalışan kamu kurum ve kuruluşlarından; Kalkınma Bankası, Dış Ekonomik İlişkiler Kurulu, KOSGEB ve Yatırım Destek ve Tanıtım Ajansı'ndan uzmanların katılımıyla hizmet içi gelişim eğitimleri düzenlenmiş, Süleyman Demirel Üniversitesi öğretim üyesi Doç. Dr. Murat Dulupçu'dan eğitim alınmıştır. Ayrıca Ajans personelinin kişisel gelişimine katkı sağlamak amacıyla Kazanırken Kazandıran Ekip Olma Eğitimi düzenlenmiştir.

Fotoğraf 40. Hizmet İçi Eğitimlerden Görüntüler

Hizmet İçi Gelişim Ziyaretleri

Ajans personelinin Bölgeyi ve bölge ekonomik yapısını daha iyi tanıması amacıyla; 5 ilde öne çıkan bazı kurum-kuruluşlara geziler düzenlenmiştir. Bu kapsamda; TÜBİTAK MAM, FORD OTOSAN, Yalova Altınova Tersaneler Bölgesi, AKSA Kimya, Gebze OSB ve Teknoparkı, BOLCA Hindi, ARÇELİK, İZAYDAŞ, TÜVASAŞ, VENÜS Giyim ve ORTUN Gıda ziyaret edilmiştir.

Fotoğraf 41. Hizmet İçi Gelişim Ziyaretlerinden Görüntüler

MARKA Mükemmellik Yolculuğu

Ajansın kurumsal kapasitesini güçlendirmek ve Toplam Kalite Yönetimi'ni içselleştirmek amacıyla 2010 Eylül ayında Türkiye Kalite Derneği KALDER'e üye olunmuştur. Mükemmellik yolculuğunda "Ulusal Kalite Hareketi"ne Aralık ayında katılarak Avrupa Kalite Yönetimi Vakfı'nın uluslararası kabul görmüş EFQM Mükemmellik Modeli'ni kuruma uygulamak için çalışmalara 2010 yılında başlanmıştır. Ajans personeli 2010 yılında iki mükemmellik eğitimi almış; Ajans öz değerlendirmesini yapmıştır.

Fotoğraf 42. MARKA Ulusal Kalite Hareketi İmza Töreni

"Yenileşim Yönetimi" konulu 19.Kalite Kongresi'ne ve T.C. Başbakanlık Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı, Hazine Müsteşarlığı ve Maliye Bakanlığı'ndan ilgili yöneticilerin sunum yaptığı ve İç Kontrol ve EFQM Mükemmellik Modeli ile Risk Yönetimi (Kurumsal Risk Karnesinin Yapılandırılması ve Yönetimi) konularında çalıştayların düzenlendiği panele katılım sağlanmıştır.

Ulusal ve Uluslararası Ajanslarla ve İlgili Kurumlarla Bağlantılar

Avrupa genelinde 150 üyeye sahip örgütlenmiş bir kuruluş olan ve amacı Avrupa Komisyonu servisleri ile diyalog, üyeleri olan bölgesel kalkınma ajansları arasında iyi uygulamaların değişimi ve ulus ötesi işbirliği yoluyla bölgesel ekonomik kalkınmayı desteklemek olan Avrupa Kalkınma Ajansları Birliği (EURADA)'ne üye olunmuştur. EURADA kapsamında düzenlenen Samsun ve Hollanda toplantılarına katılım sağlanmıştır.

Benzer hedeflere ulaşmak için çalışan kurumlar arasında bağlantı ve koordinasyonun sağlanması, ortak fon oluşturulması ve ortak projelerin gerçekleştirilmesi, KOBİ desteklerinde mükerrerliğin engellenmesi, ortak tanıtım ve bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilmesi hedefleriyle, Kalkınma Ajansları ile KOSGEB ve Kalkınma Bankası arasında protokoller imzalanmıştır. Doğu Marmara Kalkınma Ajansı, Yabancı yatırımların bölgeye gönderilmesi hususunda Türkiye Yatırım Destek ve Tanıtım Ajansı ile, bölgesel gelişme deneyimlerin paylaşılması hususunda benzer süreçlerden geçmekte olan diğer Kalkınma Ajansları ile yakın işbirliği içerisindedir.

2010 yılı içerisinde evrak giriş çıkışları bilgi sistemi üzerinden takip edilmiş; 921 evrak girişi ve 1.033 evrak çıkışı yapılmıştır.

Kalkınma Ajansı Sürekli Eğitim Merkezi (KASEM) Eğitimleri

Doğu Marmara Kalkınma Ajansı tarafından bölge paydaşlarının bölgesel kalkınmaya yönelik konularda bilgilendirilmesi ve paydaşların sorularına cevap bulabilecekleri devamlılık gösteren ücretsiz bir platform sağlanması amacıyla, 2009 yılında KASEM kurulmuştur.

2010 yılında, KASEM bünyesinde toplam 21 seminer düzenlenmiştir. KASEM seminerlerinde eğitimler, konusunun uzmanı olan akademisyenler, bürokratlar ve Doğu Marmara Kalkınma Ajansı uzmanları tarafından verilmektedir. 2010 yılında düzenlenen KASEM seminerlerine Ajans dışından yaklaşık 400 kişi katılmış, toplam 42 saat eğitim verilmiştir.

Tablo 5. KASEM 2010 Eğitimleri

Tarih	Eğitmen	Seminer Konusu
15.01.2010	Mustafa Çöpoğlu	Yerel Yönetimlerin İstihdam Politikaları Üzerine Etkileri ve Kocaeli İstihdam Merkezi Uygulaması Örneği
22.01.2010	Bekir Günay	Yerel Yönetimlerde Uluslar arası İlişkiler Yönetimi ve Uygulamaları
29.01.2010	Mustafa Kaplan	KOBİ ve Devlet Destekleri
19.02.2010	Ufuk Yılmaz	Dış Ekonomik İlişkilerde Yerel Yönetimlerin, Odaların Önemi ve Uygulamalara Katkıları
26.02.2010	Nihat Erdoğmuş	Yerel Yönetimlerde Stratejik Planlama Anlayışı ve Uygulamaları

Tarih	Eğitmen	Seminer Konusu
05.03.2010	Doğu Marmara Kadın Girişimciler Kurulu Başkanları	Doğu Marmara Genç Girişimciler Kurulu Başkanları Zirvesi
05.03.2010	Doğu Marmara Kadın Girişimciler Kurulu Başkanları	Doğu Marmara Genç Girişimciler Kurulu Başkanları Zirvesi
12.03.2010	Arda Ermut	Türkiye Yatırım Tanıtım ve Destek Uygulamaları, Yerel Yönetimler ve Odalardan Beklentiler
19.03.2010	Yurdanur Dülgeroğlu Yüksel	Kentsel Dönüşüm, Kentsel Yenilemei Kentsel Gelişme Kavramları ve Örnek Uygulamalar
26.03.2010	Berk Üstündağ	Afet Koordinasyonda İşbirliği ve Eşgüdüm Örnek Uygulamaları
09.04.2010	M.Ali Yetişir	İhracatta Devlet Yardımları
14.04.2010	Erkan Ayan	Kalkınma Ajansı Bilgilendirme Toplantısı
16.04.2010	Mustafa Sarıtaş	Serbest Ticaret Anlaşmaları Kapsamında İhracat Genelleştirilmiş Tercihler Sistemi Kapsamında İhracat Veri Tabanlarının İhracata Yönelik Kullanımı
30.04.2010	Şevket Kırıcı, Devrim Şavlı, Ayşen Köse	Proje Döngüsü Yönetimi
07.05.2010	Candan Umut Özden, Cem Bayrak, Hale Gülbaz	Türkiye'de Planlama Hiyerarşisi ve Yatırım Sürecinde Planların Rolü
14.05.2010	Hüseyin Özgür Ünsal	Yerel Yönetimlerin Dış İlişkilerinde İşbirliği Olanakları
21.05.2010	Tolga Şahin	Satınalma Yönetimi
28.05.2010	Ömer Faruk Zorlu	Yenilikçilik ağları
11.06.2010	Melih Bulu	Rekabet ve Kümelenme
18.06.2010	İsmail Hakkı Eraslan	Bölgesel Kalkınma ve Rekabetçilik
25.06.2010	Mehmet Ali Yetişir	İhracatta Devlet Yardımları

3.B.1.13. AJANS TANITIMI VE BASINDA MARKA

Doğu Marmara Kalkınma Ajansı 2010 yılı tanıtım faaliyetleri kapsamında;

- ✓ 2 tanıtım filmi hazırlanmış,
- ✓ 10.000 adet Broşür basılmış ve dağıtılmış,
- ✓ 25.000 kişiye promosyon malzemesi dağıtılmış,
- ✓ MARKA web sitesi 454.088 defa görüntülenmiş,
- ✓ İnternet haber sitelerinde 887 MARKA haberi yer almış,
- ✓ Görsel medyada 118 MARKA haberi yayınlanmış,
- ✓ Televizyonlara 22 defa konuk olunmuş,
- ✓ Yazılı medyada 682 MARKA haberi çıkmış,
- ✓ 120 kurumsal outdoor reklam verilmiş,
- ✓ 108 kurumsal haber yayınlanmıştır.

Fotoğraf 43. Konuk Olunan Televizyon Programlarından Görüntüler

Avrasya Bölgesinin en büyük iş geliştirme ve teknoloji platformu CeBIT Bilişim Eurasia 2010 fuarında; 6. salon D-04 numaralı standında yerini alan Doğu Marmara Kalkınma Ajansı fuarda bulunan tek Kalkınma Ajansı olmuştur. Kalkınma Ajansı standında Ajansın faaliyetleri ve etkinlikleri, bölgenin kaynakları, bilişim altyapısı ve kalkınma ajanslarının yapısı hakkında ayrıntılı bilgi verilmiş; bilişim sektörü yabancı girişimcileri Ajans uzmanları tarafından yönlendirilmiştir. 67 ülkeden 131 bin kişinin katıldığı fuarda, katılımcıların yaklaşık yarısının MARKA standını ziyaret ettiği tahmin edilmektedir.

Fotoğraf 44. CeBIT 2010 Fuarı MARKA Standı

Bölge halkının Ajans bilinirliğini arttırmak amacıyla, 15-23 Mayıs 2010 tarihleri arasında düzenlenen Kocaeli 2. Kitap Fuarı'nda Doğu Marmara Kalkınma Ajansı standı açılmıştır. Yaklaşık 32.000 kişinin ziyaret ettiği kitap fuarında, toplam 9 gün boyunca sabah saat 09.00'dan akşam saat 22.00 a kadar stant açık kalmış, standda fuar boyunca 2 uzman ve destek personeli katılımcılara Ajans ve Ajans faaliyetleri konularında bilgi verilmiş, MARKA standını yaklaşık 900 kişi ziyaret etmiştir.

Fotoğraf 45. Kocaeli Kitap Fuarı MARKA Standı

Yayınlar – Kalkınma Bülteni (Aylık)

Kalkınma Ajansı faaliyetlerinin rutin olarak aktarılmasını sağlayan Kalkınma Bülteni, Şubat ayı itibari ile düzenli olarak her ay hazırlanmış ve Kalkınma Ajansı internet sayfasında yayınlanmıştır. Kalkınma Bülteni toplam 85.000 adet basılmış ve dağıtılmıştır.

Şekil 14. Aylık Yayınlanan Kalkınma Bültenleri

Muhasebe Kayıtları

2010 Yılı hesap döneminde mahalli idarelerin kullandığı web tabanlı SAYSİS adlı muhasebe programı aracılığı ile 1.813 adet yevmiye kaydı yapılmıştır.

4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

4.A. ÜSTÜNLÜKLER

Doğu Marmara Kalkınma Ajansının en büyük avantajı ajansların kurulması yönünde senelerdir oluşan bölge talebidir. Bu yöndeki sivil inisiyatifin varlığı bölgedeki beklentileri en yüksek düzeye çıkarmaktadır.

Ajansın güçlü yönetim kurulu; bölgedeki hareket kabiliyeti ve bölge içi hareketliliğin artmasında, kamu kurum, kuruluşları, özel sektör, üniversiteler ve sivil toplum kuruluşları arasında güçlü bir işbirliği ve eşgüdümün gerçekleşmesinde önemli rol oynamaktadır.

Ajansın bölge içindeki faaliyetlerindeki artış ve kalite bölgede Ajansın sahiplenilmesini ve önerilerinin kabulünü kolaylaştırmaktadır. Ajansın Türkiye'nin en yüksek ekonomik potansiyele sahip olması yatırımcı ilişkilerinde önemli etki yapmaktadır.

4.B. ZAYIFLIKLAR

DPT Müsteşarlığının ajans mevzuatına ilişkin görüş ve tepkilerindeki gecikmeler Ajansın bazı faaliyetlerini etkilemektedir. Ajans kararlarının mevzuat çerçevesinde yerelleşmesinin sağlanması bu süreci olumlu şekilde etkileyecektir.

Ajansın yeni bir idari yapı olması ve Türkiye'de tanınırlığı olmaması, bilgi eksikliği, model ve tecrübe azlığı ajansın zayıflıklarıdır.

4.C. DEĞERLENDİRME

Ajans personel yapılanmasıyla beraber teknik kapasitesi yüksek; güçlü organizasyon yapısı ile bölge kalkınma politikaları ve uygulamaları açısından model bir şekilde yerel ve bölgesel hizmeti üretmeye başlamıştır ve üretmeye devam edecektir. Bölgemizde oluşturulan güçlü yönetim kurulu ve kalkınma kurulu vasıtasıyla bölge kalkınma stratejisinin, bölgenin potansiyellerini ortaya çıkaracak ve bölgenin kalkınması yönünde etkili ve verimli bir biçimde kullanılmasını sağlayacak, bölgenin sorunlarına makul ve etkili çözümler üretecek ve bölgenin geleceğine yönelik güçlü bir perspektif sunacak şekilde hazırlanması yönünde aktif ve yoğun olarak çalışacaktır. Bu çalışmaların yürütülmesi sırasında, alt komisyon ve benzeri mekanizmaları kullanarak, bölgenin tüm toplum kesimlerinin görüş ve önerilerini azami düzeyde alınması için özel faaliyetler düzenlenmektedir.

5. ÖNERİ VE TEDBİRLER

5. ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Yeni kurulan kalkınma ajansları ile ortak iletişim ve işbirliği hızla kurulmalı, bilgi ve tecrübe paylaşımı en yüksek düzeye çıkarılmalıdır.

- Ajansın idari yapıdaki yeri, kuruluş felsefesi ve temel faaliyet alanlarıyla ilgili diğer kurum ve kuruluşlarla ilişkilerini düzenleyici bir yapı kurgulanmalıdır.

- DPT Müsteşarlığı ile Ajans arasında koordinasyon ve iletişimin hızlı ve etkin olabilmesi için özel faaliyetler yapılmalıdır.